



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ – Ε.Τ.Α.Α.
ΝΧ8**

Δ/ση : Οικονομικών Υπηρεσιών
Πρωτ:221722/23-06-2015
Τμήμα : Προμηθειών
Μάρνη 22 -104 33 Αθήνα
Πληροφορίες : Ε. Κατσαριώτη
Τηλ. 210 5217327/325
Fax: 210 5217315

Αθήνα 22.06.2015

Αρ. Διακ: 9/2015
Α.Δ.Α.:6ΥΞΟΡΕ1-

Αρ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 9/2015

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, Ο ΟΠΟΙΟΣ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ – ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ– ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΑΠΟ ΤΟ ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ 4 (ΑΘΗΝΑ) ΣΤΟ ΝΕΟ ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ Π. Π. ΓΕΡΜΑΝΟΥ 3-5 (ΑΘΗΝΑ), ΟΠΩΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΗΔΗ ΣΤΟ ΝΕΟ ΚΤΗΡΙΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 60.000,00 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.

(περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α')

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΝΑΙ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Το Ε.Τ.Α.Α. έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1 Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 434/Α/22.03.1994) άρθρο 24 «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων Υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
- 1.2 Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007).
- 1.3 Του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
- 1.4 Του ν. 3871/2010 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.5 Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/ 22.11.2010 τ.Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.6 Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15.09.2011) άρθρο 4 παρ. 3 για την επιβολή κράτησης 0,10% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και του άρθρου 61 παρ. 5 του Ν. 4146/2013 «τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4013/2011»
- 1.7 Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26.03.2014 τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.8 Του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ.160/Α/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης & ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών & άλλες διατάξεις».

2. Τις αποφάσεις:

- 2.1 Την απόφαση με αριθμό 35130/739/09.08.2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11.08.2010) του Υπουργού Οικονομικών που αναφέρεται στην «αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995, για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

- 2.2 Την απόφαση επί του 5ου θέματος της 302ης /07.08.2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης για τις προμήθειες του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑ: ΩΖΘ3ΟΡΕ1-ΕΜΚ).
- 2.3 Την υπ' αρ. 367 με αρ. πρωτ. 44414/19.06.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης των Τομέων Σύνταξης Μηχανικών και Ε.Δ.Ε. ποσού 73.800 € σε βάρος της πίστωσης του κλάδου ΤΟΜΕΑΣ Μηχανικών & Ε.Δ.Ε., οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0829.000 (Α.Δ.Α.: 71Ν8ΟΡΕ1-4ΦΓ - Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002864049)
- 2.4 Την απόφαση επί του 14^{ου} θέματος της υπ' αριθμ. 352ης/18.06.2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑ : ΩΝΦΔΟΡΕ1-1 Ο8 -Α.Δ.Α.Μ. Πρωτογενούς Αιτήματος : 15REQ002863946).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη προσφερθείσα τιμή σε ευρώ** για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει το έργο μεταφοράς αρχαιακού – γραφειακού υλικού, του αντίστοιχου ηλεκτρολογικού – ηλεκτρονικού και μηχανογραφικού εξοπλισμού, από το κτήριο επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 (Αθήνα) στο νέο κτήριο επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5 (Αθήνα), καθώς και την συναρμολόγηση του εξοπλισμού που βρίσκεται ήδη στο νέο κτήριο και την τοποθέτηση των ανωτέρω στους χώρους του νέου κτηρίου, **συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης: 60.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%**, όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του διαγωνισμού περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ, όπου αναφέρεται ο κύριος εξοπλισμός που θα μεταφερθεί και εγκατασταθεί. Σημειώνεται ότι το εν λόγω παράρτημα δεν αναφέρει λεπτομερώς όλα τα προς μεταφορά αντικείμενα. Πλήρης εικόνα του αντικειμένου του διαγωνισμού μπορεί να αποκτηθεί με επιτόπια επίσκεψη του υποψηφίου αναδόχου, πριν την υποβολή της προσφοράς, σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην κατωτέρω προθεσμία.
- ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέχρι την **26.06.2015, ώρα 10:00**, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2^ο όροφος.
- ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ε.Τ.Α.Α. Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2^ο όροφος, αίθουσα Δ.Σ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	26.06.2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.

- Προσφορές που υποβάλλονται μετά την 10η ώρα της Παρασκευής 26.06.2015, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.**
- Δεν παρέχεται η δυνατότητα στους διαγωνιζόμενους να υποβάλουν προσφορά για μέρος μόνο του ζητούμενου έργου.
- Απαγορεύεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών, καθώς και προσφορών που θέτουν όρους και προϋποθέσεις.
- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
 - Οι ενώσεις προμηθευτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά
 - Οι συνεταιρισμοί
 - Οι κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες θα διαθέτουν κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο μόνιμο προσωπικό τουλάχιστον 15 ατόμων με τις σχετικές άδειες, εργαλεία, μεταφορικά μέσα τουλάχιστον 5 φορτηγά κλειστού τύπου, 3 ανυψωτικά μέσα κ.λ.π.) για την επιτυχή υλοποίηση του έργου

