

16PROC004138303 2016-04-04



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ – Ε.Τ.Α.Α.
 Δ/ση : Οικονομικών Υπηρεσιών
 Τμήμα : Προμηθειών
 Μάρνη 22 -104 33 Αθήνα
 Πληροφορίες : Ε. Κατσαριώτη
 Τηλ. 210 5217327
 Fax: 210 5217315

Αθήνα, 31.03.2016

Αριθμ. Διακ: 4 /2016
 ΑΔΑ: 79ΠΠΟΡΕ1-Η8Λ
 Αρ. Πρωτ:80497/04-04-2016

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 4 /2016

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, Ο ΟΠΟΙΟΣ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ, ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & Ε.Α.Ε., ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 56.128,15 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.

(περιγράφεται αναλυτικώς στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' & Γ')

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΝΑΙ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1 Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 434/Α/22.03.1994) άρθρο 24 «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων Υπαλλήλων και άλλες διατάξεις», άρθρο 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις».
- 1.2 Του Ν. 3144/2003 (ΦΕΚ. 111/Α/8.7.2003) άρθρο 21 παρ. 12: «Τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων επιτρέπεται να αναθέτουν, με σύμβαση έργου, κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, την εκτέλεση του έργου της φύλαξης των κτηριακών εγκαταστάσεων, της καθαριότητας αυτών και της μεταφοράς χρημάτων σε ειδικές εταιρείες φύλαξης και προστασίας κτηρίων, σε συνεργεία καθαρισμού και ειδικές εταιρείες χρηματοποστολών...»
- 1.3 Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007).
- 1.4 Του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.5 Του ν. 3871/2010 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.6 Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/ 22.11.2010 τ.Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.7 Του ν. 3863/2010 (Φ.Ε.Κ. 115/Α/15.07.2010) άρθρο 68 «Νέο Ασφαλιστικό (Συνταξιοδοτικά), εργασιακά, επενδύσεις Φ.Κ.Α., ρύθμιση οφειλών κλπ».
- 1.8 Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15.09.2011) άρθρο 4 παρ. 3 για την επιβολή κράτησης 0,10% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και του άρθρου 61 παρ. 5 του Ν. 4146/2013 «τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4013/2011»

16PROC004138303.2016-04-04

- 1.9 Του ν. 4144/2013 (Φ.Ε.Κ. 88/Α/18-04-2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας», άρθρο 22: «Τροποποίηση άρθρου 68 του ν. 3863/2010».
- 1.10 Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26.03.2014 τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.11 Του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ.160/Α/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης & ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών & άλλες διατάξεις».

2. Τις αποφάσεις & τα αιτήματα:

- 2.1 Την απόφαση με αριθμό 35130/739/09.08.2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11.08.2010) του Υπουργού Οικονομικών που αναφέρεται στην «αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995, για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- 2.2 Την υπ' αριθμ.Φ80000/5060/977/09.03.2009 Απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Γ.Γ.Κ.Α.) με θέμα Συμβάσεις Δημοσίου με εταιρείες security και συνεργεία καθαριότητας.
- 2.3 Την απόφαση επί του 7ου θέματος της 389ης/10.03.2016 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την διενέργεια διαγωνισμού για την φύλαξη κτηρίων των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α.
- 2.4 Την απόφαση επί του 11ου θέματος της 358ης/16.07.2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης για τις προμήθειες του Ε.Τ.Α.Α.
- 2.5 Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 365673/20.10.2015 εισήγηση προς το Δ.Σ. της Δ/σης Οικ. Υπηρεσιών & του Τμήματος Διοικητικού των Τομέων Υγειονομικών (ΑΔΑΜ πρωτογενούς : 15REQ003288917)
- 2.6 Την απόφαση επί του 15ου θέματος της 370ης/21.10.2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας της ανάθεσης σε εταιρεία της φύλαξης κτηρίων των Τομέων Υγειονομικών του Ε.Τ.Α.Α.(Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ003288999)
- 2.7 Την υπ' αρ. 240 με αρ. πρωτ. 132790/02.11.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 49.900,00 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΤΑΑ/Τομέα Σύνταξης & Ασφάλισης Υγειονομικών, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0892.00 (Α.Δ.Α.: 642ΖΟΡΕ1-ΗΙ4), η οποία λόγω λήξης του έτους ανακλήθηκε και εκδόθηκε εκ νέου η υπ' αρ. 45 με αρ. πρωτ. 8349/21.01.2016 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 49.900,00 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΤΑΑ/Τομέα Σύνταξης & Ασφάλισης Υγειονομικών, οικ. έτους 2016 στον ΚΑΕ: 0892.00 (Α.Δ.Α.: ΩΒΔΩΟΡΕ1-368) η οποία θα χρησιμοποιηθεί κατά το ποσό των 20.787,62 €
- 2.8 Την απόφαση επί του 11ου θέματος της 385ης/10.02.2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας της ανάθεσης σε εταιρεία της φύλαξης κτηρίου των Τομέων Υγείας & Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. (Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 16REQ003766397)
- 2.9 Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 715/1/05.02.2016 εισήγηση προς το Δ.Σ. της Δ/σης Ασφάλισης Παροχών των Τομέων Υγείας & Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑΜ πρωτογενούς :16REQ004125106)
- 2.10 Την υπ' αρ. 38 με αρ. πρωτ. 38/1216/01.02.2016 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 42.000,00€ για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων Δ/σης Ασφάλισης παροχών Κ.Α.Ε.: 0010089200, Οικ. Έτος 2016 (Α.Δ.Α.: 6ΡΕΛΟΡΕ1-0ΝΥ) η οποία θα χρησιμοποιηθεί κατά το ποσό των 17.500,00 €
- 2.11 Το υπ' αριθμ. Πρωτ. (Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε.) 73824/09.11.2015 υπηρεσιακό σημείωμα του τμήματος Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας (Α.Δ.Α.Μ. Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ003467689)
- 2.12 Την απόφαση επί του 27ου θέματος της 376ης/02.12.2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας της ανάθεσης σε εταιρεία της φύλαξης του κτηρίου επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α.

16PROC004138303_2016-04-04
 2.13 Την υπ' αρ.125 με αρ. πρωτ. 8310/ 03.02.2016 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 73.800,00€ για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του κλάδου ΤΟΜΕΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & Ε.Δ.Ε. Κ.Α.Ε.: 0439.000, Οικ. Έτος 2016 (Α.Δ.Α.: Ψ123ΟΡΕ1-7ΩΗ & Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 16REQ003766397) η οποία θα χρησιμοποιηθεί κατά το ποσό των 30.750,00 €

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ ανά Τομέα για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει το έργο της φύλαξης και προστασίας των χώρων και εγκαταστάσεων των κτηρίων που στεγάζονται υπηρεσίες των Τομέων Υγειονομικών επί της οδού Αχαρνών 27 & 29 στην Αθήνα, του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34 στην Αθήνα καθώς & του κτηρίου ιδιοκτησίας Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα, όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' & Γ' και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής, σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην κατωτέρω προθεσμία.
- ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέχρι την **Παρασκευή 15.04.2016, ώρα 9:00 π.μ.**, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 2^ο όροφος.
- ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ε.Τ.Α.Α. Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2^{ος} όροφος, αίθουσα Δ.Σ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Παρασκευή 15.04.2016, ώρα 9:00 π.μ.

- Προσφορές που υποβάλλονται μετά την 9η ώρα της Παρασκευής 15.04.2016, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.**
 - Παρέχεται η δυνατότητα στους διαγωνιζόμενους να υποβάλουν προσφορά για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης-προστασίας των εγκαταστάσεων των κτηρίων ενός **Τομέα** ή **περισσότερων Τομέων**. Επισημαίνεται ότι οι προσφορές δεν πρέπει να υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό κάθε Τομέα.
 - Απαγορεύεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών, καθώς και προσφορών που θέτουν όρους και προϋποθέσεις.
 - Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
 - Οι ενώσεις προμηθευτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά
 - Οι συνεταιρισμοί
 - Οι κοινοπραξίες προμηθευτών
- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
- Για την αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται κυρίως υπόψη τα αναφερόμενα στο αρθρ. 20 του Π.Δ. 118/2007.
 - Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α. – κ.κ. Ε. Κατσαριώτη, Ε. Καπράλου & Β. Ξηρόκωστα, Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 1ος όροφος, αριθμός τηλ: 210 5217 327/325/312, αριθμός fax 210 5217 315.
- Σχετικά με τους τεχνικές προδιαγραφές του έργου της διακήρυξης από τους κάτωθι:

16PROC004138303 2016-04-04

- Τομείς Υγειονομικών : κ. Α. Κιτσανά -210 8820439
- Τομέας Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών: κ. Δούκα Γεωργιτσανάκο –τηλ. 210 3660942 / 902
- Τομείς Μηχανικών & ΕΔΕ : κ. Α. Βαρκάρη -τηλ. 210 3740316

10. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

10.1 «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
10.2 «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
10.3 «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
10.4 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
10.5 «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΛΙΑΚΗΣ

16PROC004138303 2016-04-04

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Φύλαξη και προστασία των εγκαταστάσεων των κτηρίων του Ε.Τ.Α.Α.: <ul style="list-style-type: none"> • επί της οδού Αχαρνών 27 & 29 στην Αθήνα • επί της οδού Χαρ. Τρικούπη 34 στην Αθήνα • επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα (όπως περιγράφεται στο παράρτημα Γ΄).
CPV	79713000-5
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Προϋπολογισθείσα δαπάνη 56.128,15 € πλέον Φ.Π.Α.
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	Οι τιμές προσφέρονται σε μηνιαία βάση (καθαρή αξία πλέον Φ.Π.Α. και συνολική αξία).
ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ	Ευρώ (€)
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	<u>Τομείς του Ε.Τ.Α.Α.</u> Τομείς Υγειονομικών Τομέας Υγείας & Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε.
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	<u>Προϋπολογισμός εξόδων Τομέων του Ε.Τ.Α.Α.</u> Τομείς Υγειονομικών: 16.900,50 € πλέον Φ.Π.Α. Τομέας Υγείας & Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών: 14.227,65 € πλέον Φ.Π.Α. Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. : 25.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Πέντε μήνες
ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	<i>Τομείς Υγειονομικών:</i> κτήριο επί της οδού Αχαρνών 27 & 29 στην Αθήνα <i>Τομέας Υγείας & Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών:</i> κτήριο επί της οδού Χαρ. Τρικούπη 34 στην Αθήνα <i>Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε.:</i> κτήριο επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα

16PROC004138303 2016-04-04

<p>ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ</p>	<p>➤ <u>Τομείς Υγειονομικών - Αχαρνών 27 & 29 στην Αθήνα</u> Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται εβδομαδιαίως ως εξής: α) Τις ημέρες από Δευτέρα έως και Παρασκευή θα παρέχεται φύλαξη, με διάθεση ενός φύλακα επί 24ώρου βάσεως & β) Τις υπόλοιπες ημέρες (Σάββατο – Κυριακή) θα παρέχεται φύλαξη με διάθεση ενός φύλακα από 23:00-07:00 & γ) 24ωρη σύνδεση με το κέντρο λήψης και αποστολής σημάτων του αναδόχου για όλη τη χρονική περίοδο της φύλαξης</p> <p>➤ <u>Τομέας Υγείας & Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών - Χαρ. Τρικούπη 34 στην Αθήνα</u> Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται σε εβδομαδιαία βάση με διάθεση ενός φύλακα, μη εξαιρούμενων των Σαββατοκύριακων και λοιπών επίσημων αργιών: α)τις εργάσιμες ημέρες από 06:00 – 22:00 & β)τα Σαββατοκύριακα & αργίες κατά τις ώρες από 06:00-14:00 και από 22:00-06:00.</p> <p>➤ <u>Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. -Κολοκοτρώνη 4 - Αθήνα</u> Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται εβδομαδιαίως, με διάθεση δύο φυλάκων ανά βάρδια ως εξής: α)Δευτέρα έως Παρασκευή ένας φύλακας ανά οκτάωρο (δύο βάρδιες) - από 20:00 έως 12:00 β)Σάββατο-Κυριακές και Αργίες από 20:00 έως 8:00</p>
<p>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΟΙΣ %</p>	<p>- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)).</p> <p>- Τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.</p> <p>- Η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου εισοδήματος για την παροχή υπηρεσιών στην προ Φ.Π.Α. αξία.</p> <p>Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.</p>

16PROC004138303 2016-04-04
 Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

1.1 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών και διεξαγωγής του διαγωνισμού

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Πρωτόκολλο Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, ΤΚ 104 33 Αθήνα, 2^{ος} όροφος.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Αίθουσα Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2^{ος} όροφος
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Παρασκευή 15.04.2016, ώρα 9:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Παρασκευή 15.04.2016, ώρα 9:00

1.2 (Άρθρο 11, Π.Δ. 118/2007)

I. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην ανωτέρω προθεσμία. Οι προσφέροντες μπορούν να επισκεφθούν τα παραπάνω κτήρια των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α., κατόπιν συνεννόησης, προκειμένου να διαμορφώσουν σαφή αντίληψη του αντικειμένου, των ειδικών συνθηκών & των εγκαταστάσεων, για τα οποία καλούνται να δώσουν προσφορά.

II. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από το πρωτόκολλο των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α. και παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό.

III. Οι προσφορές μπορούν επίσης, να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο (**ταχυδρομικώς ή με courier**) και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, δηλ. την Πέμπτη 14.04.2016 και ώρα 14:00.**

IV. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποσταλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

V. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών (επιτροπή αξιολόγησης) προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

VI. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «Προσφορά»
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- Ο αριθμός της διακήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα
- Η Ένδειξη «Προσοχή! Η προσφορά να μην αποσφραγιστεί»

1.3 (Άρθρο 6 & 12, Π.Δ. 118/2007) Προσφορές:

I. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στην παράγραφο **1.2.(VI)**. Οι προσφορές θα περιλαμβάνουν τους ακόλουθους υποφακέλους:

16PROC004138303_2016-04-04

- Α. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», σφραγισμένο, που θα περιλαμβάνει όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό **σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο).**
- Β. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ **σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο).**
- Γ. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς **σε δύο (2) αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο)**

Όλοι οι παραπάνω ΦΑΚΕΛΟΙ θα πρέπει να αναγράφουν ευκρινώς την ονομασία του περιεχομένου τους (π.χ. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») και την πλήρη «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» του προσφέροντος.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά πιστοποιητικό εκπροσώπησης.

II. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

1. Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»
 - Τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης - εκπροσώπησης για Νομικά Πρόσωπα κατά περίπτωση, όπως ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του, για ΑΕ & ΕΠΕ, επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού ή της πράξης σύστασης και των εγγράφων τροποποιήσεών τους για ΟΕ, ΕΕ και ΙΚΕ και αντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης επαγγέλματος, για φυσικά πρόσωπα.
 - Τις κατ' άρθρο 6 παρ.1 παρ.β (Π.Δ.118/2007) υπεύθυνες δηλώσεις, ήτοι:
 - Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας διακήρυξης.
 - Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και την υπογράφουν:
 - α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε.,Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε, β) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του, ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν
 - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου καταστάσεις,
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6,
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή προκειμένου για αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους. Στη δήλωση επίσης να ορίζεται ρητά η επωνυμία και ο τόπος του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο δραστηριοτήτων των νομικών προσώπων ή το ειδικό επάγγελμα φυσικών προσώπων ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6,
 - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του προαναφερθέντος άρθρου κατάσταση.

16PROC004138303 2016-04-04

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι, εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στον προσφέροντα, αυτός οφείλει εντός είκοσι (20) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα: α) απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου. Επισημαίνουμε ότι υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι: *I.) Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., II) διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. III) Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε., και IV) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.*
 - β) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι, ο Προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
 - γ) Πιστοποιητικό του Εμπορικού και Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου, που θα πιστοποιεί την εγγραφή του προσφέροντος, καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί.
 - δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Επίσης, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού**, να προσκομίσουν Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται:
 - ότι δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών με το Δημόσιο ή/και τα Ν.Π.Δ.Δ. λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών τους υποχρεώσεων &
 - ότι η εταιρεία διαθέτει εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό καθώς και τα απαραίτητα για την εκτέλεση των έργου της φύλαξης και προστασίας των εγκαταστάσεων του κτηρίου/των κτηρίων.
- Οι συμμετέχοντες οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού** να προσκομίσουν τουλάχιστον τρία πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης εργασιών για αντίστοιχα έργα που τους έχουν ανατεθεί από φορείς του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Δημόσιες Επιχειρήσεις & Οργανισμούς (ΔΕΚΟ) είτε αυτά έχουν ολοκληρωθεί, είτε βρίσκονται σε εξέλιξη.
- 2. Στον φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει:
 - τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ ,
 Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 3. Στον φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», θα περιέχεται το πρωτότυπο και ένα αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος. Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύουν δε και θα δεσμεύουν τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά, αλλιώς θα θεωρηθεί ότι περιλαμβάνεται στην προσφερόμενη τιμή. Οι τιμές θα αναφέρονται σε μηνιαία βάση και συνολικά για τους πέντε μήνες (καθαρή αξία πλέον Φ.Π.Α. και συνολική αξία).

Επισημαίνεται ότι οι προσφορές δεν πρέπει να υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό κάθε Τομέα.

Αναλυτικά, στην προσφορά των επιχειρήσεων πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναφέρονται σε ξεχωριστό έγγραφο, εντός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς τα στοιχεία της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως αυτό έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 και συγκεκριμένα:

16PROC004138303 2016-04-04

- ο αριθμός εργαζομένων στο συγκεκριμένο έργο
- οι ημέρες και ώρες εργασίας
- η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (καθώς και αντίγραφο αυτής)
- το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων στο συγκεκριμένο έργο.
- Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

Στην προσφορά τους πρέπει οι συμμετέχοντες, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους & των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων, τα οποία θα αναγράφουν στην προσφορά τους **τόσο** σε ποσοστό(%) επί της συνολικής προσφερομένης τιμής **όσο** & ποσοτικά(€) για το καθένα εκ των ανωτέρω χωριστά.

