

## **ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Σήμερα την Δευτέρα 26/4/2010, οι παρακάτω υπογράφωντες:

α.) Ο κος Αργύριος Ζαφειρόπουλος, κάτοικος Αθηνών που ενεργεί στην προκειμένη περίπτωση υπό την ιδιότητα του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολούμενων» (ΕΤΑΑ) με έδρα στην Αθήνα, οδός Μάρνη αρ. 22, το οποίο θα αναφέρεται στο εξής σαν "**ΠΕΛΑΤΗΣ**" και

β.) η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία " MODUS Α.Ε. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΨΗΛΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ – ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ & ΜΕΘΟΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ" και τον διακριτικό τίτλο " MODUS Α.Ε." με έδρα στο Μοσχάτο, Γράμμου 82, και η οποία εκπροσωπείται νομίμως από τον κ. Ιωάννη Πραγγίδη, Πρόεδρο ΔΣ & Διευθύνοντα Σύμβουλο, και θα αναφέρεται στο εξής σαν "**MODUS**", συμφώνησαν και δέχτηκαν τα εξής:

### **ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το Ε.Τ.Α.Α. όπως ανωτέρω εκπροσωπείται σύμφωνα με την απόφαση 74/29-3-2010 θέμα 49<sup>ο</sup> με την οποία αποφασίστηκε η ανάθεση στην εταιρεία 'MODUS Α.Ε.' αναθέτει σ' αυτήν και αυτή αναλαμβάνει τη συντήρηση και την υποστήριξη της λειτουργίας των προγραμμάτων εφαρμογών που αναφέρονται στο συνημμένο στον Πίνακα Π/Α (Παράρτημα Α), των οποίων κάτοχος άδειας χρήσης είναι ο Πελάτης.

### **ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΝΑΡΞΗ / ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η σύμβαση αυτή τίθεται σε ισχύ από 01/01/2010 και είναι διάρκειας ενός έτος δηλαδή μέχρι 31/12/2010.

### **ΑΡΘΡΟ 3- ΦΟΡΟΙ / ΤΕΛΗ**

Φόροι, τέλη και κάθε άλλη κράτηση βαρύνουν την MODUS.

### **ΑΡΘΡΟ 4 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΕΛΑΤΗ**

- 5.1) Ο ΠΕΛΑΤΗΣ οφείλει να διαθέσει ένα χώρο εργασίας στα γραφεία του, για το προσωπικό της MODUS που θα ασχοληθεί με την υλοποίηση αυτής της σύμβασης. Ο χώρος αυτός πρέπει να διαθέτει ηλεκτρική παροχή, παροχή και συσκευή τηλεφώνου και τερματική διάταξη (θέση εργασίας) επικοινωνούσα με το Κεντρικό Σύστημα του ΠΕΛΑΤΗ.
- 5.2) Ο ΠΕΛΑΤΗΣ οφείλει να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη προσπέλαση των τεχνικών της MODUS στον χώρο της εγκατάστασης σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή χρειασθεί εντός του εργασίμου ωραρίου της.

### **ΑΡΘΡΟ 5 - ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΠΕΛΑΤΗ**

Εκπρόσωπος του Πελάτη για κάθε θέμα που μπορεί να προκύψει κατά την εφαρμογή της σύμβασης είναι ο προϊστάμενος της Δ/νσης Μηχανογράφησης του ΕΤΑΑ ή ο εκάστοτε απ'αυτών εγγράφως καθοριζόμενος.

## **ΑΡΘΡΟ 6 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ MODUS**

- 7.1) Η MODUS υποχρεούται να ενημερώνει τον ΠΕΛΑΤΗ και να ζητά έγκαιρα και με σαφήνεια οιαδήποτε διευκόλυνση ή πληροφορία απαραίτητη για την εκπλήρωση του αντικειμένου της παρούσας.
- 7.2) Η MODUS καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης υποχρεούται μετά από κλήση του ΠΕΛΑΤΗ να παρέχει το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό υποστήριξης (σύμβουλοι, τεχνικοί, κλπ.). Αυτό θα εξασφαλίζεται μέσα σε χρονικό διάστημα 8 εργάσιμων ωρών από την κλήση του Πελάτη:
- Είτε με την φυσική παρουσία εξειδικευμένου συμβούλου της Εταιρίας στον τόπο παροχής υπηρεσιών,
  - Είτε με την υποστήριξη εξ' αποστάσεως μέσω τηλεφώνου (σταθερού ή κινητού) ή μέσω αποδιαμορφωτή (modem) ή μέσω e-mail.