8. Για την αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται κυρίως υπόψη τα αναφερόμενα στο αρθρ. 20 του Π.Δ. 118/2007.
9. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α. – κ. κ. Ε. Κατσαριώτη, Ε. Καπράλου, στα τηλ: 210 5217 327 /325 αντιστοίχως & fax 210 5217 315 & σχετικά με το αντικείμενο του έργου της διακήρυξης στα τηλ. 210 3740302/1
10. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :
- | | |
|---|--------------|
| 10.1 «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ |
| 10.2 «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ |
| 10.3 «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ |
| 10.4 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ |
| 10.5 «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» | |
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ Δ.Σ. Ε.Τ.Α.Α.**

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΛΙΑΚΗΣ

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	<p>Το έργο μεταφοράς αρχειακού – γραφειακού υλικού, του ηλεκτρολογικού – ηλεκτρονικού και μηχανογραφικού εξοπλισμού, από το κτήριο που στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α. επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 (Αθήνα) στο νέο κτήριο μετεγκατάστασης επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5(Αθήνα), καθώς και την συναρμολόγηση του εξοπλισμού που βρίσκεται ήδη στο νέο κτήριο και την τοποθέτηση των ανωτέρω στους χώρους του νέου κτηρίου.</p> <p>Στην έννοια του όρου «έργο μεταφοράς» περιλαμβάνεται και η αποσυναρμολόγηση, συσκευασία, φόρτωση, εκφόρτωση, αποσυσκευασία, επανασυναρμολόγηση και τοποθέτηση/αρχαιοθέτηση των υπό μεταφορά ειδών & εξοπλισμού. (όπως περιγράφεται στο παράρτημα Γ')</p>
CPV	98392000-7
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του ΕΤΑΑ, προϋπολογισθείσα δαπάνη 60.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.
ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ	Ευρώ (€)
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α.
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Προϋπολογισμός εξόδων του Ε.Τ.Α.Α. – Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε, οικ. έτους 2015.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου του έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	<ul style="list-style-type: none"> • κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)). • τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων • Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων. • Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

1.1 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Πρωτόκολλο Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2 ^{ος} όροφος.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Αίθουσα Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2 ^{ος} όροφος
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26.06.2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26.06.2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.

1.2 (Άρθρο 11, Π.Δ. 118/2007)

I. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην ανωτέρω προθεσμία. Οι προσφέροντες μπορούν να επισκεφθούν τα παραπάνω κτήρια των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α., κατόπιν συνεννόησης, προκειμένου να διαμορφώσουν σαφή αντίληψη του προς μεταφορά εξοπλισμού, των ειδικών συνθηκών & των χώρων, για τα οποία καλούνται να δώσουν προσφορά.

II. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από το πρωτόκολλο των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α. και παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό.

III. Οι προσφορές μπορούν επίσης, να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο (**ταχυδρομικώς ή με courier**) και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, δηλ. την 25.06.2015 και ώρα 14:00.**

IV. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

V. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών (επιτροπή αξιολόγησης) προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

VI. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «Προσφορά»
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- Ο αριθμός της διακήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα
- Η Ένδειξη «Προσοχή! Η προσφορά να μην αποσφραγιστεί»

1.3 (Άρθρο 6 & 12, Π.Δ. 118/2007) Προσφορές:

I. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στην παράγραφο **1.2.(V)**. Οι προσφορές θα περιλαμβάνουν τους ακόλουθους υποφακέλους:

A. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», σφραγισμένο, που θα περιλαμβάνει όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό **σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο).**

B. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ **σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο).**

Γ. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς **σε δύο (2) αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο)**

Όλοι οι παραπάνω ΦΑΚΕΛΟΙ θα πρέπει να αναγράφουν ευκρινώς την ονομασία του περιεχομένου τους (π.χ. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») και την πλήρη «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» του προσφέροντος.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά πιστοποιητικό εκπροσώπησης.

I. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

1. Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

➤ Τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης - εκπροσώπησης για Νομικά Πρόσωπα κατά περίπτωση, όπως ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του, για ΑΕ & ΕΠΕ, επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού ή της πράξης σύστασης και των εγγράφων τροποποιήσεών τους για ΟΕ, ΕΕ και ΙΚΕ και αντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης επαγγέλματος, για φυσικά πρόσωπα.

➤ Τις κατ' άρθρο 6 παρ.1 παρ.β (Π.Δ.118/2007) υπεύθυνες δηλώσεις, ήτοι:

- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας διακήρυξης.
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προφοράς τους:

– δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και την υπογράφουν: α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε, β) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του, ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν

– δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου καταστάσεις,

– είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6,

– είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή προκειμένου για αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους. Στη δήλωση επίσης να ορίζεται ρητά η επωνυμία και ο τόπος του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο δραστηριοτήτων των νομικών προσώπων ή το ειδικό επάγγελμα φυσικών προσώπων ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6,

– δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του προαναφερθέντος άρθρου κατάσταση.

• Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι, εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στον προσφέροντα, αυτός οφείλει εντός είκοσι (20) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα: α) απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου. Επισημαίνουμε ότι υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι: *I.) Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., II) διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. III) Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε., και IV) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.*

β) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι, ο Προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

γ) Πιστοποιητικό του Εμπορικού και Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου, που θα πιστοποιεί την εγγραφή του προσφέροντος, καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί.

δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

- Επίσης, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού** να καταθέσουν Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, στην οποία να αναφέρεται ότι:
 - Έχουν επισκεφτεί τους χώρους των κτηρίων και έλαβαν γνώση του αντικειμένου και των ειδικών συνθηκών των εργασιών
 - δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών με το Δημόσιο ή/και τα Ν.Π.Δ.Δ. λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών τους υποχρεώσεων
 - Αναλαμβάνουν την πλήρη ευθύνη για την έκδοση των σχετικών αδειών για την υλοποίηση του έργου ώστε να μην αντιμετωπισθούν προβλήματα στάθμευσης και κυκλοφορίας, κατά την φόρτωση, μεταφορά και εκφόρτωση των υλικών (π.χ. άδεια για το κλείσιμο του δρόμου εάν απαιτηθεί, κ.λ.π.)
- Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να διαθέτουν κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο μόνιμο προσωπικό τουλάχιστον 15 ατόμων με τις σχετικές άδειες, εργαλεία, μεταφορικά μέσα τουλάχιστον 5 φορτηγά κλειστού τύπου, 3 ανυψωτικά μέσα κ.λ.π.) για την επιτυχή υλοποίηση του έργου που θα αποδεικνύεται με κατάλληλα έγγραφα
- Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό πρέπει να έχουν υλοποιήσει εντός της τελευταίας πενταετίας τουλάχιστον δύο (2) παρόμοιες με το αντικείμενο της παρούσης μετεγκαταστάσεις δημοσίων υπηρεσιών ή εταιρειών του ιδιωτικού τομέα και **να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τις βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης**, που τεκμηριώνουν την εμπειρία τους. Επισημαίνεται ότι για τη μεταφορά του περιεχομένου του computer room και λόγω της ευαισθησίας και της σπουδαιότητας των μηχανημάτων που βρίσκονται εκεί αλλά και όλων των μονάδων ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών και όλου του υπόλοιπου συναφούς ηλεκτρονικού εξοπλισμού, η εταιρεία θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε εμπειρία με εξειδικευμένο προσωπικό σε τέτοιου είδους υλικά προς μεταφορά, καθώς επίσης να διασφαλίζει τη μεταφορά με μηδενική φθορά ή οποιουδήποτε άλλου είδους ζημιά, και να ασφαλίζει τα μηχανήματα από ζημιές. Τα παραπάνω θα αποδεικνύονται με κατάλληλες **βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης μεταφοράς ανάλογου εξοπλισμού με ειδικευμένο προσωπικό, επί ποινή αποκλεισμού.**

2. Στον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει:

- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ της Διακήρυξης , Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Στον φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχεται το πρωτότυπο και ένα αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος. Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύουν δε και θα δεσμεύουν τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά, αλλιώς θα θεωρηθεί ότι περιλαμβάνεται στην προσφερόμενη τιμή.
Στην προσφερόμενη τιμή πρέπει να συνυπολογιστούν τα έξοδα μεταφοράς γραφειακού εξοπλισμού με φορτηγά, τα ημερομίσθια εργατών για συσκευασία, αποσυναρμολόγηση, συναρμολόγηση γραφείων, τα απαραίτητα υλικά συσκευασίας κ.λ.π.
4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι **καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα**, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
Οι προσφορές που δεν ανταποκρίνονται στους όρους της διακήρυξης αυτής, ή είναι σε δέσμευση, ή θέτουν όρους και προϋποθέσεις, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.4 Χρόνος ισχύος προσφορών (άρθρο 13. Π.Δ. 118/2007):

I. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την §III και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

II. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

III. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο εκατόν ογδόντα (180) ημερών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2. Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών (άρθρο 19, Π.Δ. 118/2007) :

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του Ε.Τ.Α.Α. προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παράγραφο 1.1 του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. .

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, θα κινηθεί ως εξής:

Καταρχήν αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς. Στη συνέχεια αποσφραγίζει τον υποφάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, καθώς και τις τεχνικές προσφορές, τα ελέγχει και τα μονογράφει. Στη συνέχεια προχωρεί στην αποσφράγιση του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών μόνον εκείνων, που οι προσφορές τους κρίθηκαν αποδεκτές και βρέθηκαν πλήρεις, ως προς τα ζητούμενα από τη διακήρυξη αυτή δικαιολογητικά, τις μονογράφει και μονογράφει επίσης το περιεχόμενο τους.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, των οποίων οι προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
- Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει από την ίδια επιτροπή, την **Παρασκευή 26.06.2015 & ώρα 10:00 π.μ.**, αμέσως μετά την αξιολόγηση των λοιπών δικαιολογητικών όπως προαναφέρθηκε.
- Οι συμμετέχοντες που δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

3.

Κριτήριο αξιολόγησης προσφορών – κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Κριτήριο για την επιλογή του Αναδόχου, θα είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής και για το λόγο αυτό, λαμβάνονται κυρίως υπόψη τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

Η πρόταση κατακύρωσης γίνεται από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αφορά τον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η πρόταση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, για κατακύρωση του διαγωνισμού στον μειοδότη, προϋποθέτει την τήρηση των διατάξεων της παραγράφου 1.3 αυτού του Παραρτήματος, σε ό,τι αφορά στα δικαιολογητικά του.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει το διαγωνισμό, εάν κατά την κρίση του οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφορες για το Ταμείο, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

4. Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή, που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα :

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (Ε.Τ.Α.Α.)
- Τον αριθμό της εγγύησης .
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση και τον ΑΦΜ.
 - Τον τίτλο του έργου της σχετικής σύμβασης
 - Την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.

Τους όρους ότι:

- Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της υπηρεσίας, που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
- **Εγγύηση συμμετοχής:** Δεν απαιτείται.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο – μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού – θα καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης με το Ε.Τ.Α.Α. **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** ποσού ίσου με το 5% τις τιμές κατακύρωσης άνευ Φ.Π.Α. και ισχύος πλέον δύο μηνών του συμβατικού χρόνου, η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης.

5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρουσιαστεί στο Ε.Τ.Α.Α. για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του και να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της εκπροσώπησής του, την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, καθώς και ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος του έργου οφείλει να ασφαλίσει τα είδη που θα μεταφέρει για οποιαδήποτε φθορά, ζημιά, καταστροφή ή απώλεια. Το όριο κάλυψης θα είναι **όχι μικρότερο του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000€)** για κάθε πιθανό κίνδυνο ή ζημιά, καθ' όλη τη διαδικασία μετεγκατάστασης, που προκαλείται με ευθύνη του ή τρίτου. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής ζημιάς ή απώλειας μεταφερόμενου υλικού, υποχρεούται σε αποκατάσταση του υλικού στην πρότερα κατάσταση ή στην αντικατάσταση με νέο ισοδύναμο ή καλύτερο είδος. Ρητά τονίζεται ότι κάθε προξενηθείσα βλάβη σε δάπεδα, τοιχοποιία κ.λ.π. κατά την μεταφορά, το κόστος αποκατάστασης βαρύνει τον ανάδοχο μεταφοράς.

6. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

7. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

8. Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών του έργου, ο ανάδοχος θα εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και η πληρωμή του θα γίνει μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, προσκομίζοντας συνημμένα τα πιο κάτω δικαιολογητικά: α) ασφαλιστική ενημερότητα β) φορολογική ενημερότητα γ) αριθμό λογαριασμού τραπεζής, στον οποίο θα γίνει η κατάθεση του οφειλόμενου ποσού μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων δ) κάθε άλλο έγγραφο που θα ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο του εντάλματος πληρωμής.

9. Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθέντων από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση.

10. Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

11. Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσότερων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.

12. Το Ε.Τ.Α.Α. έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει κάθε αποζημίωση και γενικά την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που προξενήθηκε σε αυτό από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της υπογραφείσας σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου.

13. Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.). Σε αυτή την περίπτωση θα καταβληθούν στον Ανάδοχο μόνο τα δεδουλευμένα.

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στα πλαίσια της μετεγκατάστασης της Κεντρικής Υπηρεσίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε από το κτήριο που στεγάζεται στο κτήριο επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα, στο νέο κτήριο επί της οδού Π.Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα απαιτούνται εργασίες μεταφοράς αρχειακού – γραφειακού υλικού καθώς και η μεταφορά του αντίστοιχου ηλεκτρολογικού – ηλεκτρονικού και μηχανογραφικού εξοπλισμού, η τοποθέτηση αυτού στους χώρους του νέου κτηρίου και η συναρμολόγηση του εξοπλισμού που βρίσκεται ήδη στο νέο κτήριο και η τοποθέτησή του. Συγκεκριμένα το έργο θα περιλαμβάνει:

- Συσκευασία αρχείων στους ορόφους (από ισόγειο έως πέμπτο), προσωπικών αντικειμένων, γραφικής ύλης κ.λ.π.
- Αποσυναρμολόγηση επίπλων, όπου απαιτείται
- Μεταφορά όλων των επίπλων, των αρχείων και λοιπού εξοπλισμού (ηλεκτρολογικού – ηλεκτρονικού, μηχανογραφικού κ.α.)
- Μεταφορά χρηματοκιβωτίων
- Συναρμολόγηση επίπλων
- Συναρμολόγηση επίπλων που βρίσκονται ήδη στο νέο κτήριο
- Αρχαιοθέτηση

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Από το κτήριο επί της ιδού Κολοκοτρώνη 4 στο νέο κτήριο επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5, στην Αθήνα)

1) 86 γραφεία εργασίας

2) 14 τεμάχια γκισέ διαστάσεων 120X80X72

- 3) 58 καθίσματα εργασίας
- 4) 26 καθίσματα συνεργασίας
- 5) 3 πολυθρόνες
- 6) 8 καθίσματα αναμονής μονά
- 7) 2 καθίσματα αναμονής διπλά
- 8) 9 καθίσματα αναμονής τριπλά
- 9) 1 κάθισμα αναμονής τετραπλό
- 10) 70 συρταριέρες
- 11) 68 ντουλάπες ψηλές διαφόρων διαστάσεων (80X40X200, 82X42X200, 90X42X180 κ.λ.π.)
- 12) 67 ερμάρια διαφόρων διαστάσεων (82X42X76, 80X43X80, 42X42X110 κ.λ.π.)
- 13) 6 ραφιέρες διαφόρων διαστάσεων (75X36X155, 70X40X71 κ.λ.π.)
- 14) 1 τραπέζι διαστάσεων 120(διάμετρος) X 73
- 15) 3 τραπεζάκια επισκεπτών διαστάσεων 60X60X43
- 16) 4 κινητά διαχωριστικά γραφείων
- 17) 2 χρηματοκιβώτια
- 18) 150 υπολογιστές και αντίστοιχα οθόνες, πληκτρολόγια και εκτυπωτές
- 19) το περιεχόμενο του computer room που ενδεικτικά περιλαμβάνει :

6 servers (H/Y, οθόνη, πληκτρολόγιο και ποντίκι),
 1 κουτί external HDD
 2 κρουστικοί εκτυπωτές,
 1 laser εκτυπωτής A3
 1 modem
 2 δίφυλλες ντουλάπες
 4 τραπέζια
 2 καρέκλες

καθώς και τυχόν ότι άλλο υποδειχθεί από την Υπηρεσία όπως ωρογράφος παρουσιών, μηχανήματα προτεραιότητας, φωτοτυπικά μηχανήματα, συσκευές fax, ψυγεία, ψύκτες κ.α.

Κατά προτεραιότητα θα μεταφερθούν πρώτα οι servers και τα λοιπά μηχανήματα του computer room, καθώς και όλος ο δικτυακός εξοπλισμός.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΠΙΠΛΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΗΔΗ ΣΤΟ ΝΕΟ ΚΤΗΡΙΟ. (επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5, στην Αθήνα)

- 19 γραφεία εργασίας
- 6 τεμ. γκισέ
- 41 καθίσματα εργασίας
- 51 καθίσματα συνεργασίας
- 2 τετραπλά καθίσματα αναμονής
- 21 συρταριέρες
- 30 ντουλάπες ψηλές

- 33 ντουλάπες χαμηλές
- 2 καθίσματα συσκευέσεων
- 4 κινητά διαχωριστικά γραφείου

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
- Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να έρθει σε συνεννόηση με την αρμόδια υπηρεσία (Τροχαία), ώστε να μην αντιμετωπισθούν προβλήματα στάθμευσης και κυκλοφορίας, κατά την φόρτωση, μεταφορά και εκφόρτωση των υλικών και να μεριμνήσει για την έκδοση όποιων αδειών χρειασθούν.

ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ - ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ - ΦΟΡΤΩΣΗ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ

Στο πλαίσιο της μετεγκατάστασης της Κεντρικής Υπηρεσίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. απαιτείται η διαδικασία συσκευασίας, μεταφοράς, τοποθέτησης και ταξινόμησης κινητού εξοπλισμού, επίπλων και λοιπών ειδών.

Πριν την έναρξη των εργασιών μεταφοράς και συγκεκριμένα πριν τη φόρτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάσει κατάλληλα, όλα τα προς μεταφορά είδη, ως εξής:

Τα γραφεία, τα καθίσματα, τα έπιπλα με τζάμι, οι φοριαμοί και λοιπά ευαίσθητα έπιπλα θα περιτυλιχθούν και θα αμπαλιστούν με ειδικό αφρολέξ. Για τα ογκώδη είδη θα γίνει πρώτα αποσυναρμολόγηση, προκειμένου αυτά στη συνέχεια να αμπαλιστούν και να συσκευαστούν.

- Οι ντουλάπες, οι συρταριέρες και οι φοριαμοί εμπεριέχουν αρχειακό και λοιπό υλικό (όπως φάκελοι, βιβλία κλπ) που περιλαμβάνεται στο έργο της μεταφοράς.
- Η εκκένωση του ανωτέρω υλικού από τις ντουλάπες, συρταριέρες, φοριαμοί κλπ, όπου είναι αποθηκευμένο, θα γίνει από το συνεργείο του Αναδόχου και υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες υπευθύνων Υπαλλήλων της Υπηρεσίας. Το αναφερόμενο υλικό της Υπηρεσίας, πριν μεταφερθεί, θα τοποθετηθεί σε χαρτοκιβώτια και ειδικούς σάκους που θα έχει προμηθευτεί ο Ανάδοχος, πάντοτε υπό την επίβλεψη και τις Οδηγίες των ορισθέντων υπαλλήλων. Ειδικότερα ο Ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να βάλει ειδική σήμανση, σε όλα τα μεταφερόμενα, προς το νέο κτήριο είδη.
- Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα ευαίσθητα μηχανήματα, τα οποία θα πρέπει να συσκευαστούν με ειδικό υλικό (π.χ. διογκωμένη πολυστερίνη ή αφρολέξ), για αποφυγή κραδασμών.
- Μετά το πέρας της συσκευασίας, ο Ανάδοχος θα προβαίνει στη φόρτωση των ειδών που θα υποδεικνύουν κάθε φορά, οι υπεύθυνοι ορισθέντες Υπάλληλοι της Υπηρεσίας.
- Στη συνέχεια και αφού ολοκληρωθεί η φόρτωση των ειδών στο συγκεκριμένο φορτηγό αυτοκίνητο, θα γίνει η μεταφορά στον τόπο εκφόρτωσης.

ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ - ΑΠΟΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ - ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ

Όταν το φορτίο φθάσει στον τόπο της εκφόρτωσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις παρακάτω εργασίες:

- Στην εκφόρτωση των ειδών, η οποία θα πραγματοποιείται πάντοτε υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες των ορισθέντων υπευθύνων Υπαλλήλων.
- Μετά την εκφόρτωση, ο Ανάδοχος θα μεταφέρει τα συσκευασμένα είδη στους ορόφους του προς εγκατάσταση κτηρίου, που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία και στους συγκεκριμένους χώρους (γραφεία) ή αποθήκες αρχείων. Εάν οι εργασίες αυτές πραγματοποιηθούν κατά τις νυκτερινές ώρες, ο μεταφερόμενος εξοπλισμός καθώς και το υλικό, θα τοποθετούνται στο ισόγειο του κτηρίου, απ' όπου την επόμενη ημέρα και παρουσία των υπευθύνων Υπαλλήλων, θα γίνει από τον Ανάδοχο η μεταφορά σε συγκεκριμένους χώρους (γραφεία) ή αποθήκες αρχείων, η αποσυναρμολόγηση και η επανασυναρμολόγηση, όπου απαιτείται, των αποσυναρμολογημένων ειδών
 - Στη συνέχεια και αφού πραγματοποιηθούν οι προηγούμενες εργασίες (αποσυναρμολόγηση, επανασυναρμολόγηση) θα γίνει η τελική τοποθέτηση – αρχειοθέτηση από τον Ανάδοχο όλων των ειδών (εξοπλισμού κλπ), στους χώρους των γραφείων ή στις αίθουσες αρχειοθέτησης που θα υποδείξει η Υπηρεσία, υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες των Υπευθύνων υπαλλήλων.
 - Τα υλικά συσκευασίας θα συγκεντρώνονται σε ειδικούς χώρους στο προαύλιο του κτηρίου και θα πρέπει να γίνεται η αποκομιδή τους, με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου.

- Περιλαμβάνονται στις εργασίες που θα εκτελέσει ο ανάδοχος, η αποσυναρμολόγηση, συναρμολόγηση και τοποθέτηση των ειδών (γραφεία, καθίσματα, βιβλιοθήκες κ.λ.π.), που υπάρχουν στο νέο κτήριο (επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα), τα οποία θα μεταφερθούν εντός των χώρων του κτηρίου, σύμφωνα με τις οδηγίες των υπευθύνων Υπαλλήλων

Όλες οι ανωτέρω εργασίες που ενδεικτικά αναφέρονται βαρύνουν τον Ανάδοχο, καθώς και όσες τυχόν απαιτηθούν για την ολοκλήρωση του έργου.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ασφάλιση του έργου-Ευθύνη του Αναδόχου

- Ο ανάδοχος του έργου οφείλει να ασφαλίσει τα είδη που θα μεταφέρει για οποιαδήποτε φθορά, ζημιά, καταστροφή ή απώλεια. Το όριο κάλυψης θα είναι όχι μικρότερο του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000€) για κάθε πιθανό κίνδυνο ή ζημιά, καθ' όλη τη διαδικασία μεταγκατάστασης, που προκαλείται με ευθύνη του ή τρίτου. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής ζημιάς ή απώλειας μεταφερόμενου υλικού, υποχρεούται σε αποκατάσταση του υλικού στην πρότερα κατάσταση ή στην αντικατάσταση με νέο ισοδύναμο ή καλύτερο είδος. Ρητά τονίζεται ότι κάθε προξενθείσα βλάβη σε δάπεδα, τοιχοποιία κ.λ.π. κατά την μεταφορά, το κόστος αποκατάστασης βαρύνει τον ανάδοχο μεταφοράς.
- Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.
- Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

Εμπιστευτικότητα

- Ο ανάδοχος του έργου θα χειριστεί το προς μεταφορά υλικό με πλήρη εμπιστευτικότητα και θα τηρήσει απόλυτη εχεμύθεια για όλα τα στοιχεία που θα έρθουν σε γνώση του στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και δεσμεύει αυτόν και μετά το πέρας του Έργου. Θα διαθέτει και θα αναφέρει τις σχετικές διαδικασίες και τεχνικές με τις οποίες σκοπεύει να διασφαλίσει την εμπιστευτικότητα των στοιχείων. Θα κρατάει μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν θα αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ θα επιβάλλει αυτήν την υποχρέωση και στο προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση του παρόντος Έργου. Σε περίπτωση που υπάρχει διαρροή πληροφοριών ή δεδομένων της Υπηρεσίας που αποδεδειγμένα οφείλεται σε αυτόν, εκτός των προβλεπομένων κυρώσεων το Ταμείο δύναται να προβεί στη λύση της σύμβασης με υπαιτιότητα αυτού.

Διάρκεια υλοποίησης

Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου ορίζεται σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του έργου από τον Ανάδοχο εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, θα επιβληθεί ρήτρα 1.000 € για κάθε ημέρα καθυστέρησης, η οποία θα παρακρατηθεί από την πληρωμή αυτού. Η καθυστέρηση αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τις πέντε (5) ημέρες. Μετά την παρέλευση και αυτού του χρονικού διαστήματος, ο Εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 32 & 34 του Π.Δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

Προσφερόμενη τιμή

Στην προσφερόμενη τιμή πρέπει να συνυπολογιστούν τα έξοδα μεταφοράς γραφειακού εξοπλισμού με φορτηγά, τα ημερομίσθια εργατών για συσκευασία, αποσυναρμολόγηση, συναρμολόγηση γραφείων, τα απαραίτητα υλικά συσκευασίας κ.λ.π.

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

Α. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Ε.Τ.Α.Α. –.....

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωτων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., **για την καλή εκτέλεση της σύμβασης** που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, μεταξύ των πιο κάτω συμβαλλομένων:

A) Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία **Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολούμενων (Ε.Τ.Α.Α.)**, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33, ΑΦΜ: 998146384, ΔΟΥ: Δ' ΑΘΗΝΩΝ και νόμιμα εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του κ. Στυλιανό Πλιάκη, (στο εξής θα αποκαλείται «**Εργοδότης**») και

B) Αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία _____, που εδρεύει _____, επί της οδού _____, Τ.Κ. _____, Τηλ: _____, Fax: _____, έχει Α.Φ.Μ. _____, υπάγεται στη Δ.Ο.Υ. _____ και εκπροσωπείται νόμιμα από _____, κάτοικο _____, με Α.Δ.Τ. _____ που εκδόθηκε από _____ την _____ (στο εξής θα αποκαλείται «**Ανάδοχος**»),

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Εργοδότης αναθέτει με την παρούσα σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι:

I. Το αίτημα:

- Την απόφαση επί του 14^{ου} θέματος της υπ' αριθμ. 352ης/18.06.2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑ : ΩΝΦΔΟΡΕ1-1 Ο8 - Πρωτογενούς Αιτήματος : 15REQ002863946)

II. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης:

- Την υπ' αρ. 367 με αρ. πρωτ. 44414/19.06.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης των Τομέων Σύνταξης Μηχανικών και Ε.Δ.Ε. ποσού 73.800 € σε βάρος της πίστωσης του κλάδου ΤΟΜΕΑΣ Μηχανικών & Ε.Δ.Ε., οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0829.000 (Α.Δ.Α.: 71Ν8ΟΡΕ1-4ΦΓ - Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002864049)

III. Την από _____ και με αριθμό πρωτοκόλλου _____/No _____ διακήρυξη του Ε.Τ.Α.Α., που προκήρυξε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, για την επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει το έργο της μεταφοράς του αρχαιακού – γραφειακού υλικού, ηλεκτρολογικού – ηλεκτρονικού και μηχανογραφικού εξοπλισμού από το κτήριο όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α. επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα στο νέο κτήριο επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα

IV. Την πρόταση κατακύρωσης που πραγματοποίησε η επιτροπή Πρόχειρων διαγωνισμών του Ε.Τ.Α.Α., η οποία συστάθηκε νόμιμα, με την απόφαση επί του 5^{ου} θέματος της υπ' αριθμ. 302/07.08.2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. Ο διαγωνισμός αυτός πραγματοποιήθηκε την .../.../2015. Η εν λόγω Επιτροπή πρότεινε την κατακύρωση του διαγωνισμού αυτού στη δεύτερη των συμβαλλομένων, η οποία διά του νομίμου εκπροσώπου της, προσέφερε το ποσό των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ. Στην τιμή αυτή περιλαμβάνονται κρατήσεις υπέρ τρίτων και έξοδα.

V. Την απόφαση επί τουου θέματος της^{ης} /.....2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., που επικύρωσε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, αποδεχόμενο την πρόταση της Επιτροπής και κατακύρωσε τούτον στη δεύτερη των συμβαλλομένων αντί του ποσού των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως, με τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη διενέργειας του διαγωνισμού αυτού.

στη συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία και αυτή **αναλαμβάνει** το έργο της μεταφοράς, από το κτήριο όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α. επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα στο νέο κτήριο επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα, του αρχαιακού – γραφειακού υλικού του αντίστοιχου ηλεκτρολογικού – ηλεκτρονικού και μηχανογραφικού

εξοπλισμού, η τοποθέτηση αυτού στους χώρους του νέου κτηρίου καθώς και η συναρμολόγηση του εξοπλισμού που βρίσκεται ήδη στο νέο κτήριο και η τοποθέτησή του ως περιγράφεται κατωτέρω:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της, έχοντας ισχύ από.../.../2015 έως .../.../2015

Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του έργου από τον Ανάδοχο εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, θα επιβληθεί ρήτρα 1.000 € για κάθε ημέρα καθυστέρησης, η οποία θα παρακρατηθεί από την πληρωμή αυτού. Η καθυστέρηση αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τις πέντε (5) ημέρες. Μετά την παρέλευση και αυτού του χρονικού διαστήματος, ο Εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 32 & 34 του Π.Δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

3. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- I. Η αμοιβή του αναδόχου για το έργοανέρχεται συνολικώς στο ποσό των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως.
- II. Ο ανάδοχος θα εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και η πληρωμή θα γίνεται μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει βεβαίωση από την αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών του Αναδόχου & ο Ανάδοχος έχει προσκομίσει στον Τομέα, τα εξής:
- A) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
B) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας
Γ) Αριθμό Λογαριασμού Τραπέζης (IBAN).
Δ) Κάθε άλλο παραστατικό που τυχόν ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο.
- III. Οι κρατήσεις στις οποίες υπόκειται ο Ανάδοχος είναι οι εξής:
- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 Ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 Ν. 4146/2013 (Α.90)).
 - Τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
 - Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.
 - Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Όλες ανεξαιρέτως οι παραπάνω κρατήσεις (πλην του φόρου 8%) περιλαμβάνονται στη συνολική καθαρή αξία κάθε τιμολογίου και βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη (Ταμείο).

- IV. Με την καταβολή του συμβατικού ανωτέρω ποσού εξοφλούνται όλες ανεξαιρέτως οι απαιτήσεις κάθε είδους του Αναδόχου έναντι του Εργοδότη δυνάμει της παρούσας σύμβασης και ο Εργοδότης ουδεμία περαιτέρω υποχρέωση υπέχει έναντι του Αναδόχου. Ρητά συμφωνείται και συνομολογείται ότι όλες ανεξαιρέτως οι πάσης φύσεως δαπάνες και έξοδα που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αμοιβών υπαλλήλων, προσωπικού, συνεργατών και κάθε είδους προστηθέντων, βοηθών εκπληρώσεως ή άλλων τρίτων προσώπων τα οποία χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, των σχετικών ασφαλιστικών εισφορών, εξόδων μετακίνησης κ.λπ. βαρύνουν εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά τον Ανάδοχο και ο τελευταίος καμία σχετική αξίωση δεν έχει έναντι του Εργοδότη.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ-ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ

I. Ο ανάδοχος έχει καταθέσει την υπ' αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού..... ευρώ, ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α., η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον έχει εκκαθαρισθεί κάθε οικονομική εκκρεμότητα με τον Εργοδότη. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

II. Οι εργασίες του αναδόχου που περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση καλύπτονται ως προς την αστική ευθύνη έναντι τρίτων, σύμφωνα με το υπ' αριθμ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης, της εταιρείας με διάρκεια ασφάλισης από την, έως την2015.

Το ασφαλιστήριο αφορά στην κάλυψη αστικής ευθύνης του αναδόχου, για ζημιές που τυχόν προξενηθούν σε τρίτους, από αμέλεια ή πλημμελή άσκηση των καθηκόντων του, στο έργο και έχει

- Ανώτατο όριο αποζημίωσης €

Η σύναψη της ανωτέρω ασφαλιστικής συμβάσεως δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον με την ασφαλιστική εταιρεία ευθύνη του για αποζημίωση του Ταμείου και κάθε τρίτου από τυχόν ενέργειες ή παραλείψεις αυτού ή των παρ' αυτού χρησιμοποιούμενων προστηθέντων και υπαλλήλων, που προκάλεσαν ζημία ή βλάβη της υγείας ή και θανάτωση ακόμη οποιουδήποτε ανθρώπου κατά την εκτέλεση της συμβάσεως.

5. ΕΥΘΥΝΗ / ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο Ανάδοχος διαθέτει εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό καθώς και τα απαραίτητα για την εκτέλεση των έργου της σύμβασης.
 - Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κλπ άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου.
 - Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί με επιμέλεια, χωρίς διακοπή ή οποιαδήποτε καθυστέρηση και σύμφωνα με τους κανόνες και τη φύση του, το έργο που του ανατίθεται. Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του Αναδόχου, ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη παρούσα σύμβαση, κηρύσσοντας συγχρόνως έκπτωτο τον Ανάδοχο.
 - Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, τα τυχόν επιδόματα αδειας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α.
 - Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.
 - Ο Εργοδότης δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη από τυχόν πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου, καθώς και για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά που θα μπορούσε να συμβεί στο προσωπικό αυτό.
 - Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.
- **Εμπιστευτικότητα** Ο ανάδοχος του έργου θα χειριστεί το προς μεταφορά υλικό με πλήρη εμπιστευτικότητα και θα τηρήσει απόλυτη εχεμύθεια για όλα τα στοιχεία που θα έρθουν σε γνώση του στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και δεσμεύει αυτόν και μετά το πέρας του Έργου. Θα διαθέτει και θα αναφέρει τις σχετικές διαδικασίες και τεχνικές με τις οποίες σκοπεύει να διασφαλίσει την εμπιστευτικότητα των στοιχείων. Θα κρατάει μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν θα αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ θα επιβάλλει αυτήν την υποχρέωση και στο προσωπικό που

απασχολεί για την εκτέλεση του παρόντος Έργου. Σε περίπτωση που υπάρχει διαρροή πληροφοριών ή δεδομένων της Υπηρεσίας που αποδεδειγμένα οφείλεται σε αυτόν, εκτός των προβλεπομένων κυρώσεων το Ταμείο δύναται να προβεί στη λύση της σύμβασης με υπαιτιότητα αυτού.

6. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- I.** Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει άμεσα την παρούσα σύμβαση για παραβίαση εκ μέρους του Αναδόχου των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, καθώς και να αξιώσει την καταβολή αποζημίωσης για κάθε περαιτέρω θετική ή αποθετική ζημία του.
- II.** Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθεισών από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση.
- III.** Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης

7. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ-ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της υπογραφείσας σύμβασης είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσοτέρων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.

- Η παρούσα αποτελεί την πλήρη και οριστική συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών και υπερισχύει οποιασδήποτε άλλης προγενέστερης γραπτής ή προφορικής συμφωνίας.
- Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με άλλο τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Εργοδότη.
- Σε καμία περίπτωση, η παράλειψη ή η καθυστέρηση των συμβαλλομένων μερών να ασκήσουν τα νόμιμα ή συμβατικά δικαιώματά τους δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτηση από τα δικαιώματα αυτά.
- Η μερική ή ολική ακυρότητα ενός ή περισσοτέρων όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ως ουσιώδεις, δεν θίγει το κύρος των υπολοίπων όρων, καθώς και εν γένει της συμβατικής σχέσης των συμβαλλομένων μερών.
- Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.).
- Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επίλυσης μεταξύ των συμβαλλομένων. Σε περίπτωση που αυτή δεν καταστεί δυνατή, αρμόδια Δικαστήρια είναι τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο, είναι το Ελληνικό.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία έλαβαν ένα ο Ανάδοχος και δύο Εργοδότης εκ των οποίων ένα τηρείται στο αρχείο συμβάσεων του τμήματος Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΟ Ε.Τ.Α.Α.
ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΓΙΑ ΤΟΝ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΠΛΙΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