Επίσης **επί ποινή αποκλεισμού** για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης **προσκομίζουν**, Ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης ενώπιον Συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος της πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης».

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι **καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα**, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οι προσφορές που δεν ανταποκρίνονται στους όρους της διακήρυξης αυτής, ή είναι σε δέσμευση, ή θέτουν όρους και προϋποθέσεις, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.4 Χρόνος ισχύος προσφορών (άρθρο 13. Π.Δ. 118/2007):

I. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους **επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. γ και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

II. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

III. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο εκατόν ογδόντα (180) ημερών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2. Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών (άρθρο 19, Π.Δ. 118/2007) :

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του Ε.Τ.Α.Α. προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παράγραφο 1.1 του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. .

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, θα κινηθεί ως εξής:

Καταρχήν αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς. Στη συνέχεια αποσφραγίζει τον υποφάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, καθώς και τις τεχνικές προσφορές, τα ελέγχει και τα μονογράφει. Στη συνέχεια προχωρεί στην αποσφράγιση του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών μόνον εκείνων, που οι

16PROC004138303_2016-04-04

προσφορές τους κρίθηκαν αποδεκτές και βρέθηκαν πλήρεις, ως προς τα ζητούμενα από τη διακήρυξη αυτή δικαιολογητικά, τις μονογράφει και μονογράφει επίσης το περιεχόμενο τους.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, των οποίων οι προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
- Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει από την ίδια επιτροπή, **Παρασκευή 15.04.2016, ώρα 9:00 π.μ.**, αμέσως μετά την αξιολόγηση των λοιπών δικαιολογητικών όπως προαναφέρθηκε.
- Οι συμμετέχοντες που δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει το διαγωνισμό, εάν κατά την κρίση του οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφορες για το Ταμείο, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

4. Εγγυήσεις:

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή, που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα :

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (Ε.Τ.Α.Α.)
- Τον αριθμό της εγγύησης .
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση και τον ΑΦΜ.
- Τον τίτλο του έργου της σχετικής σύμβασης
- Την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.

Τους όρους ότι:

- Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

- Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της υπηρεσίας, που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

- Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

- **Εγγύηση συμμετοχής:** Δεν απαιτείται.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο – μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού – θα καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης με το Ε.Τ.Α.Α. **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** ποσού ίσου με το 5% τις τιμής κατακύρωσης (υπολογιζόμενη για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης) άνευ Φ.Π.Α. και ισχύος πλέον δύο μηνών του συμβατικού χρόνου, η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης.

16PROC004138303 2016-04-04

- 5.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρουσιαστεί στο Ε.Τ.Α.Α. για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του και να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της εκπροσώπησής του, την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, καθώς και ασφαλιστικό συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, με ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας κατ' ελάχιστον: 2.000.000€ για τυχόν ζημιές που θα προκύψουν, όπως κλοπή, πλημμύρα κ.λ.π.
- 6.** Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
- 7.** Στο τέλος κάθε μήνα, ο ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και η πληρωμή του θα γίνεται μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, προσκομίζοντας συνημμένα τα πιο κάτω δικαιολογητικά: α) ασφαλιστική ενημερότητα β) φορολογική ενημερότητα γ) αριθμό λογαριασμού τραπεζής, στον οποίο θα γίνεται η κατάθεση του οφειλόμενου ποσού μετά τις νόμιμες κρατήσεις δ) κάθε άλλο έγγραφο που θα ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο του εντάλματος πληρωμής.
- 8.** Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθέντων από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 68 του Ν. 3863/15.07.2010.
- 9.** Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον ανάδοχο.
- 10.** Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσοτέρων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.
- 11.** Το Ε.Τ.Α.Α. έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει κάθε αποζημίωση και γενικά την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που προξενήθηκε σε αυτό από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της υπογραφείσας σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου.
- 12.** Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.) Επίσης το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης της σύμβασης σε περίπτωση μετεγκατάστασης των υπηρεσιών του Τομέων. Στην περίπτωση πρόωρης λήξης της σύμβασης φύλαξης κτηρίων Τομέων του Ε.Τ.Α.Α, για τους ανωτέρω λόγους, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, δεν θα επιφέρει στον Τομέα υποχρέωση αποζημίωσης του Αναδόχου, πέραν των δεδουλευμένων.
- 13.** Η σύμβαση θα έχει ημερομηνία έναρξης την επομένη της ανακοίνωσης στον μειοδότη της κατακύρωσης του έργου της φύλαξης. Η διάρκειά της θα είναι για πέντε μήνες. Επισημαίνεται ότι το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα λήξης της σύμβασης όταν ολοκληρωθεί ο ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός για την ετήσια φύλαξη και προστασία των κτηρίων του. Στην περίπτωση αυτή η πρόωρη λήξη της σύμβασης μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών από τους Τομείς του Ε.Τ.Α.Α, δεν θα επιφέρει στους Τομείς υποχρέωση αποζημίωσης του Αναδόχου, πέραν των δεδουλευμένων.

16PROC004138303 2016-04-04

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****❖ ΤΟΜΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται εβδομαδιαίως ως εξής:

- α) Τις ημέρες από Δευτέρα έως και Παρασκευή θα παρέχεται φύλαξη με διάθεση ενός φύλακα επί 24ώρου βάσεως &
- β) Τις υπόλοιπες ημέρες (Σάββατο – Κυριακή) θα παρέχεται φύλαξη με διάθεση ενός φύλακα από 23:00-07:00 &
- γ) 24ωρη σύνδεση με το κέντρο λήψης και αποστολής σημάτων του αναδόχου για όλη τη χρονική περίοδο της φύλαξης

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

Κτήρια επί της οδού Αχαρνών 27-29 στην Αθήνα

1. Αχαρνών 27 -δόροφο κτήριο μετά ημιώροφου, ισογείου και υπογείου, συνολικής μεικτής επιφάνειας 2.884,01 m²
2. Αχαρνών 29 -δόροφο κτήριο μετά ημιώροφου, ισογείου και υπογείου, συνολικής μεικτής επιφάνειας 2.815,56 m²

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

I. Το προσωπικό του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη των κτηρίων επί της οδού Αχαρνών 27 & 29 Αθήνα, θα έχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:

- 1) Θα έχει την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση
- 2) Θα είναι ενδεδυμένο με την ειδική στολή του Αναδόχου.
- 3) Θα είναι εγκαταστημένο σε τέτοιο σημείο των προαναφερόμενων κτηρίων, ώστε να του επιτρέπεται να εποπτεύει το χώρο (εσωτερικό & περιβάλλοντα), θα βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή, ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως σε περιπτώσεις που θα συμβεί οτιδήποτε σε βάρος των κτηρίων.
- 4) Θα παρακολουθεί τους εισερχόμενους και αυτούς που ενδεχομένως παραμένουν άσκοπα στα κτήρια, θα επεμβαίνει σε περίπτωση που θα διαπιστώνει ύποπτους σκοπούς αυτών, μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια Διεύθυνση των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α. και θα απομακρύνει αυτούς, σύμφωνα με τις εντολές που του έχει δώσει ο Ανάδοχος.
- 5) Επίσης δεν επιτρέπει την είσοδο κανενός ατόμου ξένου προς το Ε.Τ.Α.Α., καθώς και τους παντός είδους μικροπωλητές.
- 6) Οφείλει να απαντά με ευγένεια στις τηλεφωνικές κλήσεις και χωρίς σχόλια να παρέχει τυχόν πληροφορίες, εφόσον δύναται.
- 7) Δεν επιτρέπει την παραμονή εντός των θυρωρείων – φυλακίων κανενός ξένου ατόμου, καθώς και αντικειμένων, που τυχόν του ζητηθεί να κρατήσει για φύλαξη.
- 8) Οφείλει να παρέχει γενικές πληροφορίες σε όποιον του το ζητήσει και αν δεν γνωρίζει ή δεν δύναται, τότε τον παραπέμπει στο αρμόδιο γραφείο.
- 9) Δεν επιτρέπει τη χρήση των τηλεφώνων των θυρωρείων από τρίτους και ο ίδιος τα χρησιμοποιεί για υπηρεσιακούς μόνο λόγους.
- 10) Δεν επιτρέπει την έξοδο κανενός είδους υλικού των κτηρίων, εάν αυτό δεν συνοδεύεται με την ειδική άδεια εξαγωγής υλικών.
- 11) Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, ο φύλακας θα στέλνει με ειδικό όργανο με το οποίο είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να τον έχει εφοδιάσει, σήμα στον Ανάδοχο που με τη σειρά του θα ειδοποιεί τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και θα ενεργεί στη συγκεκριμένη περίπτωση ό,τι επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, καθώς επίσης και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
- 12) Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ο φύλακας θα δίνει σήμα συναγερμού στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του κάθε κτηρίου ιδιοκτησίας του Ε.Τ.Α.Α. (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και την θέση των οποίων έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
- 13) Δεν απομακρύνεται από την θέση του παρά μόνο εάν υπάρχει σπουδαίος λόγος.
- 14) Προβαίνει σε μη τακτικά χρονικά διαστήματα σε έλεγχο όλων των ορόφων του κάθε κτηρίου, πάντα από τις σκάλες και όχι κάνοντας χρήση των ανελκυστήρων.
- 15) Ελέγχει την είσοδο-έξοδο των υπηρεσιακών ατόμων και οχημάτων και των υλικών που αυτά μεταφέρουν, αναγράφοντας αυτά στο ειδικό τηρούμενο έντυπο, κρατάει δε και το αντίγραφο αδειας εξαγωγής υλικών.