Ο τρόπος παροχής της υπηρεσίας θα καθορίζεται σύμφωνα με τις ανάγκες του Πελάτη και κατά τις οδηγίες του ανωτέρω εκπροσώπου του.

## **ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ MODUS**

- 8.1) Η MODUS οφείλει να ορίσει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, έναν Εκπρόσωπό της και έναν Αναπληρωτή, οι οποίοι θα συνεννοούνται με τον ΠΕΛΑΤΗ για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με αυτήν την σύμβαση.
- 8.2) Ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος, θα λαμβάνει τη θέση του Εκπροσώπου, σε περίπτωση σοβαρού κωλύματός του (όπως ασθένεια, άδεια, αποχώρηση, κλπ).
- 8.3) Ο Εκπρόσωπος της MODUS ή Αναπληρωτής του, θα πρέπει να είναι συνεχώς διαθέσιμοι για συνεργασία με τους Εκπροσώπους του ΠΕΛΑΤΗ, καθ' όλη την διάρκεια της ισχύος αυτής της Σύμβασης.
- 8.4) Η MODUS μπορεί να μεταβάλλει τα ανωτέρω δύο πρόσωπα, εφ' όσον το γνωστοποιήσει έγκαιρα και εγγράφως προς τον ΠΕΛΑΤΗ.

## **ΑΡΘΡΟ 8- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

- 12.1) Η MODUS και ο ΠΕΛΑΤΗΣ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα μέρη χωρίς τη γραπτή συμφωνία του άλλου μέρους.
- 12.2) Η MODUS και ο ΠΕΛΑΤΗΣ αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της σύμβασης ή χρησιμοποιούν το λογισμικό και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι το γνωρίζουν και αποδέχονται τις υποχρεώσεις εχεμύθειας.
- 12.3) Το παρόν άρθρο ισχύει για τρία (3) έτη μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της παρούσας.

## **ΑΡΘΡΟ 9 - ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ**

Καμία καθυστέρηση αμέλεια ή ανοχή του ενός συμβαλλόμενου στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης από τον άλλο, δεν αποτελούν παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του.

## **ΑΡΘΡΟ 10 – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Αν προκύψει διαφωνία ή διαφορά ανάμεσα στον ΠΕΛΑΤΗ και την MODUS σχετικά με τη σύμβαση ή που να προέρχεται από αυτή και με την προϋπόθεση ότι κάθε μέρος έχει δώσει γραπτή ειδοποίηση σχετικά με αυτή τη διαφωνία διαφορά, τα μέρη θα προσπαθήσουν να διαπραγματευτούν μια συμφωνία επίλυσης με καλή πίστη και σε υπεύθυνο επίπεδο. Αν δεν μπορεί να συνομολογηθεί καμία συμφωνία, το θέμα παραπέμπεται προς επίλυση στο αρμόδιο δικαστήριο της περιοχής Αθηνών.

## **ΑΡΘΡΟ 11– ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

Σε περίπτωση που απαιτηθεί επέμβαση τεχνικών της MODUS για θέματα μη αφορούντα τις από αυτήν την σύμβαση υποχρεώσεις της, ο ΠΕΛΑΤΗΣ θα χρεώνεται, πέραν των από αυτήν την σύμβαση προβλεπομένων υποχρεώσεων του με το ποσόν "ΩΚΑ" που αναφέρεται στον πίνακα ΤΕΥ και με το κόστος μετακίνησης όπως αυτό καθορίζεται στο ΑΡΘΡΟ 16 αυτής της σύμβασης. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρέωση θα είναι προηγούμενη έγκριση της δαπάνης από τον εκπρόσωπο του ΠΕΛΑΤΗ.

## **ΑΡΘΡΟ 12 – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- 17.1) Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής γίνεται μετά από γραπτή συμφωνία των δύο συμβαλλομένων.
- 17.2) Η παρούσα σύμβαση ακυρώνει κάθε άλλη γραπτή ή προφορική συμφωνία για το ίδιο αντικείμενο μεταξύ MODUS και ΠΕΛΑΤΗ.
- 17.3) Η MODUS δεν ευθύνεται για καθυστερήσεις ή ζημιές του εξοπλισμού που μπορεί να προκληθούν από γεγονότα ανωτέρας βίας, καθολικές απεργίες και εν γένει καταστάσεις που δεν βρίσκονται κάτω από τον έλεγχο της.
- 17.4) Ο καθολικός διάδοχος του κάθε συμβαλλομένου είτε από συγχώνευση, είτε από το Νόμο, ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, αποκτά όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτού.
- 17.5) Η MODUS δικαιούται να εκχωρήσει τα ποσά που πρέπει να της καταβληθούν, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, στο ακέραιο ή μέρος αυτών, σε οποιοδήποτε Νομικό Πρόσωπο, ή με τη δική της ιδιότητα ή σαν αντιπρόσωπος ή σαν θεματοφύλακας. Οποιαδήποτε άλλη εκχώρηση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων γίνεται μόνο με τη συναίνεση και του ετέρου συμβαλλομένου.

## **ΑΡΘΡΟ 13 – ΠΑΓΙΟ ΚΟΣΤΟΣ / ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Το συνολικό πάγιο συμφωνηθέν ποσό από την συντήρηση και υποστήριξη ανέρχεται ετησίως σε:

<b>Αντικείμενο</b>	<b>Κόστος €</b>
Εκ της συντήρησης και υποστήριξης Λογισμικού Εφαρμογών (Παράρτημα Α)	<b>2.952,00 €</b>

**πλέον τον αναλογούντα ΦΠΑ.**

Το ανωτέρω ποσό θα καταβάλλεται σε 4 ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε τριμήνου, ήτοι 738,00 € κάθε τρίμηνο.

## **ΑΡΘΡΟ 14 - ΔΙΑΦΥΛΑΞΗ ΑΡΧΕΙΩΝ**

Η MODUS δεν ευθύνεται για τις τυχόν αλλοιώσεις αρχείων ή ολικές καταστροφές αυτών που οφείλονται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του Πελάτη. Αντιθέτως

ευθύνονται εφόσον αυτές οφείλονται σε υπαιτιότητα των οργάνων της είτε κατά την διάρκεια της εφαρμογής της συντήρησης είτε και μετά απ'αυτήν.

### **ΑΡΘΡΟ 15 - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ**

Η ειδοποίηση της MODUS για τα προβλήματα του ΠΕΛΑΤΗ πρέπει να γίνεται εγγράφως μέσα στο εργάσιμο ωράριο της MODUS, αλλιώς σαν χρόνος ειδοποίησης θεωρείται η πρώτη ( 1<sup>η</sup> ) εργάσιμη ώρα της αμέσως επόμενης εργάσιμης ημέρας. Οι αναγγελίες πρέπει να είναι σαφείς και να παρέχουν ακριβή και πλήρη περιγραφή του προβλήματος.

### **ΑΡΘΡΟ 16 - ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

#### **Πίνακας ΤΕΥ**

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	<b>ΕΚΤΑΚΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΚΟΣΤΟΣ €</b>
<b>ΩΚΑ</b>	Ωριαίο Κόστος Απασχόλησης Τεχνικού της MODUS	112
<b>ΚΑΧ</b>	Κόστος χρήσης ΙΧ αυτοκινήτου ανά χιλιόμετρο	0,70

Αφού διάβασαν προσεκτικά τα παραπάνω και το συνημμένο Παράρτημα Α οι δύο συμβαλλόμενοι δήλωσαν ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Η παρούσα σύμβαση συνετάχθη σε δύο πρωτότυπα και κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από ένα.

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΕΛΑΤΗ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ MODUS**

**Αργύριος Ζαφειρόπουλος**  
**Πρόεδρος Δ.Σ.**

**Ιωάννης Πραγγίδης**  
**Πρόεδρος ΔΣ & Διευθύνων Σύμβουλος**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

### **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

#### **ΑΡΘΡΟ Α1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Η MODUS θα παρέχει συντήρηση των εφαρμογών που αναφέρονται στον Πίνακα Π/Α.

Υπό τον όρο συντήρηση νοείται :

- Η διόρθωση εκείνων των προγραμμάτων τα οποία δεν λειτουργούν σύμφωνα με τις προδιαγραφές για τις οποίες κατασκευάστηκαν και οι οποίες περιλαμβάνονται στους σχετικούς φακέλους τεκμηρίωσης της MODUS που έχουν παραδοθεί στον ΠΕΛΑΤΗ.
- Η παροχή όλων των νέων εκδόσεων των προγραμμάτων χωρίς να χρεώνεται κόστος ανάπτυξης αλλά μόνον το κόστος εγκατάστασης.
- Την παροχή υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης της λειτουργίας των εφαρμογών του πίνακα Π/Α, δύο (2) φορές το χρόνο. Ο χρόνος διενέργειας των συντηρήσεων θα αποφασίζεται από κοινού με τον ΠΕΛΑΤΗ.

Η MODUS αναλαμβάνει να υποστηρίξει την λειτουργία του Λογισμικού Εφαρμογών, παρέχοντας υπηρεσίες υποστήριξης Αναλυτών και Προγραμματιστών όποτε ζητηθεί από τον ΠΕΛΑΤΗ.

#### **ΑΡΘΡΟ Α2 - ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ**

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνονται στην πάγια μηνιαία αμοιβή και παρέχονται μετά από έγγραφη αίτηση του ΠΕΛΑΤΗ.

#### **ΑΡΘΡΟ Α3 - ΠΑΡΟΧΗ ΝΕΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ**

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνονται στην πάγια αμοιβή.

Οι ειδικές προσαρμογές που έχουν γίνει για τον ΠΕΛΑΤΗ, μετά από αίτησή του επάνω στο αρχικό πακέτο, μπορεί να μην περιλαμβάνονται στην νέα έκδοση. Στην περίπτωση αυτή συμφωνείται μεταξύ ΠΕΛΑΤΗ και MODUS το κόστος της προσαρμογής της νέας έκδοσης, εκτός αν ο ΠΕΛΑΤΗΣ δεν επιθυμεί την εγκατάσταση στο σύστημά του.

#### **ΑΡΘΡΟ Α4 - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

Οι υπηρεσίες αυτές θεωρούνται σαν έκτακτες παροχές και χρεώνονται κατά τα προβλεπόμενα τιμολόγια στον Πίνακα ΤΕΥ.

Οι υπηρεσίες αυτές παρέχονται μετά από αίτηση του ΠΕΛΑΤΗ.

Οι υπηρεσίες αυτές μπορούν να αφορούν :

- Συμπληρωματικές εκπαιδεύσεις
- Βελτιώσεις προγραμμάτων
- Συμπληρώσεις εφαρμογών
- Νέες Εφαρμογές
- Προσαρμογή σε νέο περιβάλλον λειτουργίας (λειτουργικό σύστημα, βάση δεδομένων κλπ)
- Μεταφορά σε άλλο σύστημα ( νεώτερο, μεγαλύτερο κλπ )
- Αναδιάρθρωση ή αναδιοργάνωση των αρχείων
- Μελέτες επεκτάσεων
- Οργάνωση Λειτουργίας
- Οργάνωση Συστημάτων Ασφαλείας
- Επικοινωνία με Συστήματα Τραπεζών ή Ασφαλιστικών Φορέων ή και με Συστήματα Προμηθευτών / Πελατών κλπ

### **ΠΙΝΑΚΑΣ Π/Α**

<b>α/α</b>	<b>Προϊόντα Πάπυρος Millennium III (Επιχειρησιακή έκδοση)</b>	<b>Πλήθος</b>	<b>Ετήσιο Κόστος</b>
1	<b>Διαχείριση εγγράφων Πρωτοκόλλου Basic</b> (Περιλαμβάνει: Φάκελοι, δρομολογήσεις, δομή πρωτοκόλλησης, Εισαγωγή εγγράφων σαρωτή)	24	2.952,00 €
		<b>Σύνολο</b>	<b>2.952,00 €</b>

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΕΛΑΤΗ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ MODUS**

**Αργύριος Ζαφειρόπουλος  
Πρόεδρος Δ.Σ.**

**Ιωάννης Πραγγίδης  
Πρόεδρος ΔΣ & Διευθύνων Σύμβουλος**