16PROC004138303 2016-04-04

II. Αποστολή των φυλάκων του Αναδόχου είναι:

- 1) Η επιτήρηση όλων των χώρων των προαναφερόμενων κτηρίων, ο άμεσος εντοπισμός και απομάκρυνση από τον προστατευόμενο χώρο ξένων ατόμων προς το προσωπικό & ασφαλισμένους του Ε.Τ.Α.Α.
- 2) Ο έλεγχος της λειτουργίας των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης η άμεση ενημέρωση του Αναδόχου και της αρμόδιας υπηρεσίας των Τομέων Υγειονομικών του Ε.Τ.Α.Α.
- 3) Ο έλεγχος της ύπαρξης παροχής ρεύματος και ύδατος, καθώς και η καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας των υπό φύλαξη κτηρίων.
- 4) Ο έλεγχος όλων των χώρων των κτηρίων, ώστε να μην συσσωρεύονται υλικά τα οποία μπορούν να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- 5) Η διενέργεια περιπολίας στον εσωτερικό χώρο φύλαξης των κτηρίων με αποκλειστική τους ευθύνη, σύμφωνα με το προκαθορισμένο, για το συγκεκριμένο πόστο, πρόγραμμα. Εάν παρατηρηθεί κάποιο ασυνήθιστο συμβάν, π.χ. κάποιες πόρτες ή παράθυρα ξεκλειδωτά ενώ θα έπρεπε να παραμείνουν κλειστά, επεμβαίνουν προς αποκατάσταση.
- 6) Η επισήμανση αντικειμένων που δεν εναρμονίζονται με το περιβάλλον, η ειδοποίηση του Αναδόχου ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Τ.Α.Α.
- 7) Η προστασία των φυλασσόμενων κτηρίων από τυχόν δολιοφθορά, βανδαλισμό, πυρκαγιά κ.α.
- 8) Η παροχή άμεσης βοήθειας, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, στην Αστυνομία κατά τη διεξαγωγή έρευνας στους χώρους των κτηρίων.
- 9) Η διενέργεια διακριτικού έλεγχου όλων των εισερχομένων στα κτήρια.
- 10) Η μη παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας ή και δήλωσης σε δημοσιογράφους και γενικότερα στα Μ.Μ.Ε., αλλά η παραπομπή αυτών στην αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α.
- 11) Η επιθεώρηση όλων των χώρων των κτηρίων όπου στεγάζονται οι Υπηρεσίες των Τομέων και υπάρχει καθημερινή προσέλευση κοινού, εργαζομένων και λοιπών τρίτων, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.). Σε περίπτωση μεγάλης έκτακτης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η αποκατάσταση της καλής λειτουργίας αυτής, ο επί της υπηρεσίας φύλακας ειδοποιεί τον Ανάδοχο και εκείνος με τη σειρά του, αρμοδίως όποια άτομα ή Υπηρεσίες προβλέπεται. Κατά τις ώρες μη λειτουργίας των Τομέων Υγειονομικών του Ε.Τ.Α.Α. απαγορεύεται στους φύλακες να ανοίγουν την κεντρική θύρα των κτηρίων και να επιτρέπουν την είσοδο σε οποιονδήποτε, εκτός και εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή θα πρέπει να γίνει με προκαθορισμένο τρόπο.
- 12) Πριν το τέλος της υπηρεσίας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να εκτελούν εκ νέου έναν γενικό έλεγχο των χώρων των κτηρίων (εσωτερικών & εξωτερικών), της περιμέτρου, επικοινωνιών, ρεύματος, ύδατος, θυρών, παραθύρων και λοιπών εγκαταστάσεων.
- 13) Επίσης, υποχρεούνται να παραμένουν συνέχεια καθ' όλη την διάρκεια της βάρδιάς τους και μέχρι την αντικατάστασή τους από άλλο φύλακα, μέσα στους χώρους των κτηρίων, απαγορευομένης της εξόδου για οποιονδήποτε λόγο παρά μόνο σε έκτακτη ανάγκη και αφού προηγουμένως ενημερώσουν τα εντεταλμένα όργανα του Ε.Τ.Α.Α.
- 14) Τέλος, υποχρεούνται να ενημερώνουν τον αντικαταστάτη τους για την ορθή συνέχιση της φύλαξης των κτηριακών εγκαταστάσεων.

III. Καθήκοντα του προσωπικού ασφαλείας κατά τη νυχτερινή υπηρεσία

Το προσωπικό ασφαλείας του Αναδόχου κατά τη νυχτερινή υπηρεσία:

- Ελέγχει όλους τους ορόφους, γραφεία, κοινόχρηστους χώρους, κ.λπ. και σβήνει, όπου υπάρχουν, τα αναμμένα φώτα, ανεμιστήρες, θερμαντικά ή/και κλιματιστικά σώματα, κλείνει δε όλα τα παράθυρα, ιδίως αυτά που βρίσκονται σε χαμηλό ύψος από το έδαφος, ή είναι εύκολη η πρόσβαση στα κτήρια μέσω αυτών.
- Οφείλει να έχει την προσοχή του ιδιαίτερα τεταμένη.
- Να εκτελεί τις διαδρομές ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες που του έχουν δοθεί, διερχόμενο από τις θέσεις που έχουν τοποθετηθεί ρολόγια σήμανσης ή άλλου είδους ηλεκτρονικά μέσα ελέγχου.
- Δεν απομακρύνεται από την θέση του, παρά μόνο για να ασκήσει τον προκαθορισμένο έλεγχο του χώρου ευθύνης του.
- Στο χώρο όπου εκτελεί νυχτερινή υπηρεσία είναι υποχρεωτικό να υπάρχει αναμμένο φως μικρής ισχύος, ώστε να μην κουράζει την όραση του και να τον βοηθά στην εύκολη προσαρμογή του στο χαμηλό φωτισμό ασφαλείας όταν εξέρχεται του φυλακίου.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση τηλεόρασης, καθώς και η παραμονή του Προσωπικού Ασφαλείας σε χώρους άσχετους με τους χώρους ευθύνης του.
- Το Προσωπικό Ασφαλείας κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του δεν κοιμάται, ούτε κάνει χρήση οινόπνευματων ποτών.

16PROC004138303 2016-04-04

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Ο φύλακας θα ελέγχεται από την εταιρεία και από το Ταμείο, το οποίο θα μπορεί ανεξάρτητα συγκεκριμένης ή όχι αιτίας να απαιτεί αλλαγή του φύλακα, που κατά τη γνώμη του Ταμείου δεν αποδίδει τα αναμενόμενα.
- Η ανάδοχος εταιρεία είναι υποχρεωμένη να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Ταμείο για το άτομο που θα χρησιμοποιεί στη φύλαξη του κτηρίου. Οφείλει δε, να χρησιμοποιεί άτομο της απολύτου εμπιστοσύνης του Ε.Τ.Α.Α., προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεργασία μεταξύ φύλακα - προσωπικού και ασφαλισμένων.
- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κλπ άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τυχόν επιδόματα αδειας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη αναπληρωματικής βάρδιας του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης.
- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση Κάλυψης γενικής αστικής ευθύνης έναντι του Ταμείου, με ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας κατ' ελάχιστον: 2.000.000€, για τυχόν ζημιές που θα προκύψουν, όπως κλοπή, πλημμύρα κ.λ.π.
- Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των πιο πάνω καθηκόντων του Αναδόχου, θα καταπίπτει καταρχήν υπέρ του Ταμείου ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 ΕΥΡΩ για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη μηνιαία πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 ΕΥΡΩ, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας σύμβασης υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.
- Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη αστική και ποινική, δυναμένη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων του.

❖ ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Αντικείμενο του έργου είναι η εξασφάλιση της φύλαξης και της ασφάλειας των κτηριακών εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α.

Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται σε εβδομαδιαία βάση με διάθεση ενός φύλακα, μη εξαιρούμενων των Σαββατοκύριακων και λοιπών επίσημων αργιών:

α)τις εργάσιμες ημέρες από 06:00 – 22:00 &

β)τα Σαββατοκύριακα & αργίες κατά τις ώρες από 06:00-14:00 και από 22:00-06:00.

Οι εγκαταστάσεις του κτηρίου εκτείνονται στους πιο κάτω χώρους:

2 Υπόγεια, Ισόγειο, Ημιώροφο, 1^ο, 2^ο, 3^ο, 4^ο, 5^ο & 6^ο όροφο

Η περιγραφή του έργου της φύλαξης και προστασίας των κτηριακών εγκαταστάσεων έχει ως εξής:

Αποστολή του φύλακα είναι ο έλεγχος των εισερχομένων στο κτήριο και τα γραφεία στέγασης υπηρεσιών του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών και η προστασία αυτού από κάθε κίνδυνο, κλοπή, ληστεία, ζημιές, καταστροφές, πλημμύρες κ.λ.π. καθώς και από επίθεση τρίτου, όπως και από παρακώλυση οιασδήποτε μορφής της λειτουργίας των υπηρεσιών, που λειτουργούν στον χώρο αυτό. Υπό την έννοια ότι το κτήριο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να είναι αφύλακτο, η αυστηρή τήρηση του ωραρίου των φυλάκων είναι στην ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη σωστή και έγκαιρη αντικατάσταση των φυλάκων, καθώς και για κάθε ζημιά που τυχόν ήθελε προκύψει εξαιτίας αργοπορίας προσέλευσης του φύλακα.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει την οργάνωση, τα μέσα και το κατάλληλο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται με απόλυτη επιτυχία η ασφαλής φύλαξη εσωτερικά και η επίβλεψη του περιβάλλοντος χώρου του κτηρίου και η προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου. Ειδικότερα, το προσωπικό του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη του ανωτέρω κτηρίου θα έχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:

- Θα έχει ήθος, εχεμύθεια και θα διαθέτει την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση
- Θα είναι ενδεδυμένο με την ειδική στολή του Αναδόχου.

16PROC004138303 2016-04-04

- Θα εποπτεύει το χώρο (εσωτερικό & περιβάλλοντα), θα βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως σε περιπτώσεις που θα γίνει κάτι σε βάρος του κτηρίου, επί 16ωρου βάσεως.
- Θα παρακολουθεί τους εισερχόμενους και αυτούς που παραμένουν άσκοπα στο κτήριο, θα επεμβαίνει σε περίπτωση που θα διαπιστώνει ύποπτους σκοπούς αυτών, μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α. και θα απομακρύνει αυτούς, σύμφωνα με τις εντολές που θα του δοθούν από το Ταμείο.
- Οφείλει να απαντά με ευγένεια στις τηλεφωνικές κλήσεις και χωρίς σχόλια να παρέχει τυχόν πληροφορίες, εφόσον μπορεί.
- Οφείλει να παρέχει γενικές πληροφορίες σε όποιον του το ζητήσει και αν δεν μπορεί, τότε τον παραπέμπει στο αρμόδιο Τμήμα ή Διεύθυνση.
- Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, θα στέλνει με ειδικό όργανο με το οποίο είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να έχει εφοδιάσει το προσωπικό του, σήμα στον Ανάδοχο, που με τη σειρά του θα ειδοποιεί τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και θα ενεργεί στη συγκεκριμένη περίπτωση ό,τι επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, καθώς επίσης και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ο φύλακας θα δίνει σήμα συναγερμού στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε, να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του κτηρίου (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
- Προβαίνει σε μη τακτικά χρονικά διαστήματα σε έλεγχο όλων των ορόφων του κτηρίου, πάντα από τις σκάλες και όχι κάνοντας χρήση των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ

- 1) Ο Φύλακας θα διατηρεί βιβλίο συμβάντων όπου θα καταγράφονται όλες οι λεπτομέρειες κάθε είδους περιστατικού.
- 2) Θα διατηρεί βιβλίο εισερχομένων, όπου θα καταγράφονται στοιχεία των επισκεπτών στα γραφεία. Ο καθορισμός των στοιχείων αναπόκειται στην επιλογή του Ταμείου.
- 3) Ο έλεγχος της λειτουργίας των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης, η άμεση ενημέρωση του Αναδόχου και της αρμόδιας υπηρεσίας του Ταμείου.
- 4) Ο έλεγχος της ύπαρξης παροχής ρεύματος και ύδατος, καθώς και η καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας του υπό φύλαξη κτηρίου.
- 5) Ο έλεγχος των χώρων του κτηρίου για να μην συσσωρεύονται υλικά τα οποία μπορούν να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- 6) Η επισήμανση αντικειμένων που δεν εναρμονίζονται με το περιβάλλον, η ειδοποίηση της εταιρείας η οποία υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Τ.Α.Α.
- 7) Η προστασία του φυλασσόμενου κτηρίου από τυχόν δολιοφθορά, βανδαλισμό, πυρκαγιά.
- 8) Η παροχή βοήθειας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, της αστυνομίας στην έρευνα των χώρων του κτηρίου.
- 9) Η διενέργεια διακριτικού ελέγχου των εισερχομένων στο κτήριο.
- 10) Η μη παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας σε δημοσιογράφους και Μ.Μ.Ε. αλλά η παραπομπή αυτών στην αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α.
- 11) Η επιθεώρηση των χώρων του κτηρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.). Σε περίπτωση μεγάλης έκτακτης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η εξάλειψη αυτής και η αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, ο επί της υπηρεσίας φύλακας ειδοποιεί αμέσως την εταιρεία η οποία με τη σειρά της, αρμοδίως όποια άτομα ή Υπηρεσίες προβλέπεται.
- 12) Πριν το τέλος της Υπηρεσίας του, ο φύλακας οφείλει να εκτελεί πάλι ένα γενικό έλεγχο των χώρων του κτηρίου (εσωτερικών & εξωτερικών) της περιμέτρου, επικοινωνιών, ρεύματος, ύδατος, θυρών, παραθύρων και λοιπών εγκαταστάσεων.
- 13) Κατά τις ημέρες και ώρες μη λειτουργίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών απαγορεύεται στους φύλακες να επιτρέπουν την είσοδο σε οποιοδήποτε άτομο, εκτός εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.
- 14) Μετά την αποχώρηση του προσωπικού κάνει γενικό έλεγχο όλων των χώρων για τυχόν προβλήματα.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- 1) Οφείλει να έχει την προσοχή του ιδιαίτερα τεταμένη.
- 2) Να εκτελεί τις διαδρομές ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες που του έχουν δοθεί, διερχόμενο από τις θέσεις που έχουν τοποθετηθεί ηλεκτρονικά μέσα ελέγχου.
- 3) Δεν απομακρύνεται από την θέση του, παρά μόνο για να ασκήσει τον προκαθορισμένο έλεγχο του χώρου ευθύνης του.
- 4) Στο χώρο όπου εκτελεί νυχτερινή υπηρεσία είναι υποχρεωτικό να υπάρχει αναμμένο φως μικρής ισχύος, ώστε να μην κουράζει την όραση του και να τον βοηθά στην εύκολη προσαρμογή του στο χαμηλό φωτισμό ασφαλείας όταν εξέρχεται του φυλακίου.
- 5) Δεν επιτρέπεται η χρήση τηλεόρασης, καθώς και η παραμονή του Προσωπικού Ασφαλείας σε χώρους άσχετους με τους χώρους ευθύνης του.

16PROC004138303 2016-04-04

6) Το Προσωπικό Ασφάλειας κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του δεν κοιμάται, ούτε κάνει χρήση οιοπνευματωδών ποτών

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο φύλακας θα ελέγχεται από την εταιρεία και από το Ταμείο, το οποίο θα μπορεί ανεξάρτητα συγκεκριμένης ή όχι αιτίας να απαιτεί αλλαγή του φύλακα, που κατά τη γνώμη του Ταμείου δεν αποδίδει τα αναμενόμενα.

Η ανάδοχος εταιρεία είναι υποχρεωμένη να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Ταμείο για το άτομο που θα χρησιμοποιεί στη φύλαξη του κτηρίου. Οφείλει δε, να χρησιμοποιεί άτομο της απολύτου εμπιστοσύνης του Ε.Τ.Α.Α., προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεργασία μεταξύ φύλακα - προσωπικού και ασφαλισμένων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κλπ άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τυχόν επιδόματα αδείας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη αναπληρωματικής βάρδιας του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση Κάλυψης γενικής αστικής ευθύνης έναντι του Ταμείου, με ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας κατ' ελάχιστον: 2.000.000€, για τυχόν ζημιές που θα προκύψουν, όπως κλοπή, πλημμύρα κ.λ.π.

Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των πιο πάνω καθηκόντων του Αναδόχου, θα καταπίπτει καταρχήν υπέρ του Ταμείου ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 ΕΥΡΩ για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη μηνιαία πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 ΕΥΡΩ, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη αστική και ποινική, δυναμένη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων του.

❖ ΤΟΜΕΙΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΛΕ

Αντικείμενο του έργου είναι η εξασφάλιση της φύλαξης και της ασφάλειας των κτηριακών εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού Κολοκοτρώνη 4 στην Αθήνα - εσωτερικά και με την επόπτευση του περιβάλλοντος χώρου- ιδιοκτησίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α.

Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται εβδομαδιαίως με διάθεση δύο φυλάκων ανά βάρδια ως εξής:

- α) Δευτέρα έως Παρασκευή - από 20:00 έως 12:00
- β) Σάββατο-Κυριακές και Αργίες από 20:00 έως 8:00

Οι εγκαταστάσεις του κτηρίου εκτείνονται στους πιο κάτω χώρους:

Υπόγειο, Ισόγειο, Ημιώροφο, 1^ο, 2^ο, 3^ο, 4^ο, 5^ο όροφο

Η περιγραφή του έργου της φύλαξης και προστασίας των κτηριακών εγκαταστάσεων έχει ως εξής:

Αποστολή του φύλακα είναι ο έλεγχος των εισερχομένων στους χώρους του κτηρίου και η προστασία των χώρων από κάθε κίνδυνο, κλοπή, ληστεία, ζημιές, καταστροφές, πλημμύρες κ.λ.π. καθώς και από επίθεση τρίτου. Υπό την έννοια ότι οι χώροι αυτοί δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να είναι αφύλακτοι κατά τις ημέρες και ώρες που προαναφέρθηκαν, η αυστηρή τήρηση του ωραρίου του φύλακα είναι στην ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την έγκαιρη προσέλευση του φύλακα, καθώς και για κάθε ζημιά που τυχόν ήθελε προκύψει εξαιτίας αργοπορίας στην προσέλευση του.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει την οργάνωση, τα μέσα και το κατάλληλο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται με απόλυτη επιτυχία η ασφαλής φύλαξη εσωτερικά και η επόπτευση του περιβάλλοντος χώρου του κτηρίου και η προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου. Ειδικότερα, το προσωπικό του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη του ανωτέρω κτηρίου θα έχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:

- Θα έχει ήθος, εχεμύθεια και θα διαθέτει την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση

16PROC004138303 2016-04-04

- Θα είναι ενδεδειγμένο με την ειδική στολή του Αναδόχου.
- Θα εποπτεύει το χώρο (εσωτερικό & περιβάλλοντα), θα βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως σε περιπτώσεις που θα συμβεί οτιδήποτε σε βάρος των φυλασσόμενων χώρων.
- Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, θα στέλνει με ειδικό όργανο με το οποίο είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να έχει εφοδιάσει το προσωπικό του, σήμα στον Ανάδοχο, που με τη σειρά του θα ειδοποιεί τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και θα ενεργεί στη συγκεκριμένη περίπτωση ό,τι επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, καθώς επίσης και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ο φύλακας θα δίνει σήμα συναγερμού στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε, να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του κτηρίου (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
- Προβαίνει σε μη τακτικά χρονικά διαστήματα σε έλεγχο όλων των ορόφων του κτηρίου, πάντα από τις σκάλες και όχι κάνοντας χρήση των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ

- 1) Ο Φύλακας θα διατηρεί βιβλίο συμβάντων όπου θα καταγράφονται όλες οι λεπτομέρειες κάθε είδους περιστατικού.
- 2) Θα διατηρεί βιβλίο εισερχομένων, όπου θα καταγράφονται στοιχεία των επισκεπτών στο κτήριο. Ο καθορισμός των στοιχείων εναπόκειται στην επιλογή του Ταμείου.
- 3) Ο έλεγχος της λειτουργίας των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης, η άμεση ενημέρωση του Αναδόχου και της αρμόδιας υπηρεσίας του Ταμείου.
- 4) Ο έλεγχος της ύπαρξης παροχής ρεύματος και ύδατος, καθώς και η καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας του υπό φύλαξη κτηρίου.
- 5) Ο έλεγχος των χώρων του κτηρίου για να μην συσσωρεύονται υλικά τα οποία μπορούν να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- 6) Η επισήμανση αντικειμένων που δεν εναρμονίζονται με το περιβάλλον, η ειδοποίηση της εταιρείας η οποία υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Τ.Α.Α.
- 7) Η προστασία του φυλασσόμενου κτηρίου από τυχόν δολιοφθορά, βανδαλισμό, πυρκαγιά.
- 8) Η παροχή βοήθειας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, της αστυνομίας στην έρευνα των χώρων του κτηρίου.
- 9) Η διενέργεια διακριτικού ελέγχου των εισερχομένων στο κτήριο.
- 10) Η μη παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας σε δημοσιογράφους και Μ.Μ.Ε. αλλά η παραπομπή αυτών στην αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α.
- 11) Η επιθεώρηση των χώρων του κτηρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.). Σε περίπτωση μεγάλης έκτακτης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η εξάλειψη αυτής και η αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, ο επί της υπηρεσίας φύλακας ειδοποιεί αμέσως την εταιρεία του η οποία με τη σειρά της, αρμοδίως όποια άτομα ή Υπηρεσίες προβλέπεται.
- 12) Πριν το τέλος της Υπηρεσίας του, ο φύλακας οφείλει να εκτελεί πάλι ένα γενικό έλεγχο των χώρων του κτηρίου (εσωτερικών & εξωτερικών) της περιμέτρου, επικοινωνιών, ρεύματος, ύδατος, θυρών, παραθύρων και λοιπών εγκαταστάσεων.
- 13) Απαγορεύεται στους φύλακες να επιτρέπουν την είσοδο σε οποιοδήποτε άτομο, εκτός εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- 1) Οφείλει να έχει την προσοχή του ιδιαίτερα τεταμένη.
- 2) Να εκτελεί τις διαδρομές ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες που του έχουν δοθεί, διερχόμενο από τις θέσεις που έχουν τοποθετηθεί ηλεκτρονικά μέσα ελέγχου.
- 3) Δεν απομακρύνεται από την θέση του, παρά μόνο για να ασκήσει τον προκαθορισμένο έλεγχο του χώρου ευθύνης του.
- 4) Στο χώρο όπου εκτελεί νυχτερινή υπηρεσία είναι υποχρεωτικό να υπάρχει αναμμένο φως μικρής ισχύος, ώστε να μην κουράζει την όραση του και να τον βοηθά στην εύκολη προσαρμογή του στο χαμηλό φωτισμό ασφαλείας όταν εξέρχεται του φυλακίου.
- 5) Δεν επιτρέπεται η χρήση τηλεόρασης, καθώς και η παραμονή του Προσωπικού Ασφαλείας σε χώρους άσχετους με τους χώρους ευθύνης του.
- 6) Το Προσωπικό Ασφαλείας κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του δεν κοιμάται, ούτε κάνει χρήση οινοπνευματωδών ποτών

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο φύλακας θα ελέγχεται από την εταιρεία και από το Ταμείο, το οποίο θα μπορεί ανεξάρτητα συγκεκριμένης ή όχι αιτίας να απαιτεί αλλαγή του φύλακα, που κατά τη γνώμη του Ταμείου δεν αποδίδει τα αναμενόμενα.

16PROC004138303_2016-04-04

Η ανάδοχος εταιρεία είναι υποχρεωμένη να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Ταμείο για το άτομο που θα χρησιμοποιεί στη φύλαξη του κτηρίου. Οφείλει δε, να χρησιμοποιεί άτομο της απολύτου εμπιστοσύνης του Ε.Τ.Α.Α., προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεργασία μεταξύ φύλακα - προσωπικού και ασφαλισμένων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κλπ άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.), της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο και θα επιβληθούν σε αυτόν οι από το νόμο και το Π.Δ. 118/2007 προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τυχόν επιδόματα αδειας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη αναπληρωματικής βάρδιας του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση Κάλυψης γενικής αστικής ευθύνης έναντι του Ταμείου, με ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας κατ' ελάχιστον: 2.000.000€, για τυχόν ζημιές που θα προκύψουν, όπως κλοπή, πλημμύρα κ.λ.π.

Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των πιο πάνω καθηκόντων του Αναδόχου, θα καταπίπτει καταρχήν υπέρ του Ταμείου ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 ΕΥΡΩ για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη μηνιαία πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 ΕΥΡΩ, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος θα δηλώσει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη αστική και ποινική, δυναμένη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων του.

16PROC004138303 2016-04-04

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των

ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.⁴ Όπως υποσημείωση 3.⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο *α/α* του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.⁸ Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

16PROC004138303 2016-04-04
 Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A) Στην Αθήνα σήμερα _____ μεταξύ του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία <<Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολουμένων - Ε.Τ.Α.Α.>> που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 και που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κ. Στυλιανό Πλιάκη (θα αναφέρεται συνοπτικά ως <<Εργοδότης>>)

&

B) της εταιρείας με την επωνυμία _____ που εδρεύει στην οδός _____ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. _____, κάτοχο του υπ' αριθμ. _____ Α.Δ.Τ. του Α.Τ. _____, Α.Φ.Μ. _____ και αρμόδια Δ.Ο.Υ. την _____, προς υπογραφή της παρούσας (θα αναφέρεται συνοπτικά ως <<Ανάδοχος>>),

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Εργοδότης, σύμφωνα με:

- I. Την υπ' αριθ. _____, θέμα _____ απόφασή του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., που επικύρωσε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, αποδεχόμενο την πρόταση της Επιτροπής και κατακύρωσε τούτον στη δεύτερη των συμβαλλομένων αντί του ποσού των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως, με τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη διενέργειας του διαγωνισμού αυτού.
- II. Την πρόταση κατακύρωσης που πραγματοποίησε η επιτροπή Πρόχειρων διαγωνισμών του Ε.Τ.Α.Α., η οποία συστάθηκε νόμιμα, με την με αριθμό θέμα απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. Ο διαγωνισμός αυτός πραγματοποιήθηκε την Η εν λόγω Επιτροπή πρότεινε την κατακύρωση του διαγωνισμού αυτού στη δεύτερη των συμβαλλομένων, η οποία διά του νομίμου εκπροσώπου της, προσέφερε το ποσό των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως. Στην τιμή αυτή περιλαμβάνονται κρατήσεις υπέρ τρίτων και έξοδα.
- III. Την από _____ και με αριθμό πρωτοκόλλου _____/No _____ διακήρυξη του Ε.Τ.Α.Α., που προκήρυξε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, για την επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την φύλαξη και προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α.
- IV. Την απόφαση επί του 7ου θέματος της 389ης/10.03.2016 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την διενέργεια διαγωνισμού για την φύλαξη κτηρίων των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α.
- V. Την υπ' αρ. με αρ. πρωτ. απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και Ε.Δ.Ε. ποσού € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του κλάδου, οικ. έτους 2016 στον ΚΑΕ:000 (Α.Δ.Α.:
- VI. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. Ε.Τ.Α.Α. προσφορά της αναδόχου εταιρείας, όπου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, ο Ανάδοχος παραθέτει τα εξής στοιχεία:.....
- VII.
- VIII.

αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός **αναλαμβάνει** το έργο της φύλαξης & προστασίας των εγκαταστάσεων του κτηρίου του Ε.Τ.Α.Α επί της οδού στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Τομέων

ΑΡΘΡΟ 2
ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η αμοιβή του αναδόχου για τις εργασίες του σε μηνιαία βάση ανέρχεται στο ποσό των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ). Στην αμοιβή περιλαμβάνονται ενδεικτικώς οι αμοιβές του προσωπικού, οι εισφορές υπέρ ασφαλιστικών Ταμείων, οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία δαπάνη για την εκτέλεση του έργου. Η αμοιβή

16PROC004138303 2016-04-04

αυτή συνομολογείται ως δίκαιη και εδλογική, θεωρείται οριστική και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αυξομείωση ή αναπροσαρμογή από καμία αιτία..

2. Η αμοιβή θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο, ύστερα από την έγκριση του σχετικού εντάλματος πληρωμής από την Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου που διενεργεί τον έλεγχο και με την προϋπόθεση ότι:

- Θα υπάρχει βεβαίωση από την αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος θα έχει προσκομίσει το σχετικό τιμολόγιο, το οποίο θα συνοδεύεται απαραίτητα από κατάσταση εξόφλησης των νομίμων αποδοχών του προσωπικού του, του μήνα που αφορά η πληρωμή (παραστατικά εξόφλησης του προσωπικού για τις αποδοχές του τελευταίου μήνα)
- Ο Ανάδοχος θα έχει υποβάλλει κατάσταση αποδόσεων υπέρ τρίτων (I.K.A., κ.λ.π.) των εργαζομένων στην εταιρεία του.
- Θα έχει δηλώσει αριθμό λογαριασμού τραπεζής (IBAN).
- Θα έχει προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα και κάθε άλλο έγγραφο που τυχόν ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο.

3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι κάτωθι νόμιμες κρατήσεις, όπως εκάστοτε ισχύουν, καθώς και όποιες ενδεχομένως επιβληθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης:

- κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)).
- τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.

Όλες ανεξαιρέτως οι παραπάνω κρατήσεις (πλην του φόρου 8%) περιλαμβάνονται στη συνολική καθαρή αξία των € πλέον Φ.Π.Α. και βαρύνουν τον Ανάδοχο, ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη (Ταμείο).

ΑΡΘΡΟ 3

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης συμφωνείται για χρονικό διάστημα Ως ημερομηνία έναρξης αυτής, καθορίζεται η

Επισημαίνεται ότι το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα λήξης της σύμβασης όταν ολοκληρωθεί ο ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός για την ετήσια φύλαξη και προστασία των κτηρίων του. Στην περίπτωση αυτή η πρόωγη λήξη της σύμβασης μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών από τους Τομείς του Ε.Τ.Α.Α, δεν θα επιφέρει στους Τομείς υποχρέωση αποζημίωσης του Αναδόχου, πέραν των δεδουλευμένων.

ΑΡΘΡΟ 4

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ - ΑΠΟΣΤΟΛΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, βάσει της παρούσας σύμβασης, την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται ακολούθως:

(όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της Διακήρυξης για τα κτήρια κάθε Τομέα. Ενδεικτικά αναγράφονται παρακάτω.....)

Αντικείμενο του έργου είναι η εξασφάλιση της φύλαξης και της ασφάλειας των κτηριακών εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της

Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται

Οι εγκαταστάσεις του κτηρίου εκτείνονται στους πιο κάτω χώρους:

.....

Η περιγραφή του έργου της φύλαξης και προστασίας των κτηριακών εγκαταστάσεων έχει ως εξής:

Αποστολή του φύλακα είναι ο έλεγχος των εισερχομένων στο κτήριο και τα γραφεία στέγασης υπηρεσιών των Τομέων στην Αθήνα και η προστασία αυτού από κάθε κίνδυνο, κλοπή, ληστεία, ζημιές, καταστροφές, πλημμύρες κ.λ.π. καθώς και από επίθεση τρίτου, όπως και από παρακάλυψη οιασδήποτε μορφής της λειτουργίας των υπηρεσιών, που λειτουργούν στον χώρο αυτό. Υπό την έννοια ότι το κτήριο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να είναι αφύλακτο, κατά τις ημέρες και ώρες που προαναφέρθηκαν, η αυστηρή τήρηση του ωραρίου των φυλάκων είναι στην ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη σωστή και έγκαιρη αντικατάσταση των φυλάκων, καθώς και για κάθε ζημιά που τυχόν ήθελε προκύψει εξαιτίας αργοπορίας προσέλευσης του φύλακα.

16PROC004138303_2016-04-04

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει την οργάνωση, τα μέσα και το κατάλληλο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται με απόλυτη επιτυχία η ασφαλής φύλαξη εσωτερικά και η επίτευξη του περιβάλλοντος χώρου του κτηρίου και η προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου. Ειδικότερα, το προσωπικό του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη του ανωτέρω κτηρίου θα έχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:

- Θα έχει ήθος, εχεμύθεια και θα διαθέτει την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση
- Θα είναι ενδεδυμένο με την ειδική στολή του Αναδόχου.
- Θα εποπτεύει το χώρο (εσωτερικό & περιβάλλοντα), θα βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως σε περιπτώσεις που θα συμβεί οτιδήποτε σε βάρος των φυλασσόμενων χώρων.,
- Οφείλει να παρέχει γενικές πληροφορίες σε όποιον του το ζητήσει και αν δεν μπορεί, τότε τον παραπέμπει στο αρμόδιο Τμήμα ή Διεύθυνση.
- Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, θα στέλνει με ειδικό όργανο με το οποίο είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να έχει εφοδιάσει το προσωπικό του, σήμα στον Ανάδοχο, που με τη σειρά του θα ειδοποιεί τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και θα ενεργεί στη συγκεκριμένη περίπτωση ό,τι επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, καθώς επίσης και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ο φύλακας θα δίνει σήμα συναγερμού στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε, να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του κτηρίου (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
- Προβαίνει σε μη τακτικά χρονικά διαστήματα σε έλεγχο όλων των ορόφων του κτηρίου, πάντα από τις σκάλες και όχι κάνοντας χρήση των ανελκυστήρων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ

- 1) Ο Φύλακας θα διατηρεί βιβλίο συμβάντων όπου θα καταγράφονται όλες οι λεπτομέρειες κάθε είδους περιστατικού.
- 2) Θα διατηρεί βιβλίο εισερχομένων, όπου θα καταγράφονται στοιχεία των επισκεπτών στα γραφεία. Ο καθορισμός των στοιχείων εναπόκειται στην επιλογή του Ταμείου.
- 3) Ο έλεγχος της λειτουργίας των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης, η άμεση ενημέρωση του Αναδόχου και της αρμόδιας υπηρεσίας του Ταμείου.
- 4) Ο έλεγχος της ύπαρξης παροχής ρεύματος και ύδατος, καθώς και η καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας του υπό φύλαξη κτηρίου.
- 5) Ο έλεγχος των χώρων του κτηρίου για να μην συσσωρεύονται υλικά τα οποία μπορούν να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- 6) Η επισήμανση αντικειμένων που δεν εναρμονίζονται με το περιβάλλον, η ειδοποίηση της εταιρείας η οποία υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Τ.Α.Α.
- 7) Η προστασία του φυλασσόμενου κτηρίου από τυχόν δολιοφθορά, βανδαλισμό, πυρκαγιά.
- 8) Η παροχή βοήθειας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, της αστυνομίας στην έρευνα των χώρων του κτηρίου.
- 9) Η διενέργεια διακριτικού ελέγχου των εισερχομένων στο κτήριο.
- 10) Η μη παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας σε δημοσιογράφους και Μ.Μ.Ε. αλλά η παραπομπή αυτών στην αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α.
- 11) Η επιθεώρηση των χώρων του κτηρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.). Σε περίπτωση μεγάλης έκτακτης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η εξάλειψη αυτής και η αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, ο επί της υπηρεσίας φύλακας ειδοποιεί άμεσα την εταιρεία η οποία με τη σειρά της, αρμοδίως όποια άτομα ή Υπηρεσίες προβλέπεται.
- 12) Πριν το τέλος της Υπηρεσίας του, ο φύλακας οφείλει να εκτελεί πάλι ένα γενικό έλεγχο των χώρων του κτηρίου (εσωτερικών & εξωτερικών) της περιμέτρου, επικοινωνιών, ρεύματος, ύδατος, θυρών, παραθύρων και λοιπών εγκαταστάσεων.
- 13) Κατά τις ημέρες και ώρες μη λειτουργίας των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α. απαγορεύεται στους φύλακες να επιτρέπουν την είσοδο σε οποιοδήποτε άτομο, εκτός εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.
- 14) Μετά την αποχώρηση του προσωπικού κάνει γενικό έλεγχο όλων των χώρων για τυχόν προβλήματα.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- 1) Οφείλει να έχει την προσοχή του ιδιαίτερα τεταμένη.
- 2) Να εκτελεί τις διαδρομές ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες που του έχουν δοθεί, διερχόμενο από τις θέσεις που έχουν τοποθετηθεί ηλεκτρονικά μέσα ελέγχου.
- 3) Δεν απομακρύνεται από την θέση του, παρά μόνο για να ασκήσει τον προκαθορισμένο έλεγχο του χώρου ευθύνης του.
- 4) Στο χώρο όπου εκτελεί νυχτερινή υπηρεσία είναι υποχρεωτικό να υπάρχει αναμμένο φως μικρής ισχύος, ώστε να μην κουράζει την όραση του και να τον βοηθά στην εύκολη προσαρμογή του στο χαμηλό φωτισμό ασφαλείας όταν εξέρχεται του φυλακίου.

16PROC004138303 2016-04-04

- 5) Δεν επιτρέπεται η χρήση τηλεόρασης, καθώς και η παραμονή του Προσωπικού Ασφαλείας σε χώρους άσχετους με τους χώρους ευθύνης του.
- 6) Το Προσωπικό Ασφαλείας κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του δεν κοιμάται, ούτε κάνει χρήση οινοπνευματωδών ποτών

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο φύλακας θα ελέγχεται από την εταιρεία και από το Ταμείο, το οποίο θα μπορεί ανεξάρτητα συγκεκριμένης ή όχι αιτίας να απαιτεί αλλαγή του φύλακα, που κατά τη γνώμη του Ταμείου δεν αποδίδει τα αναμενόμενα. Οφείλει δε, να χρησιμοποιεί άτομο της απολύτου εμπιστοσύνης του Ε.Τ.Α.Α., προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεργασία μεταξύ φύλακα - προσωπικού και ασφαλισμένων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κ.λ.π. άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου, όπως και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Ταμείο για το άτομο που θα χρησιμοποιεί στη φύλαξη του κτηρίου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τυχόν επιδόματα αδειας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη αναπληρωματικής βάρδιας του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης.

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη αστική και ποινική, δυναμένη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων του.

ΑΡΘΡΟ 5**ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ**

1. Ο ανάδοχος έχει καταθέσει την υπ' αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού..... ευρώ, ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α., η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον έχει εκκαθαρισθεί κάθε οικονομική εκκρεμότητα με τον Εργοδότη. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

2. Οι εργασίες του αναδόχου που περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση καλύπτονται ως προς την αστική ευθύνη έναντι τρίτων, σύμφωνα με το ασφαλιστήριο συμβόλαιο με Νο..... της ασφαλιστικής εταιρείας.....ως ακολούθως:

- Σωματικές Βλάβες (κατ' άτομο):€
- Σωματικές Βλάβες (κατ' ατύχημα):..... €
- Υλικές ζημιές τρίτων:..... €
- Ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας:..... €

Η διάρκεια της ασφάλισης πρέπει να ισχύει όσο θα διαρκεί και η παρούσα σύμβαση.

Η σύναψη της ανωτέρω ασφαλιστικής συμβάσεως δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον με την ασφαλιστική εταιρεία ευθύνη του για αποζημίωση του Ταμείου και κάθε τρίτου από τυχόν ενέργειες ή παραλείψεις αυτού ή των παρ' αυτού χρησιμοποιούμενων προστηθέντων και υπαλλήλων, που προκάλεσαν ζημιά ή βλάβη της υγείας ή και θανάτωση ακόμη οποιουδήποτε ανθρώπου κατά την εκτέλεση της συμβάσεως.

ΑΡΘΡΟ 6**ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ**

1. Ο Εργοδότης δικαιούται ιδίως να καταγγείλει άμεσα την παρούσα για παράβαση εκ μέρους του άλλου μέρους των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από την σύμβαση αυτή, καθώς και να αξιώσει την καταβολή αποζημίωσης για κάθε περαιτέρω θετική ή αποθετική ζημία του. Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των πιο πάνω καθηκόντων του Αναδόχου, θα καταπίπτει καταρχήν υπέρ του Ταμείου ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 ΕΥΡΩ για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη μηνιαία πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το

16PROC004138303_2016-04-04

σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρητρά θα ανέρχεται στα 1.000 ΕΥΡΩ, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον ανάδοχο.

2. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελλθεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο και θα επιβληθούν σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τον ΚΠΔ (Π.Δ. 118/2007 άρθρο 34).
3. Αν ο Εργοδότης ενημερωθεί εγγράφως από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, για διαπιστωθείσες παραβάσεις του Αναδόχου, που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, καθώς και για τις σχετικές πράξεις επιβολής προστίμου, θα καταγγελλθεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο και θα επιβληθούν οι κυρώσεις που αναφέρθηκαν στην παράγραφο 2 του άρθρου 5 της παρούσας.
4. Ο Ανάδοχος, ήδη έχει υποβάλει την ένορκη βεβαίωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 22, παρ. 2, εδάφιο Δ, του ν. 4144/2013, «περί μη επιβολής σε βάρος του πράξεων επιβολής προστίμου σε βάρος του, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας υψηλής ή πολύ υψηλής σοβαρότητας», ενώπιον συμβολαιογράφου

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΙΑ

1. Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της υπογραφείσας σύμβασης είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισήγησως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
2. Η παρούσα αποτελεί την πλήρη και οριστική συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών και υπερσχύει οποιασδήποτε άλλης προγενέστερης γραπτής ή προφορικής συμφωνίας.
3. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με άλλο τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Εργοδότη.
4. Σε καμία περίπτωση, η παράλειψη ή η καθυστέρηση των συμβαλλομένων μερών να ασκήσουν τα νόμιμα ή συμβατικά δικαιώματά τους δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτηση από τα δικαιώματα αυτά.
5. Η μερική ή ολική ακυρότητα ενός ή περισσότερων όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ως ουσιώδεις, δεν θίγει το κύρος των υπολοίπων όρων, καθώς και εν γένει της συμβατικής σχέσης των συμβαλλομένων μερών.
6. Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.) Επίσης το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης της σύμβασης σε περίπτωση μετεγκατάστασης των υπηρεσιών του Τομέων. Στην περίπτωση πρόωρης λήξης της σύμβασης φύλαξης κτηρίων Τομέων του Ε.Τ.Α.Α, για τους ανωτέρω λόγους, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, δεν θα επιφέρει στον Τομέα υποχρέωση αποζημίωσης του Αναδόχου, πέραν των δεδουλευμένων.
7. Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επίλυσης μεταξύ των συμβαλλομένων. Σε περίπτωση που αυτή δεν καταστεί δυνατή, αρμόδια Δικαστήρια είναι τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο, είναι το Ελληνικό.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα από τους συμβαλλόμενους και έλαβε ένα ο Ανάδοχος & δύο ο Εργοδότης εκ των οποίων ένα θα καταχωρηθεί στο αρχείο συμβάσεων του τμήματος Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Ε.Τ.Α.Α.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΛΙΑΚΗΣ