



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ – Ε.Τ.Α.Α.**

Δ/ση : Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα : Προμηθειών
Μάρνη 22 -104 33 Αθήνα
Πληροφορίες : Ε. Κατσαριώτη / Ρ. Μιχαλοπούλου
Τηλ. 210-5217327/304/325
Fax: 210-5217315

Αθήνα 05.05.2015

Αρ. Διακ: 05/2015
Α.Δ.Α.:6ΚΧ7ΟΡΕ1-ΡΣ9
Αρ. Πρωτ:152715/08-05-2015

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 5/2015

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, Ο ΟΠΟΙΟΣ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ
ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α. ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ, ΣΕ ΕΤΗΣΙΑ
ΒΑΣΗ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 44.100,00 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.**

(περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α')

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΝΑΙ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Το Ε.Τ.Α.Α. έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1 Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 434/Α/22-03-1994) άρθρο 24 «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων Υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
- 1.2 Του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.3 Του ν. 3871/2010 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.4 Του ν. 3863/2010 (Φ.Ε.Κ. 115/Α/15-07-2010) άρθρο 68 «Νέο Ασφαλιστικό (Συνταξιοδοτικά), εργασιακά, επενδύσεις Φ.Κ.Α., ρύθμιση οφειλών κλπ».
- 1.5 Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26-03-2014 τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.6 Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15-09-2011) άρθρο 4 παρ. 3 για την επιβολή κράτησης 0,10% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και του άρθρου 61 παρ. 5 του Ν. 4146/2013 «τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4013/2011»
- 1.7 Του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ.160/Α/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης & ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών & άλλες διατάξεις».
- 1.8 Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/ 22-11-2010 τ.Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.9 Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007).

2. Τις αποφάσεις:

- 2.1 Την απόφαση με αριθμό 35130/739/09-08-2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11-08-2010) του Υπουργού Οικονομικών που αναφέρεται στην «αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995, για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- 2.2 Των λοιπών κανονιστικών αποφάσεων, που εκδίδονται σε εκτέλεση εξουσιοδοτικών διατάξεων των ν. 2198/1994.
- 2.3 Την απόφαση επί του 5ου θέματος της 302ης /07.08.2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης για τις προμήθειες του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑ: ΩΖΘ3ΟΡΕ1-ΕΜΚ).
- 2.4 Την υπ' αρ. 41/13-01-2015 με αρ. πρωτ. 8063/03-02-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης των Τομέων Σύνταξης Μηχανικών και Ε.Δ.Ε. ποσού 12.472,20 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε., οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0889.000 (Α.Δ.Α.: ΒΧ21ΟΡΕ1-62Γ - Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735)
- 2.5 Την υπ' αρ. 40/17-03-2015 με αρ. πρωτ. 77967/18-03-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Υγείας Δικηγόρων Επαρχιών, ποσού 221,40 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του

Λογ. Παροχών σε Χρήμα, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0879.000 (ΑΔΑ: ΩΧ67ΟΡΕ1-ΗΒΡ - Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735)

- 2.6 Την υπ' αρ. 9/12-01-2015 με αρ. πρωτ. 9/12115 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών, ποσού 5.901,54 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./ΤΠΔΑ, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0887 (ΑΔΑ: 7ΓΠΡΟΡΕ1-0ΛΩ-ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- 2.7 Την υπ' αρ. 36 με αρ. πρωτ. 987/26-02-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Πρόνοιας Εργοληπτόν Δημοσίων Έργων, ποσού 509,22 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./ΤΠΕΔΕ, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0888 (ΑΔΑ: 607ΩΟΡΕ1-ΤΤ0- ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- 2.8 Την υπ' αρ. 33 με αρ. πρωτ. 33/07-01-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Πρόνοιας Ασφάλισης Νομικών, ποσού 7.215,18 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./ΤΑΝ, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0879 (ΑΔΑ: 7Ο4ΖΟΡΕ1-6ΔΦ - ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- 2.9 Την υπ' αρ. 59 με αρ. πρωτ. 14998/03-02-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης των Τομέων Υγειονομικών, ποσού 27.923,46 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./Τομέας Σύνταξης και Ασφάλισης Υγειονομικών, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0887 (ΑΔΑ: 7ΥΠΙΟΡΕ1-8ΚΣ - ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- 2.9 Την Απόφαση επί του 13^{ου} θέματος της 316^{ης} /23-10-2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. που αφορά στην έγκριση της αποδοχής συντήρησης των κλιματιστικών εγκαταστάσεων των κτηρίων των Τομέων ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΔΕ, ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΑΝ, Τ.Π.Δ.Α., και Τ.Π.Ε.Δ.Ε. με τη διαδικασία πρόχειρου διαγωνισμού, προϋπολογισμού έως 44.100,00 € πλέον Φ.Π.Α.23% (συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 54.243,00 €), καθώς και των τεχνικών προδιαγραφών του έργου(ΑΔΑ: 60ΝΕΟΡΕ1-32Κ & ΑΔΑΜ Πρωτογενούς αιτήματος:15REQ2750488).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου που αφορά στην συντήρηση κλιματιστικών εγκαταστάσεων 2015-2016 κτηρίων Τομέων του ΕΤΑΑ στην Αθήνα, προϋπολογισθείσας δαπάνης 44.100,00 € πλέον Φ.Π.Α., όπως αναφέρεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α' - Γ' που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής, σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην κατωτέρω προθεσμία.
2. **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέχρι **την Τρίτη 19 Μαΐου 2015, ώρα 10:00**, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 2^ο όροφος.
3. **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ε.Τ.Α.Α. Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2^{ος} όροφος, αίθουσα Δ.Σ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	19.05.2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 9:00 π.μ.

4. **Προσφορές που υποβάλλονται μετά την 9η ώρα της 19ης Μαΐου 2015, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.**
5. Δεν παρέχεται η δυνατότητα στους διαγωνιζόμενους να υποβάλουν προσφορά για μέρος μόνο του ζητούμενου έργου. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο μόνο του προκηρυχθέντος έργου.
6. Απαγορεύεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών, καθώς και προσφορών που θέτουν όρους και προϋποθέσεις.
7. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - α. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
 - β. Οι ενώσεις προμηθευτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά
 - γ. Οι συνεταιρισμοί
 - δ. Οι κοινοπραξίες προμηθευτών,

εφόσον ασκούν νόμιμα δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου και με την προϋπόθεση ότι θα διαθέτουν τουλάχιστον έναν Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό μέλος του ΤΕΕ, ή τεχνικό με άδεια ψυκτικού γενικών εφαρμογών. Πέρα των ανωτέρω θα πρέπει επίσης να διαθέτουν και μόνιμο προσωπικό με δύο (2) τουλάχιστον αδειούχους ψυκτικούς εκ των οποίων ο ένας τουλάχιστον να κατέχει την άδεια ψυκτικού Γενικών Εφαρμογών (Γ' κατηγορίας), βάσει του ΠΔ 87/96.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

8. Για την αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται κυρίως υπόψη τα αναφερόμενα στο αρθρ. 20 του Π.Δ. 118/2007.

9. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α. – κ. κ. Ε. Κατσαριώτη, Ρ. Μιχαλοπούλου, στα τηλ: 210 5217 327 /304 αντιστοίχως & fax 210 5217 315 και σχετικά με τους τεχνικούς όρους της διακήρυξης από το Τεχνικό Γραφείο του Ε.Τ.Α.Α.- κ. Καμπίτση Κων/νο Διπλ. Μηχανολόγο Μηχανικό, Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, ημώροφος, τηλ.:210 5217 374.

10. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

10.1 «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
10.2 «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
10.3 «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
10.4 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
10.5 «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΛΙΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Ετήσια συντήρηση κλιματιστικών εγκαταστάσεων κτηρίων Τομέων Ε.Τ.Α.Α. (ΤΟΜΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΑΝ, Τ.Π.Δ.Α., ΤΟΜΕΙΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & Ε.Δ.Ε., Τ.Π.Ε.Δ.Ε.) στην Αθήνα (όπως περιγράφεται στο παράρτημα Γ΄)
CPV	50730000-1
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Ετήσια προϋπολογισθείσα δαπάνη 44.100,00 € πλέον Φ.Π.Α. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του ΕΤΑΑ, προϋπολογισθείσα δαπάνη 10.140,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%. ➤ Τομέας Ασφάλισης Νομικών, προϋπολογισθείσα δαπάνη 5.866,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23% ➤ Τομέας Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών, προϋπολογισθείσα δαπάνη 4.798,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%. ➤ Τομέας Πρόνοιας Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, προϋπολογισθείσα δαπάνη 414,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%. ➤ Τομέας Υγείας Δικηγόρων Επαρχιών, προϋπολογισθείσα δαπάνη 180,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%. ➤ Τομείς Υγειονομικών, προϋπολογισθείσα δαπάνη 22.702,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%.
ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ	Ευρώ (€)
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α. • Τομέας Ασφάλισης Νομικών του Ε.Τ.Α.Α. • Τομέας Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. • Τομέας Πρόνοιας Εργοληπτών Δημοσίων Έργων του Ε.Τ.Α.Α. • Τομέας Υγείας Δικηγόρων Επαρχιών • Τομείς Υγειονομικών
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Προϋπολογισμός εξόδων του Ε.Τ.Α.Α. – Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε., Τομέας Ασφάλισης Νομικών, Τομέας Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών, Τομέας Πρόνοιας Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, Λογ. Παροχών σε Χρήμα, και Τομείς Υγειονομικών, οικ. έτους 2015.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	<ul style="list-style-type: none"> • κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)). • τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων • Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων. • Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

1.1 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Πρωτόκολλο Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, ΤΚ 104 33 Αθήνα, 2 ^{ος} όροφος.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Αίθουσα Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22, ΤΚ 104 33 Αθήνα, 2 ^{ος} όροφος
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19.05.2015, ημέρα Τρίτη, ώρα 9:00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19.05.2015, ημέρα Τρίτη, ώρα 9:00 π.μ.

1.2 (Άρθρο 11, Π.Δ. 118/2007)

I. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην ανωτέρω προθεσμία. Οι προσφέροντες μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να επισκεφθούν τα παραπάνω κτήρια των Τομέων του Ε.Τ.Α.Α., κατόπιν συνεννόησης, προκειμένου να διαμορφώσουν σαφή αντίληψη των κλιματιστικών εγκαταστάσεων, για τα οποία καλούνται να δώσουν προσφορά.

II. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από το πρωτόκολλο των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α. και παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό.

III. Οι προσφορές μπορούν επίσης, να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο (**ταχυδρομικώς ή με courier**) και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, δηλ. την Δευτέρα 18.05.2015 και ώρα 14:00.**

IV. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

V. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών (επιτροπή αξιολόγησης) προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

VI. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «Προσφορά»
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- Ο αριθμός της διακήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα
- Η Ένδειξη «Προσοχή! Η προσφορά να μην αποσφραγιστεί»

1.3 (Άρθρο 6 & 12, Π.Δ. 118/2007) Προσφορές:

I. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στην παράγραφο **1.2.(V)**. Οι προσφορές θα περιλαμβάνουν τους ακόλουθους υποφακέλους:

A. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», σφραγισμένο, που θα περιλαμβάνει όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό **σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο).**

B. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ **σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο).**

Γ. Τον φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς **σε δύο (2) αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο)**

Όλοι οι παραπάνω ΦΑΚΕΛΟΙ θα πρέπει να αναγράφουν ευκρινώς την ονομασία του περιεχομένου τους (π.χ. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») και την πλήρη «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» του προσφέροντος.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά πιστοποιητικό εκπροσώπησης.

II. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

1. Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

➤ Τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης - εκπροσώπησης για Νομικά Πρόσωπα κατά περίπτωση, όπως ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του, για ΑΕ & ΕΠΕ, επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού ή της πράξης σύστασης και των εγγράφων τροποποιήσεών τους για ΟΕ, ΕΕ και ΙΚΕ και επικυρωμένο αντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης επαγγέλματος, για φυσικά πρόσωπα.

➤ Τις κατ' άρθρο 6 παρ.1 παρ.β (Π.Δ.118/2007) υπεύθυνες δηλώσεις, ήτοι:

- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας διακήρυξης.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναφέρεται ότι:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και την υπογράφουν: α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε.,Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε, β) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του, ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου καταστάσεις,

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6,

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή προκειμένου για αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμά τους. Στη δήλωση επίσης να ορίζεται ρητά η επωνυμία και ο τόπος του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο δραστηριοτήτων των νομικών προσώπων ή το ειδικό επάγγελμα φυσικών προσώπων ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6,

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του προαναφερθέντος άρθρου κατάσταση.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι, εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στον προσφέροντα, αυτός οφείλει εντός είκοσι (20) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα: α) απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου. Επισημαίνουμε ότι υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι: I.)Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., II) διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. III) Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε., και IV) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.

- β) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι, ο Προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

- γ) Πιστοποιητικό του Εμπορικού και Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου, που θα πιστοποιεί την εγγραφή του προσφέροντος, καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί.

- δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

- Επίσης, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού**, να προσκομίσουν:
 - **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναφέρεται ότι:
 - α) *δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών με το Δημόσιο ή/και τα Ν.Π.Δ.Δ. λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών τους υποχρεώσεων, τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία.* β) *διαθέτουν όλα τα απαραίτητα επαγγελματικά μεταφορικά μέσα και εργαλεία με βάση τους κανονισμούς για τη συντήρηση, διάγνωση, επισκευή των βλαβών και αποκατάσταση της καλής λειτουργίας.* γ) *δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα &*
 - δ) *ο προσφέρων έχει επισκεφθεί τα κτήρια του ΕΤΑΑ πριν την υποβολή της προσφοράς του και έλαβε γνώση της υπάρχουσας κατάστασης των προς συντήρηση εγκαταστάσεων.*
 - **Κατάλογο των έργων** που έχει εκτελέσει, όσον αφορά στη συντήρηση, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών, των αρμόδιων Υπηρεσιών για τρεις τουλάχιστον περιπτώσεις από μεγάλα κτήρια (τουλάχιστον 2.000 τμ, κατά προτίμηση δημόσια), για τα οποία έχει αναλάβει την συντήρηση παρόμοιου εξοπλισμού μέσα στα τελευταία τρία χρόνια. Οι βεβαιώσεις θα είναι υπογεγραμμένες από την εντεταλμένη αρχή του Φορέα συνεργασίας.
 - **Κατάσταση μόνιμου προσωπικού** με συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα για κάθε άτομο, συνοδευόμενο από αντίγραφα των επαγγελματικών αδειών και από βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τις οποίες να προκύπτει το αντικείμενο απασχόλησης και ο χρόνος της εμπειρίας. Η κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα πρέπει να είναι θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας. *(Τα ανωτέρω θα αποδεικνύονται με κατάθεση επικυρωμένων φωτοαντιγράφων π.χ. κατάσταση μόνιμου προσωπικού από την επιθεώρηση εργασίας, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, επαγγελματικές άδειες & βεβαιώσεις προϋπηρεσίας του προσωπικού κλπ).*
 - **Αντίγραφο του πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας EN ISO 9001:2008.** Ο προσφέρων θα διαθέτει Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 (Σύστημα διαχείρισης για την ποιότητα) στην Εγκατάσταση, επίβλεψη, λειτουργία και συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων καθώς επίσης και σε εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης, εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, Κλιματισμού και Αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου.
 - **Αντίγραφο του πιστοποιητικού EN ISO 14001:2004.** Ο προσφέρων θα διαθέτει Πιστοποιητικό ISO 14001:2004 (Σύστημα περιβαλλοντικής Διαχείρισης) στην Εγκατάσταση, επίβλεψη, λειτουργία και συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων καθώς επίσης και σε εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης, εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, Κλιματισμού και Αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου.
 - **Αντίγραφο του πιστοποιητικού ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007.** Ο προσφέρων θα διαθέτει Πιστοποιητικό ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007 (Σύστημα διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία) στην Εγκατάσταση, επίβλεψη, λειτουργία και συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων καθώς επίσης και σε εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης, εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, Κλιματισμού και Αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου.

2. Στον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει:

- τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Στον φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», θα περιέχεται το πρωτότυπο και ένα αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφονται οι τιμές σε ευρώ (€) ολογράφως και αριθμητικώς, για όλες τις εργασίες ανά κτήριο κατά περίπτωση πλέον Φ.Π.Α., όπως εμφανίζονται στα έντυπα της Οικονομικής Προσφοράς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'- §Γ.5, καθώς και το συνολικό ποσό της προσφοράς ανά κτήριο & ανά Τομέα

αλλά και συνολικά για όλο το έργο, περιλαμβάνοντας το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, νόμιμες κρατήσεις κ.α., όπως καθορίζονται στη διακήρυξη παράρτημα Α'), εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά (μόνο για το συνολικό ποσό της προσφοράς). Αν δεν αναφέρεται ο Φ.Π.Α. χωριστά στην προσφορά, θα θεωρείται ότι αυτός περιλαμβάνεται στην προσφερόμενη τιμή.

- Οι τιμές θα πρέπει να δοθούν σε ΕΥΡΩ.
- Προσφορές που δεν δίνουν τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα

ή που δίνουν τιμές με χορήγηση ατέλειας, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνονται τιμές τόσο ξεχωριστά για κάθε είδους εργασία, όσο και για το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

- Παράλειψη αναφοράς τελικής συνολικής τιμής, αποτελεί λόγο αποκλεισμού από τον διαγωνισμό.

- Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει δε και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι τη πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι **καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα**, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οι προσφορές που δεν ανταποκρίνονται στους όρους της διακήρυξης αυτής, ή είναι σε δέσμευση, ή θέτουν όρους και προϋποθέσεις, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.4 Χρόνος ισχύος προσφορών (άρθρο 13, Π.Δ. 118/2007):

I. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. γ και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

II. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

III. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο εκατόν ογδόντα (180) ημερών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2. Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών (άρθρο 19, Π.Δ. 118/2007) :

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του Ε.Τ.Α.Α. προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παράγραφο 1.1 του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. .

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, θα κινηθεί ως εξής:

Καταρχήν αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς. Στη συνέχεια αποσφραγίζει τον υποφάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, καθώς και τις τεχνικές προσφορές, τα ελέγχει και τα μονογράφει. Στη συνέχεια προχωρεί στην αποσφράγιση του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών μόνον εκείνων, που οι προσφορές τους κρίθηκαν αποδεκτές και βρέθηκαν πλήρεις, ως προς τα ζητούμενα από τη διακήρυξη αυτή δικαιολογητικά, τις μονογράφει και μονογράφει επίσης το περιεχόμενο τους.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, των οποίων οι προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
- Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει από την ίδια επιτροπή, την **Τρίτη 19.05.2015 & ώρα 9:00 π.μ.** αμέσως μετά την αξιολόγηση των λοιπών δικαιολογητικών όπως προαναφέρθηκε.
- Οι συμμετέχοντες που δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. Κριτήριο αξιολόγησης προσφορών – κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Κριτήριο για την επιλογή του Αναδόχου, θα είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής και για το λόγο αυτό, λαμβάνονται κυρίως υπόψη τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

Η πρόταση κατακύρωσης γίνεται από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αφορά τον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η πρόταση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, για κατακύρωση του διαγωνισμού στον μειοδότη, προϋποθέτει την τήρηση των διατάξεων της παραγράφου 1.3 αυτού του Παραρτήματος, σε ό,τι αφορά στα δικαιολογητικά του.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει το διαγωνισμό, εάν κατά την κρίση του οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφορες για το Ταμείο, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

4. Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή, που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα :

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (Ε.Τ.Α.Α.)
- Τον αριθμό της εγγύησης .
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση και τον ΑΦΜ.
- Τον τίτλο του έργου της σχετικής σύμβασης
- Την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.

Τους όρους ότι:

- Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της υπηρεσίας, που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
- **Εγγύηση συμμετοχής:** Δεν απαιτείται.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο – μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού – θα καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης με το Ε.Τ.Α.Α. **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** ποσού ίσου με το **5%** τις τιμές κατακύρωσης (υπολογιζόμενη σε ετήσια βάση) άνευ Φ.Π.Α. και ισχύος πλέον δύο μηνών του συμβατικού χρόνου, η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης.

5. Πληρωμή Η πληρωμή θα γίνεται βάσει των υποβληθέντων τιμολογίων εφόσον περαιώνονται οι αντίστοιχες συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου δηλαδή με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της Διακήρυξης και μετά την παράδοση όλων των απαιτούμενων (παραδοτέων του έργου) στο Τεχνικό Γραφείο του Ε.Τ.Α.Α. Η πληρωμή της αξίας των εργασιών του έργου θα καταβληθεί στον Ανάδοχο από τους Τομείς του Ε.Τ.Α.Α, μετά τη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αφού θα έχουν αφαιρεθεί όλες οι νόμιμες κρατήσεις, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει βεβαίωση από την αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών του Αναδόχου και το σχετικό πρακτικό (ή πρωτόκολλο) από τα αρμόδια όργανα (επιτροπή/ές παραλαβής) του Εργοδότη

Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των αντίστοιχων Τομέων του Ε.Τ.Α.Α.

- Κατά την πληρωμή ο ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει:

α) Φορολογική ενημερότητα.

- β) Ασφαλιστική ενημερότητα (όλων των ασφαλιστικών Ταμείων).
γ) Αριθμό λογαριασμού τραπεζής (IBAN), στον οποίο θα γίνεται η κατάθεση του οφειλόμενου ποσού μετά τις νόμιμες κρατήσεις
δ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν του ζητηθεί, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

- Τα τιμολόγια θα εκδίδονται στα εξής στοιχεία:
 - ❖ **ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ε.Τ.Α.Α. -ΤΟΜΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ**
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ-Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΧΑΡΝΩΝ 27-29, 104 39 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ. :998146384
Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ
 - ❖ **ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ε.Τ.Α.Α. -ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ**
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ-Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 53, 104 31 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ.: 998146384
Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ
 - ❖ **ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ε.Τ.Α.Α. -ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ**
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ-Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ 30, 106 71 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ.: 998146384
Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ
 - ❖ **ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ε.Τ.Α.Α. - ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΕΠΑΡΧΙΩΝ**
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ-Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΗΠΕΙΡΟΥ 64 - 104 39 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ.: 998146384
Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ
 - ❖ **ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ε.Τ.Α.Α. – ΤΟΜΕΙΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & Ε.Δ.Ε.**
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ-Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ 4, 105 61 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ.: 998146384
Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ
 - ❖ **ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ε.Τ.Α.Α. – ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ**
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ-Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34, 106 80 ΑΘΗΝΑ
Α.Φ.Μ.: 998146384
Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ

6. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

7. Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθέντων από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

8. Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθεισών από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

9. Κατά την εκτέλεση των εργασιών ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο. Επίσης θα πρέπει να λαμβάνεται κάθε αναγκαίο μέτρο προς αποφυγή ζημιών στους χώρους των εκτελουμένων εργασιών και στους υπολοίπους χώρους των κτηρίων.

- 10.** Το Ε.Τ.Α.Α. δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη από τυχόν πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου, καθώς και για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά που θα μπορούσε να συμβεί στο προσωπικό αυτό.
- 11.** Το Ε.Τ.Α.Α. δικαιούται να καταγγείλει άμεσα την σύμβαση για παραβίαση εκ μέρους του Αναδόχου των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, καθώς και να αξιώσει την καταβολή αποζημίωσης για κάθε περαιτέρω θετική ή αποθετική ζημία του. Επιπλέον, για κάθε παράλειψη ή πλημμελή εκτέλεση στις ανατιθέμενες δια της παρούσας υποχρεώσεις του, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 € για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 €, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον Ανάδοχο.
- 12.** Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσότερων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.
- 13.** Το Ε.Τ.Α.Α. έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει κάθε αποζημίωση και γενικά την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που προξενήθηκε σε αυτό από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της υπογραφείσας σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου.
- 14.** Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.)
- 15.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρουσιαστεί στο Ε.Τ.Α.Α. για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του και να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της εκπροσώπησής του, την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Γ1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΕΤΑΑ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

- i. Σε περίπτωση που γενικοί και ειδικοί όροι διαφέρουν ή δημιουργούν ασάφεια, τότε ισχύουν οι ειδικοί όροι. Για ότι δεν αναφέρεται ρητά μέσα στην διακήρυξη και τα αναπόσπαστα μέρη της, ισχύει η τρέχουσα νομοθεσία και οι αντίστοιχοι κανονισμοί.
- ii. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία και συντήρηση όλων των μηχανημάτων που αναφέρονται σε όλα τα επιμέρους τεχνικά αντικείμενα Παραρτήματα (αναπόσπαστα κομμάτια της σύμβασης), της παρούσας διακήρυξης και σύμφωνα με τους ειδικούς όρους που αναφέρονται σε αυτά, όπως προσδιορίζεται στα επιμέρους μέρη.

ΕΝΝΟΙΑ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Στην έννοια της Προληπτικής Συντήρησης περιλαμβάνονται τα είδη της προγραμματισμένης συντήρησης, και καλύπτει όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, μετρήσεων, δοκιμών, ελέγχων, συντηρήσεων, κλπ οι οποίες είναι αναγκαίες για να εξασφαλίζεται η συνεχής, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των εγκαταστάσεων, εργασίες οι οποίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες Κανονισμούς και τις υποδείξεις και οδηγίες του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ.

Η διορθωτική συντήρηση αφορά την αποκατάσταση βλαβών των εγκαταστάσεων και μηχανημάτων στα κτήρια του ΕΤΑΑ. Στις περιπτώσεις που κατά την επισκευή θα απαιτείται η αντικατάσταση τυχόν εξαρτήματος τότε η αξία των ανταλλακτικών αυτών θα ελέγχεται από το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ, κατόπιν υποβολής τεχνικής έκθεσης με αναφορά στο πρόβλημα και με κοστολόγηση του ανταλλακτικού, και θα πληρώνεται στον ανάδοχο με ξεχωριστό τιμολόγιο.

Ο Συντηρητής είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει σχετικό δελτίο προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης και να το παραδίδει στον επιβλέποντα των εργασιών συντήρησης.

Εφόσον μετά την υπογραφή της σύμβασης το ΕΤΑΑ εγκαταστήσει, σε οποιοδήποτε κτήριο, και νέες συσκευές πέραν των υπάρχοντων, εντάσσονται και αυτές αυτόματα στις υποχρεώσεις του αναδόχου και η συντήρησή τους θα πληρώνεται με τις ισχύουσες και για τις υπόλοιπες συσκευές, τιμές της σύμβασης.

ΥΛΙΚΑ (ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ)

Ο Συντηρητής υποχρεούται να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, κάθε αναλώσιμο υλικό που απαιτείται για την προληπτική συντήρηση, και γενικά για την διασφάλιση της καλής λειτουργίας των συντηρουμένων μηχανημάτων.

Τα αναλώσιμα υλικά συντήρησης για την επισκευή των εγκαταστάσεων κλιματισμού, η αξία των οποίων περιλαμβάνεται ανοιγμένα στην αποζημίωση του Συντηρητή, είναι, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής: λιπαντικά, ψυκτέλαια και ψυκτικά ρευστά, υλικά συγκόλλησης (οξυγόνο, ηλεκτροσυγκόλληση), μίνιο και ελαιόχρωμα αποκατάστασης φθορών βαμμένων επιφανειών, παρεμβύσματα αντλιών, χημικά υγρά υλικά καθαρισμού στοιχείων και επιφανειών, ηλεκτρολογικά μικροϋλικά ασφάλειας της εγκατάστασης κλπ. Μερικές ή και ολικές απώλειες ψυκτελαίου και ψυκτικού ρευστού κατά την διάρκεια εργασιών προγραμματισμένης ή προληπτικής συντήρησης ή επισκευής από τον Συντηρητή, βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

Στα επόμενα καθορίζονται ορισμένοι βασικοί κανόνες οι οποίοι θα πρέπει οπωσδήποτε να τηρούνται κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή επισκευής ορισμένων βασικών ή επί μέρους τμημάτων των εγκαταστάσεων. Αποκλίσεις από τα καθορισμένα παρακάτω, επιτρέπονται μόνο κατόπιν έγγραφης εντολής του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ.

Τα προς αντικατάσταση εξαρτήματα τα οποία θα προέρχονται από πιθανή βλάβη θα παραδίδονται στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ ως εξής: θα συλλέγονται δίπλα σε κάθε μηχανήμα, θα καταγράφονται σε κατάσταση και θα επιθεωρούνται από τον επιβλέποντα της συντήρησης του κτηρίου και μετά ο ανάδοχος θα τα απομακρύνει από το κτήριο. Η κατάσταση θα παραδίδεται στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο και από τον επιβλέποντα της συντήρησης του κτηρίου.

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΛΥΨΕΙΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Διαγνώσεις βλαβών χωρίς οικονομική επιβάρυνση.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ)

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να αναλάβει την προληπτική συντήρηση όλων των συστημάτων που αναφέρονται στις ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ
- Να διαθέτει χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση κάθε όργανο ή συσκευή για τον έλεγχο και τις δοκιμές των εγκαταστάσεων και των κλιματιστικών μηχανημάτων και κάθε εργαλείο απαραίτητο για την επισκευή και την ρύθμισή τους.
- Να εξασφαλίζει την τέλεια, αδιάλειπτη & απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες συντήρησης, πρόληψης και επισκευής κάθε βλάβης (μετά από έγκριση της Υπηρεσίας), ζημίας και γενικά κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
- Να υποδεικνύει τις εγκαταστάσεις ρυθμιστικών στοιχείων με σκοπό την βελτίωση των αποδόσεων, την επίτευξη οικονομίας στις καταναλώσεις και την αποφυγή υπερθερμάνσεων ή υποθερμάνσεων στους χώρους των κτηρίων με κατάλληλες ρυθμίσεις. Η υποχρέωση αυτή είναι τόσο σημαντική όσο και η επίβλεψη της καλής λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων και κλιματιστικών μηχανημάτων.
- Να παραδίδει στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ το αντίστοιχο δελτίο τεχνικών εργασιών συντήρησης ή επισκευής ή διάγνωσης βλαβών υπογεγραμμένο από τον ίδιο και από τον υπεύθυνο του χώρου όπου έγινε η εργασία. Στο έντυπο αυτό θα πρέπει επίσης να αναφέρονται: οι ενδείξεις των αμπερομετρήσεων, των θερμοκρασιών νερού και αέρα, οι πιέσεις υψηλής και χαμηλής των συμπιεστών καθώς και οι θερμοκρασίες χώρων και περιβάλλοντος.
- Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για την προηγούμενη συνεννόηση με τον υπεύθυνο του κάθε χώρου ώστε να έχει πρόσβαση τις κατάλληλες ώρες για να εκτελέσει τις εργασίες.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληροί τους ισχύοντες κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, τους Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, καθώς και όλες τις διατάξεις και τους νόμους.
- Η συντήρηση πρέπει να γίνει σε χρόνο που δεν θα παρακαλύψει την λειτουργία των κτηρίων και θα ενημερώνει το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ έγκαιρα για το συντονισμό ενεργειών όπου και όποτε αυτός απαιτείται. Η χρήση των χώρων από το προσωπικό θα γίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου.
- Οι εργασίες καθαρισμού για τα μηχανήματα που βρίσκονται σε εσωτερικούς (εργασιακούς) χώρους θα πρέπει να γίνονται έτσι ώστε να μην λερώνονται οι χώροι. Θα πρέπει οπωσδήποτε να τοποθετείται προστατευτικό νάilon κάτω από τα μηχανήματα πάνω στα γραφεία (αν είναι δυνατόν και κρεμαστό ακριβώς κάτω από το μηχανήμα).
- Κατ' εξαίρεση και μετά από έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ είναι δυνατόν να εκτελεστούν εργασίες συντήρησης ή επισκευών εκτός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών.
- Να αναλάβει την ευθύνη για κάθε ατύχημα που οφείλεται στην κακή συντήρηση και στη μη λήψη των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας. Ο Ανάδοχος να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.
- Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ Πρόγραμμα Συντηρήσεων πριν την εκτέλεση των εργασιών, ώστε ο υπεύθυνος για κάθε κτήριο που θα οριστεί από το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ να αναλάβει την επίβλεψη των εργασιών. Εάν στην εξέλιξη προκύψουν λόγοι για αλλαγή αυτού του προγράμματος, θα ζητείται η έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ. Σε κάθε περίπτωση και με γνώμονα την καλή και εύρυθμη λειτουργία των κτηρίων το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής του προγράμματος, σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.
- Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση (αλλαγή υλικών ή τρόπου λειτουργίας) στα μηχανήματα από τον συντηρητή, χωρίς την έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ.
- Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση για τη σύνταξη τεχνικών εκθέσεων σχετικών με τη λειτουργία, συντήρηση, βελτίωση και επισκευή των εγκαταστάσεων κλιματισμού των κτηρίων οι οποίες θα υποβληθούν μετά από συνεννόηση με το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ.
- Όποιες ζημιές ή καταστροφές γίνουν από το προσωπικό του αναδόχου θα αποκατασταθούν με ευθύνη και έξοδα του ιδίου.
- Εγγύηση :Για όλες τις εργασίες επισκευής που αφορούν αντικατάσταση υλικού, θα δίδεται εγγράφως εγγύηση καλής λειτουργίας του καινούριου υλικού τουλάχιστον μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις παρακάτω καλύψεις:
 - ✓ Ανταπόκριση σε περίπτωση ανάγκης εντός 24 ωρών καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης συμπεριλαμβανομένων Σαββατοκύριακων, εορτών και αργιών.
 - ✓ Παροχή τηλεφωνικής υποστήριξης από 07:00 – 19:00 καθημερινά.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

1. Για περισσότερες λεπτομέρειες επί της συντήρησης καθώς και για ότι δεν αναφέρεται, ισχύουν οι οδηγίες του κατασκευαστή και του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ.
2. Η αποξήλωση συσκευών ή οργάνων προς μεταφορά και επισκευή εκτός κτηρίων είναι αρμοδιότητα του αναδόχου, όπως και η επανατοποθέτηση τους και η οποία θα έχει την έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ.
3. Αποφάσεις που επηρεάζουν την λειτουργία οποιουδήποτε κτηρίου εκτελούνται μόνο μετά την σύμφωνη γνώμη του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ, εκτός από τα επείγοντα θέματα όπου το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ μπορεί να ενημερωθεί αμέσως μετά την επιβαλλόμενη εργασία.

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

1. Ο ανάδοχος θα δημιουργήσει αρχείο για την καταγραφή των ενεργειών ή των αποτελεσμάτων στο ιστορικό των μηχανημάτων (αρχείο μηχανημάτων με SN#, επισκευές, έλεγχος, συντήρηση, κλπ) σε ηλεκτρονική μορφή (.xls). Το ημερολόγιο έργου θα παραδοθεί στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ).
2. Κάθε μεταβολή που αφορά αντικατάσταση ανταλλακτικού, θα σημειώνεται στο ιστορικό, και θα ενημερώνεται ο κατάλογος των χρησιμοποιούμενων υλικών. Επίσης θα επικολλάται αυτοκόλλητο στο μηχάνημα, όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία αντικατάστασης (ισχύει για όλες τις εγκαταστάσεις).

ΕΥΘΥΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

1. Ρητά συμφωνείται ότι βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων που θα προκληθούν από πλημμελή συντήρηση αυτών οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα αίρονται και θα αποκαθίσταται άμεσα η καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και σύμφωνα με όλα τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, χωρίς καμία πρόσθετη αποζημίωση.
2. Σε περιπτώσεις που ο Συντηρητής αρνηθεί να επιδιορθώσει βλάβες των συντηρουμένων εγκαταστάσεων κατά τον υποδεικνυόμενο τρόπο και στον επιβαλλόμενο χρόνο και οι οποίες οφείλονται, κατά τα προηγούμενα, σε υπαιτιότητά του, το ΕΤΑΑ έχει το δικαίωμα να προβεί στην άρση των βλαβών και την αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, κατά τον συμφερότερο γι' αυτό τρόπο, καταλογίζοντας τις σχετικές δαπάνες σε βάρος του Συντηρητή.
3. Σε περίπτωση που το ΕΤΑΑ, λόγω βλαβών από υπαιτιότητα του Αναδόχου ζημιωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο άμεσα ή έμμεσα ή προκληθεί βλάβη σε τρίτους ή εγερθεί οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης ή άλλης ικανοποίησης από τρίτους, η ευθύνη για την όποια υλική ή άλλη αποκατάσταση και ικανοποίηση θα βαρύνει τον Ανάδοχο μετά ή και πριν την ολοκλήρωση των διαδικασιών.
4. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό του ΕΤΑΑ, των ασφαλισμένων του και του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο πρόσωπο εντός οποιουδήποτε κτηρίου, εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/ και εξαιτίας των εργασιών (συντήρησης, επισκευών, ανακαινίσεων ή όποιων άλλων εργασιών προβλέπονται στην σύμβαση) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών ή είναι συνέπεια αντικανονικής συντήρησης.
6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καλύπτει το ΕΤΑΑ για κάθε αξίωση που θα εγερθεί σε βάρος του εξαιτίας των παραπάνω, ανεξάρτητα αν αυτά καλύπτονται ή όχι από τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που έχει συνάψει, να καταβάλει στο ΕΤΑΑ κάθε ποσό το οποίο θα υποχρεωθεί τυχόν να καταβάλει εκείνο σε τρίτους από τις ίδιες παραπάνω αιτίες, να αναλαμβάνει με δικές του δαπάνες την υπεράσπιση του ΕΤΑΑ για κάθε απαίτηση, αγωγή και μήνυση που θα εγείρεται ή υποβάλλεται εναντίον του από οποιονδήποτε που θα έχει σχέση με τις παραπάνω υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου και γενικά θα αποζημιώνει το ΕΤΑΑ για κάθε θετική ζημία που θα μπορούσε να πάθει από τους παραπάνω όρους.
7. Οι εργασίες που θα εκτελούνται στα πλαίσια της σύμβασης θα γίνονται πάντοτε με ασφαλή τρόπο τόσο για την εγκαταστάσεις όσο και για το σύνολο των παρευρισκομένων στους χώρους των κτηρίων του ΕΤΑΑ. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την χρήση μεθόδων και μέσων που δεν είναι επιβλαβή για την ασφάλεια των παραπάνω, δεν είναι εκρηκτικά, δεν είναι τοξικά και δεν είναι εύφλεκτα.
8. Σε περίπτωση που η εκτέλεση εργασιών ή η χρήση υλικών με τις παραπάνω ιδιότητες είναι άκρως απαραίτητη και δεν μπορεί επ' ουδενί να παρακαμφθεί θα πρέπει ο Ανάδοχος να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας ώστε να μην προκύψουν επικίνδυνες καταστάσεις, και αφού προηγουμένως έχει πάρει την έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ, η οποία όμως σε καμία περίπτωση δεν θα έχει ευθύνη επί των εργασιών και μέσων αυτών καθώς και όποιου δυσμενούς αποτελέσματος προκύψει από αυτά.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

a) Ημερολόγιο έργου (.xls) & **b)** Υπογεγραμμένα φύλλα έλεγχου εργασιών (βάσει των πινάκων του παραρτήματος Γ'-§Γ4)

A) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT-UNIT) ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ VRV

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης κλιματιστικών μονάδων-εσωτερικών και εξωτερικών- διαιρούμενου τύπου (split-units), δηλαδή γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας.
 2. Καθαρισμός. – πλύσιμο των μηχανημάτων εξωτερικά
 3. Χημικός καθαρισμός και <χτένισμα> στοιχείων εξαμιστή και συμπυκνωτή, ξεσκόνισμα στοιχείων με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο οικολογικό διάλυμα (το οποίο θα συνοδεύεται από δελτίο καταλληλότητας) μικροβιοκτόνο αρωματικό, ξέπλυμα με νερό.
 4. Καθαρισμός φίλτρων αέρα -περσίδων εσωτερικών μονάδων. Καθαρισμός των φίλτρων με ειδικά χημικά οικολογικά απορρυπαντικά ή αντικατάσταση των φθαρμένων φίλτρων, όπου απαιτείται.
 5. Καθαρισμός της πτερωτής, του καλύμματος και των εδράνων των ανεμιστήρων των μονάδων, έλεγχος καλής λειτουργίας.
 6. Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων, των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, κλπ.)
 7. Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης καθώς και θερμοκρασία περιβάλλοντος (η μονάδα πρέπει να είναι σε λειτουργία 10 λεπτά τουλάχιστον).
 8. Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού (συμπλήρωση ή ολική αντικατάσταση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή), πλήρωση της μονάδας με ψυκτικό υγρό σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο.
 9. Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξαίτησης και συμπύκνωσης. Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπιεστή και ανεμιστήρα, έλεγχος ανεμιστήρα για ασυνήθιστους θορύβους, καθαρισμός πτερωτής με νερό. Γενικός έλεγχος ηλεκτρικών καλωδιώσεων, συσφίξεις επαφών, έλεγχος ηλεκτρονικών πλακετών.
 10. Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητηρίων.
 11. Έλεγχος στεγανότητας, έλεγχος εξωτερικών φθορών, μονώσεων και σκουριάς – αποκατάσταση μόνωσης, κλπ , καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία.
 12. Αντικατάσταση μπαταριών των χειριστηρίων.
 13. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα (αναπλήρωση λαδιού/ Freon) που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων.
 14. Η συντήρηση των τοπικών κλιματιστικών μηχανημάτων θα πραγματοποιηθεί σε μηχανήματα διαφορετικών τύπων, εταιρειών και αποδόσεων.
- Οι μονάδες κλιματισμού εγκατεστημένες στα computer room των κτηρίων, θα συντηρούνται σύμφωνα με τις εξής προδιαγραφές:
 - Κάθε μήνα θα πραγματοποιείται καθαρισμός των φίλτρων των μονάδων, έλεγχος πιέσεων, θερμοκρασιών και εξασφάλιση καλής λειτουργίας συγκροτημάτων, σύμφωνα με τα 1,4,6,7,8,9,10 και 13, όπως αυτά ορίζονται ανωτέρω.
 - Κάθε Τρίμηνο θα πραγματοποιούνται όλες οι εργασίες της παραπάνω μηνιαίας συντήρησης όπως αυτές ορίζονται στα επί μέρους άρθρα 1 έως και 14 ανωτέρω.
 - Την τελευταία εβδομάδα, πριν από τη λήξη της σύμβασης, θα πραγματοποιηθούν επίσης όλες οι εργασίες της παραπάνω μηνιαίας συντήρησης όπως αυτές ορίζονται στα επί μέρους άρθρα 1 έως και 14 ανωτέρω.

B) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Fan-Coils)

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης εσωτερικών κλιματιστικών μονάδων (Fan-Coils), δηλαδή γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας.
2. Καθαρισμός των φίλτρων με ειδικά χημικά οικολογικά απορρυπαντικά ή αντικατάσταση των φθαρμένων φίλτρων, όπου απαιτείται.
3. Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων, των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, κλπ.)
4. Έλεγχος ανεμιστήρα και ταχυτήτων ανεμιστήρα, έλεγχος διακοπών και ηλεκτρικών συνδέσεων, έλεγχος θερμοστάτη, έλεγχος βαλβίδων ελέγχου.
5. Χημικός καθαρισμός και <χτένισμα> στοιχείων εξαμιστή, ξεσκόνισμα στοιχείων με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο οικολογικό διάλυμα (το οποίο θα συνοδεύεται από δελτίο καταλληλότητας) μικροβιοκτόνο αρωματικό, ξέπλυμα με νερό.
6. Έλεγχος και ρύθμιση των τριόδων ηλεκτροβανών on - off (όπου υπάρχουν).
7. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων.
8. Η συντήρηση των fan coil units θα πραγματοποιηθεί σε μηχανήματα διαφορετικών

τύπων, εταιρειών και αποδόσεων.

Γ) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης κεντρικών κλιματιστικών μονάδων, δηλαδή γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας (ασυνήθιστοι θόρυβοι τριβών, οσμές, οξειδώσεις και ορατές ζημιές). Καθαρισμός ή αντικατάσταση φίλτρων – όπου απαιτείται, χημικός καθαρισμός και πλύσιμο στοιχείων.
2. Εσωτερικός καθαρισμός μονάδων, καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη, καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων και σωλήνα αποχέτευσης συμπυκνωμάτων με πεπιεσμένο αέρα.
3. Έλεγχος και καθαρισμός ρότορα ανεμιστήρα με πεπιεσμένο αέρα, καθαρισμός καταωνιστήρων, έλεγχος ανεμιστήρων, έλεγχος και τάνυση ιμάντων, ευθυγράμμιση τροχαλιών.
4. Έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και ηλεκτροκίνητων διαφραγμάτων.
5. Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων κινητήρα, έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων, αμπερομέτρηση κινητήρων και καταγραφή, έλεγχος αυτοματισμών και καλωδιώσεων.
6. Έλεγχος βαλβίδων – λειτουργία, διαρροές, συνδέσεις, έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσοστάτες).
7. Έλεγχος καλής λειτουργίας τριόδων, διόδων και λοιπών βαλβίδων.
8. Έλεγχος συνδέσεων με αεραγωγούς.
9. Έλεγχος, προστασία και αποκατάσταση μονώσεων.
10. Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών αέρα προσαγωγής – επιστροφής.
11. Λίπανση εδράνων και τριβών.
12. Καθαρισμός κελύφους και περιβάλλοντα χώρου καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία.
13. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων.

Δ) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ – ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΙ ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΕΣ

1. Έλεγχος των υδραυλικών συνδέσεων και παροχών νερού στα ψυκτικά συγκροτήματα μέσω πτώσης πίεσης νερού στους εναλλάκτες.
2. Καθαρισμός φίλτρων νερού δικτύου ψυχρού νερού.
3. Ανασκόπηση ενδείξεων βλαβών και έλεγχος κεντρικών επεξεργαστών μηχανημάτων.
4. Έλεγχος αυτοματισμού και πρεσοστατών, αισθητηρίων και διακοπών ροής νερού.
5. Συντήρηση ηλεκτρικών πινάκων.
6. Έλεγχος relay ισχύος, σύσφιξη καλωδίων, έλεγχος κατάστασης επαφών εκκινήτων.
7. Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών.
8. Σύσφιξη ακροδεκτών συμπιεστών.
9. Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού με ηλεκτρονικό ανιχνευτή και αναπλήρωση όπου απαιτείται.
10. Καθαρισμός των συμπυκνωτών με χρήση καταλλήλων χημικών (μη τοξικών και οικολογικών) και αντλίας κυκλοφορίας.
11. Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος.
12. Καταγραφή λειτουργικών παραμέτρων.
13. Καταμέτρηση πιέσεων, θερμοκρασιών, και αμπερομέτρηση κινητήρων.
14. Έλεγχος μετρήσεων, ώστε να κυμαίνονται στα ασφαλή όρια του κατασκευαστικού οίκου.
15. Έλεγχος και χημική (φασματογραφική) ανάλυση λαδιών συμπιεστών (ανάλυση λαδιών για παρουσία οξέων και μετάλλων μολύνσεων – φθοράς), αλλαγή λαδιών, αλλαγή φίλτρων λαδιού, αλλαγή φίλτρων ψυκτικού υγρού, αλλαγή στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων, αλλαγή φίλτρου ξηραντήρα ψυκτικού υγρού.
16. Ανάλυση ψυκτελαίου (μία ανάλυση ανά ψυκτικό κύκλωμα με αποστολή δειγμάτων σε εργαστήριο), ώστε να ελεγχθεί η εσωτερική κατάσταση του συμπιεστή – κυκλώματος στην αρχή της θερινής περιόδου λειτουργίας.

Ε) ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΥΡΓΩΝ ΨΥΞΕΩΣ ΝΕΡΟΥ

1. Έλεγχος κινητήρων, μέτρηση και καταγραφή ρεύματος (αμπερομέτρηση).
2. Λίπανση κουζινέτων άξονα / κινητήρων.
3. Έλεγχος ιμάντων και αντικατάστασή τους εάν απαιτηθεί.
4. Καθαρισμός ακροφυσίων (μπέκ).
5. Καθαρισμός λεκάνης νερού.
6. Ρύθμιση πλωτήρα στάθμης νερού.
7. Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του πύργου ψύξης.

ΣΤ) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ – ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΙ ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΕΣ

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης κεντρικών ψυκτικών μονάδων – αερόψυκτων συμπυκνωτών, δηλαδή χημικός καθαρισμός – πλύσιμο εξωτερικού συμπυκνωτή, έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων, καθαρισμός ανεμιστήρων, έλεγχος ζυγοστάθμισης ανεμιστήρων και ρύθμιση αν απαιτείται.
2. Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων.
3. Έλεγχος και χημική (φασματογραφική) ανάλυση λαδιών συμπιεστών (ανάλυση λαδιών για παρουσία οξέων και μετάλλων μολύνσεων – φθοράς), αλλαγή λαδιών, αλλαγή φίλτρων λαδιού, αλλαγή φίλτρων ψυκτικού υγρού, αλλαγή στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων, αλλαγή φίλτρου ξηραντήρα ψυκτικού υγρού.
4. Ανάλυση ψυκτελαίου (μία ανάλυση ανά ψυκτικό κύκλωμα με αποστολή δειγμάτων σε εργαστήριο), ώστε να ελεγχθεί η εσωτερική κατάσταση του συμπιεστή – κυκλώματος στην αρχή της θερινής περιόδου λειτουργίας.
5. Λίπανση (γρασαρίσμα) εδράνων και τριβέων κινητήρων.
6. Έλεγχος – σύσφιξη ακροδεκτών (αντίσταση μόνωσης τυλιγμάτων > 100MΩ (min. Όριο ασφαλούς λειτουργίας)), έλεγχος υπόψυξης – ρύθμιση ποσότητας ψυκτικού μέσου (~7,5 °C έως 8 °C), έλεγχος υπερθέρμανσης – ρύθμιση εκτονωτικής, έλεγχος θερμοκρασίας εκτόνωσης (discharge), έλεγχος αντιστάσεων Κάρτερ.
7. Επαναρίθμιση συστήματος (πλήρωση με ψυκτικό υγρό εάν απαιτείται), ρύθμιση αυτοματισμών, παραμέτρων λειτουργίας καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία.
8. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των ψυκτικών μηχανημάτων.
9. Η συντήρηση των κεντρικών ψυκτικών μονάδων θα πραγματοποιηθεί σε μηχανήματα διαφορετικών τύπων, εταιρειών και αποδόσεων.

Z) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΑΕΡΑ

1. Εκτέλεση εργασιών συντήρησης ανεμιστήρων απόρριψης αέρα (Fan-Section), δηλαδή γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας.
2. Οπτικός έλεγχος ανεμιστήρων και καλυμμάτων, έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους και κραδασμούς.
3. Έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων, μέτρηση της έντασης του ρεύματος του κινητήρα σε κάθε φάση και σύγκριση με τις ονομαστικές τιμές.
4. Έλεγχος μάνταν και τροχαλιών για φθορές, ρωγμές, ορθή τάνυση και ευθυγράμμιση, αποκατάσταση ή/και αντικατάσταση όπου χρειάζεται.
5. Έλεγχος και λίπανση εδράνων και τριβέων.
6. Έλεγχος αεροστεγανότητας συνδέσεων με αεραγωγούς (εύκαμπτοι σύνδεσμοι) και κιβωτίου (Fan-Section).
7. Έλεγχος λειτουργίας διαφραγμάτων αν υπάρχουν, έλεγχος αποχετεύσεων, αν υπάρχουν, καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία.

H) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΧΡΟΣΤΑΣΙΟΥ – ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ

Εκτέλεση εργασιών συντήρησης κεντρικών ψυκτικών μονάδων, δηλαδή:

i) ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ – ΑΝΤΛΙΕΣ

1. Γενικός έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους, κραδασμούς και υπερθέρμανση.
2. Έλεγχος τριβέων και λίπανση, έλεγχος στεγανότητας στυπιοθλιπτών, σωληνώσεων, φλαντζών, οργάνων διακοπής και ελέγχου και αποκατάσταση τυχόν διαρροών.
3. Έλεγχος και σφίξιμο κοχλιών και περικοχλιών (ιδιαίτερα σε χυτοσιδηρές αντλίες).
4. Έλεγχος βαλβίδων αναρρόφησης και κατάθλιψης, χειρισμός και αποκατάσταση τυχόν διαρροών.
5. Έλεγχος μανομέτρων, σφίξιμο, αποκατάσταση διαρροών και καταγραφή ενδείξεων.
6. Έλεγχος καλής λειτουργίας αντεπίστροφων βαλβίδων.
7. Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων νερού, αντικατάσταση στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων ή στυπιοθλιπτών.
8. Έλεγχος ευθυγράμμισης άξονα κινητήρα, εξαερώσεις.
9. Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων και γειώσεων κινητήρων, σφίξιμο ακροδεκτών κινητήρων, έλεγχος και ρύθμιση θερμικών κινητήρων.
10. Μέτρηση και καταγραφή της τάσης και έντασης του ρεύματος στον κινητήρα.
11. Μέτρηση και καταγραφή αντίστασης μόνωσης των τυλιγμάτων του κινητήρα.
12. Εξωτερικός καθαρισμός και αποκατάσταση σκουριών με ειδική βαφή.

ii) Δίκτυο ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΘΕΡΜΟΥ – ΨΥΧΡΟΥ

(α) Σωληνώσεις

- Γενικός έλεγχος και αποκατάσταση διαρροών, έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και μηχανοκίνητων βαλβίδων, τριόδων δικτύου, έλεγχος διαρροών, εξαερώσεις και δοκιμή σημείων εκκένωσης του δικτύου.
- Έλεγχος στηριγμάτων σωληνώσεων, έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων, έλεγχος διάβρωσης σωλήνων και αποκατάσταση με απόξεση και βαφή όπου δεν υπάρχει εκτεταμένη διάβρωση.

➤ Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων σωλήνων στο εξωτερικό περιβάλλον.

(β) Δοχεία Διαστολής

1. Έλεγχος πίεσης, έλεγχος διάβρωσης και αποκατάσταση με απόξεση και βαφή.
2. Έλεγχος διαρροών, έλεγχος μανομέτρων, έλεγχος αυτομάτων πλήρωσης, καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία.

Θ) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ, ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ

Εξάρμωση, καθαρισμός – πλύσιμο με καθαρό νερό και επανατοποθέτηση των στομιών. Ο καθαρισμός θα πραγματοποιηθεί σε στόμια διαφορετικών διαστάσεων τοίχου και οροφής.

Ι) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΛΙΚΩΝ.

- Στα κτήριο της οδού Σταδίου 29 θα αντικατασταθούν :
 - α) τα φίλτρα των μονάδων των fan coils με αντίστοιχα καινούρια της κατασκευάστριας εταιρίας (π.χ. interklima) και
 - β) οι επιχρωμιωμένοι σωλήνες σπηράλ 3/4'' βαρέως τύπου με συστολή 3/4'' σε 1/2'', σύνδεσης των fan coils με τις κεντρικές στήλες προσαγωγής – επιστροφής νερού.
- Στα κτήρια των οδών Αχαρνών 27 και 29 θα αντικατασταθούν τα φίλτρα των μονάδων (split-units) με αντίστοιχα καινούρια του κατασκευαστή των μονάδων (π.χ. MITSUBISHI, FUJITSU κλπ).

Κ) ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΨΥΞΗ ΣΤΗΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΣΕ ΨΥΞΗ. (ΕΠΟΧΙΑΚΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗ).

Η χειροκίνητη μεταγωγή από την ψύξη στην θέρμανση και αντίστροφα, θα γίνεται σε συνεννόηση με το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ και θα περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες (ηλεκτρολογικές και υδραυλικές) προκειμένου το κτήριο να μεταβεί ομαλά από την ψύξη στη θέρμανση και αντίστροφα και για τα δύο κυκλώματα. Ενδεικτικές εργασίες:

- Έλεγχος παροχών νερού μέσω πτώσης πίεσης εναλλακτών
- Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα και εκκινήτων συμπιεστή
- Έλεγχος για διαρροές
- Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρα συμπιεστή
- Έλεγχος αισθητηρίου λαδιών
- Εκκίνηση ψυκτικού συγκροτήματος και έλεγχος λειτουργίας
- Παράθεση Τεχνικής έκθεσης

Τέλος, η ολοκλήρωση της μεταγωγής από την ψύξη στην θέρμανση και αντίστροφα θα ελέγχεται από το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ προκειμένου να αποφευχθούν δυσλειτουργίες του συστήματος.

Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για την πλήρη χειροκίνητη μεταγωγή από την ψύξη στην θέρμανση και αντίστροφα.

Η χειροκίνητη μεταγωγή από την ψύξη στην θέρμανση και αντίστροφα, θα πραγματοποιηθεί σε μηχανήματα διαφορετικών τύπων, εταιρειών και αποδόσεων.

Η χειροκίνητη μεταγωγή από την ψύξη στην θέρμανση και αντίστροφα θα πραγματοποιείται μια φορά ανά μεταγωγή ανά διάρκεια σύμβασης.

Η ακριβής ημερομηνία της εναλλαγής, από την ψύξη στην θέρμανση και αντίστροφα, θα ορίζεται κάθε φορά σε συνεννόηση με το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ.

Λ) ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΑΦΟΡΑ ΤΑ ΚΤΗΡΙΑ: ΣΤΑΔΙΟΥ 29, ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 53 & ΧΑΡ. ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34)

Οι εργασίες περιοδικού ελέγχου και επιθεώρησης θα πραγματοποιούνται τουλάχιστον 2 φορές κατά τη θερινή περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης (η 1^η το πρώτο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου και η 2^η το πρώτο δεκαπενθήμερο του Αυγούστου) και θα περιλαμβάνουν τα εξής:

1. Έλεγχο των υδραυλικών συνδέσεων και παροχών νερού στα ψυκτικά συγκροτήματα μέσω πτώσης πίεσης νερού στους εναλλάκτες.
2. Ανασκόπηση ενδείξεων βλαβών και έλεγχο κεντρικών επεξεργαστών μηχανημάτων.
3. Έλεγχο αυτοματισμού, πρεσοστατών, αισθητηρίων και διακοπών ροής νερού.
4. Έλεγχο διαρροών ψυκτικού υγρού με ηλεκτρονικό ανιχνευτή.
5. Καταγραφή λειτουργικών παραμέτρων.
6. Καταμέτρηση πιέσεων, θερμοκρασιών και αμπερομέτρηση κινητήρων.
7. Έλεγχο μετρήσεων, ώστε να κυμαίνονται στα ασφαλή όρια του κατασκευαστικού οίκου.
8. Παράθεση Τεχνικής έκθεσης

**Γ. 3. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ**

➤ 1. Κτήρια ΕΤΑΑ / ΤΟΜΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ

1.1 Κτήριο οδού Σταδίου 29:

Στο κτήριο στεγάζονται υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας - Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, καθώς επίσης και τμήμα του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης το οποίο καταλαμβάνει τον 3ο όροφο του κτηρίου. Όλοι οι ανωτέρω χώροι κλιματίζονται με κεντρικό σύστημα κλιματισμού, το οποίο αποτελείται από:

- δύο ψυκτικά συγκροτήματα του οίκου TRANE RTHC στο 3^ο υπόγειο,
- δύο πύργους ψύξης της εταιρίας INTERKLIMA οι οποίοι βρίσκονται στο δάμα, μαζί με όλα τα απαραίτητα βοηθητικά μηχανήματα και αυτοματισμούς.
- Τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα στοιχείου (F.C.U.) δαπέδου με περιβλήμα, δύο στοιχείων ψυκτικής και θερμαντικής ικανότητας, διακόσια εβδομήντα δύο (272) τεμάχια οι οποίες βρίσκονται στους χώρους των γραφείων.

Για την κάλυψη πρόσθετων αναγκών σε κλιματισμό στο κτήριο Σταδίου 29, έχουν τοποθετηθεί οι εξής αυτόνομες κλιματιστικές μονάδες (split unit).

- Μονάδα τύπου split της εταιρείας MITSUBISHI: 1 τεμ.
- Μονάδα split τύπου κασέτας ψευδοροφής της εταιρείας MITSUBISHI στον 8^ο όροφο: 2 τεμ.
- Θερμαινόμενες αεροκουρτίνες εισόδου κτηρίου της εταιρείας OLEFINI: 2 τεμ.
- Ημικεντρικό καναλάτο μηχανήμα ψευδοροφής στην είσοδο του κτηρίου : 1 τεμ.
- Πολυδιαιρούμενα συστήματα VRV της εταιρείας MITSUBISHI αποτελούμενα από μια εξωτερική μονάδα και 8 εσωτερικά στην αίθουσα εκδηλώσεων του 4^{ου} ορόφου του κτηρίου: 2 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) διαφόρων εταιρειών: 25 τεμάχια

1.2 Κτήριο οδού Αγαρνών 27:

Στο κτήριο στεγάζονται οι υπηρεσίες των Τομέων Υγειονομικών. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη χρησιμοποιούνται οι κάτωθι μονάδες:

- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) της εταιρείας MITSUBISHI : 52 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) της εταιρείας DELONGI : 1 τεμ.
- Μονάδα split τύπου κασέτας ψευδοροφής της εταιρείας MITSUBISHI στην είσοδο του κτηρίου: 1 τεμ.
- Θερμαινόμενες αεροκουρτίνες εισόδου κτηρίου της εταιρείας OLEFINI: 2 τεμ.
- Μονάδα τύπου close control για το computer room του 4^{ου} ορόφου: 1 τεμ..
- Εφεδρική μονάδα οροφής τύπου split της εταιρείας MITSUBISHI ισχύος 25.000 btu/h για το computer room του 4^{ου} ορόφου: 1 τεμ.
- Μονάδα split τύπου κασέτας ψευδοροφής στο ισόγειο κατάστημα του κτηρίου: 4 τεμ.
- Ημικεντρικό καναλάτο μηχανήμα VRV στο ισόγειο κατάστημα και το υπόγειο του κτηρίου: 1 τεμ.

1.3 Κτήριο οδού Αγαρνών 29:

Στο κτήριο στεγάζονται οι υπηρεσίες των Τομέων Υγειονομικών. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη χρησιμοποιούνται οι κάτωθι μονάδες:

- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) της εταιρείας MITSUBISHI : 22 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) της εταιρείας DELONGI : 1 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) της εταιρείας FUJITSU : 5 τεμ.
- 23 τεμ. διαφόρων τύπων στους μισθωμένους χώρους σε υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας.

➤ 1.4 ΜΕΡΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ 29. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.

1.4.1 Συντήρηση ψυκτικών συγκροτημάτων και πύργων ψύξεως νερού (μία συντήρηση εφάπαξ): 2 τεμ X €1.000,00/τεμ. = €2.000,00

1.4.2 Συντήρηση πύργων ψύξεως νερού (μία συντήρηση εφάπαξ): 2 τεμ X €200,00/τεμ. = €400,00

1.4.3 Συντήρηση αυτόνομων κλιματιστικών μονάδων (split units, VRV, αεροκουρτίνες, καναλάτο ψευδοροφής) (μία συντήρηση ανά διάρκεια σύμβασης) : 47 τεμ X €18/συντήρηση X 1 συντήρηση/τεμ. = €846,00 €

1.4.4 Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (fan coils) (μία συντήρηση ανά διάρκεια σύμβασης) : 272 τεμ X €14/τεμ.= €3.808,00 €

1.4.5 Αντικατάσταση φίλτρων τοπικών κλιματιστικών μονάδων (fan coils) της κατασκευάστριας εταιρίας (interklima) (μία αντικατάσταση εφάπαξ) : 272 τεμ X €15/τεμ.= €4.080,00

1.4.6 Η αντικατάσταση των φίλτρων των fan coils θα πραγματοποιηθεί αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Ταυτόχρονα με την αντικατάσταση θα γίνει και ο καθαρισμός και ο έλεγχος των μονάδων όπως αυτά περιγράφονται στη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ και στην παρ. Β) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Fan-Coils).

1.4.7 Αντικατάσταση επιχρωμιωμένων σωλήνων σπιράλ 3/4'' βαρέως τύπου με συστολή 3/4'' σε 1/2'', σύνδεσης των fan coils με τις κεντρικές στήλες προσαγωγής – επιστροφής νερού (μία αντικατάσταση εφάπαξ): 272 fan coil.X 2τεμ/fan coil X €8/τεμ. = €4.352,00

1.4.8 Συντήρηση ψυχοστασίου-μηχανοστασίου και περιοδικοί έλεγχοι όπως ακριβώς περιγράφονται στα αντίστοιχα κεφάλαια της Τεχνικής Περιγραφής:1 τεμ X €700,00/τεμ. = € 700,00. Επισημαίνεται ότι οι περιοδικοί έλεγχοι θα πραγματοποιηθούν δύο φορές κατά τη διάρκεια της θερινή περιόδου, όπως περιγράφονται στο αντίστοιχο κεφάλαιο.

1.4.9 Χειροκίνητη εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος κτηρίου από την ψύξη στη θέρμανση και από θέρμανση σε ψύξη (εποχιακή εκκίνηση):2 εναλλαγές/έτος X €450,00/εναλλαγή = € 900,00

1.4.10 Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €17.086,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23%: €3.929,78

ΣΥΝΟΛΟ: €21.015,78

➤ **1.5. ΜΕΡΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΑΧΑΡΝΩΝ 27. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

1.5.1. Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units,VRV, αεροκουρτίνες, καναλάτο ψευδοροφής) (μία συντήρηση εφάπαξ) : 61 τεμ X €14/τεμ.= €854,00 €

1.5.2 Συντήρηση close control unit στο χώρο του computer room (μία συντήρηση ανά μήνα) : 1 τεμ X €20,00/τεμ.X 12μήνες= €240,00

1.5.3. Αντικατάσταση φίλτρων τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units,VRV, αεροκουρτίνες, καναλάτο ψευδοροφής)(μία αντικατάσταση εφάπαξ) : 62 τεμ X €35/τεμ.= €2.170,00

1.5.4. Η αντικατάσταση των φίλτρων των split units θα πραγματοποιηθεί αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Ταυτόχρονα με την αντικατάσταση θα γίνει και ο καθαρισμός και ο έλεγχος των μονάδων όπως αυτά περιγράφονται στη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ και στην παρ. Α) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT-UNIT) ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ VRV.

1.5.5. Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €3.264,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23%: €750,72

ΣΥΝΟΛΟ: €4.014,72

➤ **1.6. ΜΕΡΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΑΧΑΡΝΩΝ 29. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

1.6.1. Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units,VRV, αεροκουρτίνες, καναλάτο ψευδοροφής) (μία συντήρηση εφάπαξ): 48 τεμ X €14/τεμ.= €672,00 €

1.6.3 Αντικατάσταση φίλτρων τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units,VRV, αεροκουρτίνες, καναλάτο ψευδοροφής) της κατασκευάστριας εταιρίας (interklima) (μία αντικατάσταση εφάπαξ) : 48 τεμ X €35/τεμ.= €1.680,00

1.6.4 Η αντικατάσταση των φίλτρων των split units θα πραγματοποιηθεί αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Ταυτόχρονα με την αντικατάσταση θα γίνει και ο καθαρισμός και ο έλεγχος των μονάδων όπως αυτά περιγράφονται στη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ και στην παρ. Α) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT-UNIT) ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ VRV.

1.6.5. Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €2.352,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23%: €540,96

ΣΥΝΟΛΟ: €2.892,96

I. **1.7 ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ/ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €22.702,00

Πλέον ΦΠΑ 23% : €5.221,46
ΣΥΝΟΛΟ: €27.923,46

➤ 2. Κτήριο ΕΤΑΑ / ΤΑΝ

2.1 Κτήριο οδού Σωκράτους 53:

Στο κτήριο στεγάζονται οι υπηρεσίες του Τομέα Νομικών. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη το κτήριο κλιματίζεται με κεντρικό σύστημα κλιματισμού, το οποίο αποτελείται από:

- ψυκτικό συγκρότημα αέρα - νερού τύπου CLIVET WRAT A 4.180ST, ψυκτικής ισχύος 130 kw. Αποτελείται από δύο ψυκτικά κυκλώματα ένα 60 kw με δύο συμπιεστές και ένα 70 kw επίσης με δύο συμπιεστές συνεργαζόμενα μεταξύ τους μέσω εντολών επεξεργαστή CAREL.
- Τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα στοιχείου (F.C.U.) δαπέδου με περίβλημα, δύο στοιχείων ψυκτικής και θερμαντικής ικανότητας, εκατόν πενήντα δύο (152) τεμάχια οι οποίες βρίσκονται στους χώρους των γραφείων.
- Στόμια εξαερισμού (απαγωγής αέρα) : 100 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) : 10 τεμ.

➤ 2.2 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 53. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΝΟΜΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.

- 2.2.1. Συντήρηση αερόψυκτου ψυκτικού συγκροτήματος (μία συντήρηση εφάπαξ): 1 τεμ X €300,00/τεμ. = €300,00
- 2.2.2 Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (fan coils) (μία συντήρηση ανά διάρκεια σύμβασης) : 152 τεμ X €18/ τεμ.= €2.736,00
- 2.2.3 Συντήρηση στομίων εξαερισμού (μία συντήρηση ανά διάρκεια σύμβασης): 100 τεμ. X €10/ τεμ. = €1.000,00
- 2.2.4 Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units, VRV, αεροκουρτίνες, καναλάτο ψευδοροφής) (μία συντήρηση ανά διάρκεια σύμβασης) : 10 τεμ. X €18/τεμ. = €180,00
- 2.2.5 Συντήρηση ψυχοστασίου-μηχανοστασίου και περιοδικοί έλεγχοι όπως ακριβώς περιγράφονται στα αντίστοιχα κεφάλαια της Τεχνικής Περιγραφής: 1 τεμ X €700,00/τεμ. = €700,00 Επισημαίνεται ότι οι περιοδικοί έλεγχοι θα πραγματοποιηθούν δύο φορές κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου, όπως περιγράφονται στο αντίστοιχο κεφάλαιο.
- 2.2.6 Χειροκίνητη εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος κτηρίου από την ψύξη στην θέρμανση και από θέρμανση σε ψύξη. (ΕΠΟΧΙΑΚΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗ):2 εναλλαγές/έτος X €450,00/εναλλαγή = €900,00
- 2.2.7 Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €5.866,00
Πλέον Φ.Π.Α. 23% : €1.349,18
ΣΥΝΟΛΟ: €7.215,18

➤ 3. Κτήρια ΕΤΑΑ / ΤΠΕΔΕ

➤ 3.1. Κτήριο ΕΤΑΑ / ΤΠΕΔΕ

Στο κτήριο θα στεγάζονται οι υπηρεσίες του Τομέα Πρόνοιας Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη το κτήριο κλιματίζεται με σύστημα κλιματισμού, το οποίο αποτελείται από:

- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) τύπου SHARP : 20 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) τύπου DAIKIN: 3 τεμ.

➤ 3.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ 30. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.

- 3.2.1 Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units,) (μία συντήρηση εφάπαξ) : 23 τεμ. X €18,00/ τεμ. = €414,00
- 3.2.2 Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €414,00
Πλέον Φ.Π.Α. 23% : €95,22
ΣΥΝΟΛΟ: €509,22

➤ 4. Κτήρια ΕΤΑΑ / ΤΟΜΕΙΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΔΕ

4.1 Κτήριο οδού Παλαιών Πατρών Γερμανού 3-5:

Στο κτήριο θα στεγάζονται οι υπηρεσίες του Τομέα Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη το κτήριο κλιματίζεται με κεντρικό σύστημα κλιματισμού, το οποίο αποτελείται από:

- Ψυκτικά συγκροτήματα παραγωγής ψυχρού νερού ηλεκτροκίνητα, εμβολοφόρα, αερόψυκτα, με τον συμπακνωτή ξεχωριστά, ερμητικού τύπου ικανότητας 120 Ψ.Τ. της εταιρίας TRANE.
- Έξι (6) Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες (ΚΚΜ) επεξεργασίας αέρα, για θέρμανση-ψύξη και ύγρανση, τύπου CCTA/CCTV της εταιρίας TRANE.
- Μία αυτόνομη κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split-unit), ισχύος 24.000 BTU/H με inverter.
- Πολυδιαιρούμενο σύστημα κλιματισμού VRV τύπου inverter της εταιρίας LG, αποτελούμενο από μία κοινή εξωτερική μονάδα ψυκτικής ικανότητας 20KW και οκτώ (8) εσωτερικές μονάδες.
- Τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα στοιχείου (F.C.U.) δαπέδου με περίβλημα, δύο στοιχείων ψυκτικής και θερμαντικής ικανότητας, τύπου UNITRANE, εκατόν πενήντα (150) τεμάχια οι οποίες βρίσκονται στους χώρους των γραφείων.
- Δύο Closed Control Units ψυκτικής ικανότητας 11,7KW της εταιρίας EMERSON οι οποίες εξυπηρετούν το Computer Room στον 4^ο όροφο.
- Στόμια προσαγωγής, επιστροφής και απαγωγής αέρα τοίχου ή οροφής, διαφόρων τύπων και διαστάσεων, τεμάχια τριακόσια σαράντα (340).
- Φυγοκεντρικοί ανεμιστήρες, τεμάχια τέσσερα (4).

➤ 4.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΤΗΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΩΝ ΠΑΤΡΩΝ ΓΕΡΜΑΝΟΥ 3-5. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.

4.2.1. Συντήρηση ψυκτικών συγκροτημάτων παραγωγής ψυχρού νερού ηλεκτροκίνητων, εμβολοφόρων, αερόψυκτων (μία συντήρηση εφάπαξ): 2 τεμ X €500,00/τεμ. = €1.000,00

4.2.2 Συντήρηση Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων (ΚΚΜ) επεξεργασίας αέρα, για θέρμανση-ψύξη και ύγρανση (μία συντήρηση εφάπαξ): 6 τεμ X €400,00/ τεμ.= €2.400,00

4.2.3 Συντήρηση αυτόνομων κλιματιστικών μονάδων διαιρούμενου τύπου (split-unit), ισχύος 24.000 BTU/H με inverter (δύο συντηρήσεις ανά διάρκεια σύμβασης): 2τεμ. X 2συντηρήσεις/έτος X €18,00/ τεμ. = €72,00

4.2.4 Συντήρηση Πολυδιαιρούμενων συστημάτων κλιματισμού VRV τύπου inverter της εταιρίας LG (δύο συντηρήσεις ανά διάρκεια σύμβασης) : 1τεμ.X 8εσωτερικές μονάδες/τεμ. X 2συντηρήσεις/έτος X €18,00/ εσωτερική μονάδα = €288,00

4.2.5 Συντήρηση Τοπικών κλιματιστικών μονάδων ανεμιστήρα στοιχείου (F.C.U.) δαπέδου (μία συντήρηση ανά διάρκεια σύμβασης) : 150 τεμ X €14,00/ τεμ.= €2.100,00

4.2.6 Συντήρηση δύο Closed Control Units ψυκτικής ικανότητας 11,7KW της εταιρίας EMERSON στο Computer Room (μία συντήρηση ανά μήνα ανά διάρκεια σύμβασης): 2τεμ X 12 συντηρήσεις το έτος/τεμ. X €20,00/ τεμ. = €480,00

4.2.7 Καθαρισμός στομίων προσαγωγής, επιστροφής και απαγωγής αέρα τοίχου ή οροφής (ένας καθαρισμός ανά διάρκεια σύμβασης): 340 τεμ X €10,00/ τεμ.= €3.400,00

4.2.8 Καθαρισμός Φυγοκεντρικών ανεμιστήρων (μία συντήρηση εφάπαξ): 4 τεμ X €100,00/τεμ = €400,00

4.2.9 Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

II. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΤΑΑ/ΤΟΜΕΙΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΔΕ

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €10.140,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23%: €2.332,20

ΣΥΝΟΛΟ: €12.472,20

➤ 5. Κτήριο ΕΤΑΑ / ΤΠΔΑ

5.1 Στο κτήριο στεγάζονται οι υπηρεσίες του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη το κτήριο κλιματίζεται με κεντρικό σύστημα κλιματισμού, το οποίο αποτελείται από:

- Πύργο ψύξης της εταιρίας INTERKLIMA τύπου CT-15, ψυκτικής ισχύος 272 KW, ο οποίος βρίσκεται στο δώμα του κτηρίου.
- Μονάδα Ψύκτη της εταιρίας TRANE model no CG60C, ο οποίος βρίσκεται στο υπόγειο του κτηρίου.
- Δύο (2) Κεντρικές Προκλιματιστικές μονάδες οι οποίες βρίσκονται στο δώμα του κτηρίου.

- Τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα στοιχείου (F.C.U.) δαπέδου με περίβλημα, δύο στοιχείων ψυκτικής και θερμαντικής ικανότητας, πενήντα (50) τεμάχια οι οποίες βρίσκονται στους χώρους των γραφείων.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) τύπου SHARP : 11 τεμ.

➤ **5.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΤΗΡΙΟΥ ΧΑΡ. ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

5.2.1. Συντήρηση Πύργου ψύξης της εταιρίας INTERKLIMA τύπου CT-15 (μία συντήρηση εφάπαξ): 1 τεμ X €300,00/τεμ. = €300,00

5.2.2 Συντήρηση Μονάδας Ψύκτη της εταιρίας TRANE (μία συντήρηση εφάπαξ) : 1 τεμ X €1.000,00/ τεμ.= €1.000,00

5.2.3 Συντήρηση Δύο (2) Κεντρικών Προκλιματιστικών μονάδων (μία συντήρηση εφάπαξ): 2τεμ. X €400,00/ τεμ. = €800,00

5.2.4 Συντήρηση Τοπικών κλιματιστικών μονάδων ανεμιστήρα στοιχείου (F.C.U.) δαπέδου (μία συντήρηση εφάπαξ): 50 τεμ X €18,00/ τεμ.= €900,00

5.2.5 Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) (μία συντήρηση εφάπαξ): 11 τεμ X €18,00/ τεμ.= €198,00

5.2.6 Συντήρηση ψυχοστασίου-μηχανοστασίου και περιοδικό έλεγχο όπως ακριβώς περιγράφονται στα αντίστοιχα κεφάλαια της Τεχνικής Περιγραφής: 1 τεμ X €700,00/τεμ. = €700,00 Επισημαίνεται ότι οι περιοδικοί έλεγχοι θα πραγματοποιηθούν δύο φορές κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου, όπως περιγράφονται στο αντίστοιχο κεφάλαιο.

5.2.7 Χειροκίνητη εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος κτηρίου από την ψύξη στην θέρμανση και από θέρμανση σε ψύξη. (ΕΠΟΧΙΑΚΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗ): 2 εναλλαγές/έτος X €450,00/εναλλαγή = €900,00

5.2.8 Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

III. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΤΑΑ/ΤΠΔΑ

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €4.798,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23% : €1.103,54

ΣΥΝΟΛΟ: €5.901,54

➤ **6. Κτήριο ΕΤΑΑ / ΤΥΔΕ**

6.1 Στο κτήριο στεγάζονται οι διοικητικές υπηρεσίες των Τομέων Υγείας Δικηγόρων Επαρχιών και Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών. Για την κάλυψη των αναγκών σε ψύξη το κτήριο κλιματίζεται με κλιματιστικές μονάδες διαιρούμενου τύπου, ως εξής:

- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit) τοίχου: 4 τεμ.
- Κλιματιστική μονάδα διαιρούμενου τύπου (split unit-κασετίνα) οροφής: 6 τεμ.

➤ **6.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΤΗΡΙΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ 64. ΚΤΗΡΙΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΕΠΑΡΧΙΩΝ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

6.2.1 Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (split units,) τοίχου ή οροφής (μία συντήρηση εφάπαξ) : 10 τεμ. X €18,00/ τεμ. = €180,00

6.2.2 Στο κόστος συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

IV. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΤΑΑ/ΤΥΔΕ

ΑΘΡΟΙΣΜΑ : €180,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23% : €41,40

ΣΥΝΟΛΟ: €221,40

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟ Φ.Π.Α. : €44.100,00

Πλέον Φ.Π.Α. 23% : €10.143,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ: €54.243,00

**Γ.4 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ**

Αφορούν στις εργασίες που θα υπογράφονται στο φύλλο ελέγχου για την πληρωμή

ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΗ ή ΠΡΟΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Άνοιγμα μονάδας, καθαρισμός από σκόνη εσωτερικών μερών	
2.	Καθαρισμός (απόξεση) της σκόνης από τα πτερύγια του φυγοκεντρικού ανεμιστήρα	
3.	Καθαρισμός ψυκτικού - θερμαντικού στοιχείου	
4.	Αφαίρεση και πλύσιμο των φίλτρων ή αντικατάστασή τους όπου απαιτείται	
5.	Καθαρισμός και απόφραξη της λεκάνης αποχέτευσης (ύγρανση, συμπυκνώματα), καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη	
6.	Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού	
7.	Έλεγχος των στομιών και περσίδων εξαερισμού των ορόφων (κυκλοφορία αέρα)	
8.	Έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και ηλεκτροκίνητων διαφραγμάτων	
9.	Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων κινητήρα, έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων, αμπερομέτρηση κινητήρων και καταγραφή, έλεγχος αυτοματισμών και καλωδιώσεων	
10.	Έλεγχος βαλβίδων – λειτουργία, διαρροές, συνδέσεις, έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσοστάτες)	
11.	Έλεγχος και καθαρισμός ρότορα ανεμιστήρα με πεπιεσμένο αέρα, καθαρισμός καταιονιστήρων, έλεγχος ανεμιστήρων, έλεγχος και τάνυση ιμάντων, ευθυγράμμιση τροχαλιών.	
12.	Έλεγχος καλής λειτουργίας τριόδων, διόδων και λουπών βαλβίδων	
13.	Έλεγχος συνδέσεων με αεραγωγούς	
14.	Έλεγχος, προστασία και αποκατάσταση μονώσεων	
15.	Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών αέρα προσαγωγής – επιστροφής	
16.	Λίπανση εδράνων και τριβέων	
17.	Καθαρισμός κελύφους και περιβάλλοντα χώρου καθώς και κάθε εργασία για την δοκιμή και παράδοση της συσκευής σε κανονική λειτουργία	
18.	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	

ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Καθαρισμός κελύφους και φτερωτής όλων των ανεμιστήρων	
2	Οπτικός έλεγχος ανεμιστήρων και καλυμμάτων, έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους και κραδασμούς	
3	Αμπερομέτρηση κινητήρα ανεμιστήρα,	
4	Έλεγχος καλής λειτουργίας αυτομάτου υπερεντάσεως και έλεγχος θερμικών	
5	Έλεγχος μόνωσης περιέλιξης και έλεγχος από φθορά ρουλεμάν	
6	Έλεγχος και λίπανση εδράνων και τριβέων	

7	Έλεγχος μιάντων και τροχαλιών για φθορές, ρωγμές, ορθή τάνυση και ευθυγράμμιση, αποκατάσταση ή/και αντικατάσταση όπου χρειάζεται	
---	--	--

ΨΥΚΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (ΨΥΚΤΕΣ ΝΕΡΟΥ)

Η απόδοση τους πρέπει να υπερβαίνει το 85%

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Έλεγχος καλής λειτουργίας συμπιεστή και αφύσικων θορύβων. Ρύθμιση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης στις επιτρεπόμενες τιμές.	
2	Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων - θερμομέτρων	
3	Έλεγχος στάθμης λαδιού και ποσότητας ψυκτικού ρευστού (συμπλήρωση)	
4	Έλεγχος και χημική (φασματογραφική) ανάλυση λαδιών συμπιεστών (ανάλυση λαδιών για παρουσία οξέων και μετάλλων μολύνσεων – φθοράς), αλλαγή λαδιών, αλλαγή φίλτρων λαδιού, αλλαγή φίλτρων ψυκτικού υγρού	
5	Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων, αμπερομέτρηση κινητήρων, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης	
6	Έλεγχος βαλβίδων, αυτόματου πλήρωσης, διακόπτη ροής, θερμομέτρα, μανόμετρα, ασφαλιστικά.	
7	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	
8	Αντικατάσταση φίλτρου και λαδιού λίπανσης συμπιεστή	
9	Αντικατάσταση φίλτρου σωλήνα αναρρόφησης συμπιεστή	
10	Μηχανικός και χημικός καθαρισμός στα τούμπα με αδρανοποιημένα οξέα	
11	Λίπανση (γρασάρισμα) εδράνων και τριβέων κινητήρων	
12	Έλεγχος υπερθέρμανσης – ρύθμιση εκτονωτικής, έλεγχος θερμοκρασίας εκτόνωσης (discharge), έλεγχος αντιστάσεων Κάρτερ	

ΠΥΡΓΟΙ ΨΥΞΗΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας θόρυβοι , διαρροές κλπ	
2.	Καθαρισμός πύργου εσωτερικά από ακαθαρσίες (Μαλακή βούρτσα και νερό με πίεση)	
3.	Έλεγχος καλής λειτουργίας πλωτήρα, στάθμης νερού λεκάνης και καθαριότητας φίλτρων	
4.	Έλεγχος καλής λειτουργίας και καθαριότητας ακροφυσίων διασκορπισμού (μπέκ)	
5.	Έλεγχος καλής κατάστασης αντιδιαβρωτικής βαφής και αποκατάσταση	
6.	Λίπανση κινητήρα και εδράνων	
7.	Έλεγχος θερμοκρασίας νερού εισερχομένου και εξερχόμενου κατά την λειτουργία	
8.	Αμπερομέτρηση κινητήρα ανεμιστήρα, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης, έλεγχος θορύβου και φθοράς ρουλεμάν	
9.	Έλεγχος αυτόματου διακόπτη υπερέντασης και έλλειψη τάσεως για την προστασία του κινητήρα, και ρύθμιση του θερμικού μετά την αμπερομέτρηση του κινητήρα	
10.	Πλήρωση νερού με χλωρίωση και προσθήκη αντισκωριακού	

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΧΡΟΣΤΑΣΙΟΥ – ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ (ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ – ΑΝΤΛΙΕΣ)

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας θόρυβοι , διαρροές, υπερθέρμανση κλπ	
2.	Έλεγχος τριβέων και λίπανση, έλεγχος στεγανότητας στυπιοθλιπτών, σωληνώσεων, φλαντζών, οργάνων διακοπής και ελέγχου και αποκατάσταση τυχόν διαρροών.	

3.	Έλεγχος και σφίξιμο κοχλιών και περικοχλίων (ιδιαίτερα σε χυτοσιδηρές αντλίες).	
4.	Έλεγχος βαλβίδων αναρρόφησης και κατάθλιψης, χειρισμός και αποκατάσταση τυχόν διαρροών.	
5.	Έλεγχος μανομέτρων, σφίξιμο, αποκατάσταση διαρροών και καταγραφή ενδείξεων.	
6.	Έλεγχος καλής λειτουργίας αντεπίστροφων βαλβίδων.	
7.	Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων νερού, αντικατάσταση στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων ή στυπιοθλιπτών.	
8.	Έλεγχος ευθυγράμμισης άξονα κινητήρα, εξαερώσεις.	
9.	Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων και γειώσεων κινητήρων, σφίξιμο ακροδεκτών κινητήρων, έλεγχος και ρύθμιση θερμικών κινητήρων.	
10.	Μέτρηση και καταγραφή αντίστασης μόνωσης των τυλιγμάτων του κινητήρα.	
11.	Μέτρηση και καταγραφή της τάσης και έντασης του ρεύματος στον κινητήρα.	
12.	Εξωτερικός καθαρισμός και αποκατάσταση σκουριών με ειδική βαφή.	

ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Έλεγχος για τυχόν διαρροές στις σωληνώσεις και στους κυκλοφορητές του θερμού και του ψυχρού νερού	
2.	Έλεγχος των στηριγμάτων των σωληνώσεων και αποκατάσταση όπου απαιτείται	
3.	Έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και μηχανοκίνητων βαλβίδων, τριόδων δικτύου	
4.	Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων	
5.	Έλεγχος διάβρωσης σωλήνων και αποκατάσταση με απόξεση και βαφή όπου δεν υπάρχει εκτεταμένη διάβρωση	
6.	Εξαερώσεις και δοκιμή σημείων εκκένωσης του δικτύου	

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση δύο φορές
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Έλεγχος των υδραυλικών συνδέσεων και παροχών νερού στα ψυκτικά συγκροτήματα μέσω πτώσης πίεσης νερού στους εναλλάκτες	
2.	Ανασκόπηση ενδείξεων βλαβών και έλεγχο κεντρικών επεξεργαστών μηχανημάτων	
3.	Έλεγχος αυτοματισμού, προσοστατών, αισθητηρίων και διακοπών ροής νερού	
4.	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού με ηλεκτρονικό ανιχνευτή	
5.	Καταγραφή λειτουργικών παραμέτρων	
6.	Καταμέτρηση πιέσεων, θερμοκρασιών και αμπερομέτρηση κινητήρων	
7.	Έλεγχος μετρήσεων, ώστε να κυμαίνονται στα ασφαλή όρια του κατασκευαστικού οίκου	

ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ, ΗΛ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση άπαξ
		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας ηλεκτρολογικής εγκατάστασης κλιματισμού, με ιδιαίτερη έμφαση στις διατάξεις ασφαλείας.	
2	Έλεγχος καλής λειτουργίας, δοκιμές των οργάνων λειτουργίας	

Γ.5. ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΤΗΡΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΤΑΑ/ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ

1. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ 29

A/A		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				
	ΨΥΚΤΗΣ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	2			
	ΠΥΡΓΟΣ ΨΥΞΗΣ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	2			
	SPLIT - UNITS, VRV, ΑΕΡΟΚΟΥΡΤΙΝΕΣ, ΚΑΝ. ΨΕΥΔ. (1 ΕΦΑΠΑΞ)	47			
	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ FAN COILS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	272			
	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΧΡΟΣΤΑΣΙΟΥ-ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	1			
	ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΕΝΑΛΛΑΓΗ Ψ-Θ & Θ-Ψ (2 ΑΝΑ ΕΤΟΣ)	2			
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
	ΦΙΛΤΡΑ FAN COILS	272			
	ΕΠΙΧΡΩΜ. ΣΩΛΗΝΕΣ ¾'' FAN COILS	544 =(272 X 2)			
			ΣΥΝΟΛΟ =		
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΦΠΑ 23%:		

2. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ 27

A/A		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				
	SPLIT-UNITS, VRV, ΑΕΡΟΚΟΥΡΤΙΝΕΣ ,ΚΑΝ.ΨΕΥΔ. (1 ΕΦΑΠΑΞ)	61			
	CLOSE CONTROL UNIT (12 ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ/ΕΤΟΣ)	12 =(1X12)			
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
	ΦΙΛΤΡΑ	62			

			ΣΥΝΟΛΟ =		
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:		

3. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ 29

A/A		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				
	SPLIT-UNITS, VRV, ΑΕΡΟΚΟΥΡΤΙΝΕΣ, ΚΑΝ.ΨΕΥΔ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	48			
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
	ΦΙΛΤΡΑ	48			
			ΣΥΝΟΛΟ =		
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ ΕΤΑΑ/ ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΝΤΥΠΩΝ 1. 2. 3.) :					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ ΕΤΑΑ/ ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 23%:					

ΚΤΗΡΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΤΑΑ/ΤΑΝ

4. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 53

A/A		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				
	ΑΕΡΟΨΥΚΤΟ ΨΥΚΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	1			
	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΧΡΟΣΤΑΣΙΟΥ- ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	1			
	ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΕΝΑΛΛΑΓΗ Ψ-Θ & Θ-Ψ (2 ΑΝΑ ΕΤΟΣ)	2			
	SPLIT-UNITS ΚΛΠ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	10			
	FAN-COILS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	152			

	ΣΤΟΜΙΑ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	100			
			ΣΥΝΟΛΟ =		
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:		

ΚΤΗΡΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΤΑΑ/ΤΠΔΑ

5. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34

A/A		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				
	ΠΥΡΓΟΣ ΨΥΞΗΣ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	1			
	ΜΟΝΑΔΑ ΨΥΚΤΗ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	1			
	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΧΡΟΣΤΑΣΙΟΥ-ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	1			
	ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΕΝΑΛΛΑΓΗ Ψ-Θ & Θ-Ψ (2 ΑΝΑ ΕΤΟΣ)	2			
	ΠΡΟΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	2			
	FAN-COILS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	50			
	SPLIT-UNITS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	11			
			ΣΥΝΟΛΟ =		
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:		

ΚΤΗΡΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΤΑΑ/ΤΣΜΕΔΕ

6. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΛΑΙΩΝ ΠΑΤΡΩΝ ΓΕΡΜΑΝΟΥ 3-5

A/A		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				
	ΨΥΚΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	2			
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	6			
	SPLIT UNITS 24.000 BTU (2 ΜΟΝΑΔΕΣ X 2)	4 =(2X2)			

	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ)				
	VRV (1 VRV X 8 ΕΣΩΤΕΡ. ΜΟΝΑΔΕΣ X 2 ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ))	16 = (1X8X2)			
	FAN-COILS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	150			
	CLOSED CONTROL UNITS (2 ΜΟΝΑΔΕΣ X 12 ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ)	24 = (2X12)			
	ΣΤΟΜΙΑ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	340			
	ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ (1 ΕΦΑΠΑΞ)	4			
			ΣΥΝΟΛΟ =		
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:		

ΚΤΗΡΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΤΑΑ/ΤΠΕΔΕ

7. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ 30

A/A	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ			
	SPLIT-UNITS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	23		
			ΣΥΝΟΛΟ =	
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:	

ΚΤΗΡΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΤΑΑ/ΤΥΔΕ

8. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ 64

A/A	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ			
	SPLIT-UNITS (1 ΕΦΑΠΑΞ)	10		
			ΣΥΝΟΛΟ =	
			ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 23%:	

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΟΣΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ ΣΕ €	ΠΟΣΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ ΣΕ €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΝΤΥΠΩΝ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8):		
ΦΠΑ 23% (ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΝΤΥΠΩΝ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8):		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 23%:		

Οι τιμές πρέπει να δίνονται σε ευρώ (€) και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς και να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Επίσης όλα τα βασικά υλικά συντήρησης συμπεριλαμβάνονται στο κόστος συντήρησης.

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

Α. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Ε.Τ.Α.Α. –.....

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ. }
{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., **για την καλή εκτέλεση της σύμβασης** που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Ανήκει στη διακήρυξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, μεταξύ των πιο κάτω συμβαλλομένων:

A) Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία **Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολούμενων (Ε.Τ.Α.Α.)**, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33, ΑΦΜ: 998146384, ΔΟΥ: Δ' ΑΘΗΝΩΝ και νόμιμα εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Στυλιανό Πλιάκη, (στο εξής θα αποκαλείται «**Εργοδότης**») και

B) Αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία _____, που εδρεύει _____, επί της οδού _____, Τ.Κ. _____, Τηλ: _____, Fax: _____, έχει Α.Φ.Μ. _____, υπάγεται στη Δ.Ο.Υ. _____ και εκπροσωπείται νόμιμα από _____, **κάτοικο** _____, με Α.Δ.Τ. _____ που εκδόθηκε από _____ την _____ (στο εξής θα αποκαλείται «**Ανάδοχος**»),

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Εργοδότης αναθέτει με την παρούσα σύμβαση και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου που αφορά στην συντήρηση κλιματιστικών εγκαταστάσεων 2015-2016 κτηρίων Τομέων του ΕΤΑΑ στην Αθήνα, όπως αναλυτικώς περιγράφονται παρακάτω.

Τα συμβαλλόμενα μέρη, κατά την υπογραφή της σύμβασης έλαβαν υπόψη τα κάτωθι:

- I. Την από _____ και με αριθμό πρωτοκόλλου _____/No _____ διακήρυξη του Ε.Τ.Α.Α., που προκήρυξε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, για την επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει σε ετήσια βάση, το έργο του καθαρισμού των χώρων των ανωτέρω κτηρίων
- II. Την πρόταση κατακύρωσης που πραγματοποίησε η επιτροπή Πρόχειρων διαγωνισμών του Ε.Τ.Α.Α., η οποία συστάθηκε νόμιμα, με την απόφαση επί του 5^{ου} θέματος της υπ' αριθμ. 302/07.08.2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. Ο διαγωνισμός αυτός πραγματοποιήθηκε την .../.../2015. Η εν λόγω Επιτροπή πρότεινε την κατακύρωση του διαγωνισμού αυτού στη δεύτερη των συμβαλλομένων, η οποία διά του νομίμου εκπροσώπου της, προσέφερε το ποσό των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως. Στην τιμή αυτή περιλαμβάνονται κρατήσεις υπέρ τρίτων και έξοδα.
- III. Την απόφαση επί τουου θέματος της^{ης} /.....2015 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., που επικύρωσε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, αποδεχόμενο την πρόταση της Επιτροπής και κατακύρωσε τούτον στη δεύτερη των συμβαλλομένων αντί του ποσού των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως, με τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη διενέργειας του διαγωνισμού αυτού.
- IV. Την απόφαση επί του 5ου θέματος της 302ης /07.08.2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης για τις προμήθειες του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑ: ΩΖΘ3ΟΡΕ1-ΕΜΚ).
- V. Την υπ' αρ. 41/13-01-2015 με αρ. πρωτ. 8063/03-02-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης των Τομέων Σύνταξης Μηχανικών και Ε.Δ.Ε. ποσού 12.472,20 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε., οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0889.000 (Α.Δ.Α.: ΒΧ21ΟΡΕ1-62Γ - Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735)
- VI. Την υπ' αρ. 40/17-03-2015 με αρ. πρωτ. 77967/18-03-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Υγείας Δικηγόρων Επαρχιών, ποσού 221,40 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Λογ. Παροχών σε Χρήμα, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0879.000 (ΑΔΑ: ΩΧ67ΟΡΕ1-ΗΒΡ - Α.Δ.Α.Μ. Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735)
- VII. Την υπ' αρ. 9/12-01-2015 με αρ. πρωτ. 9/12115 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών, ποσού 5.901,54 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./ΤΠΔΑ, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0887 (ΑΔΑ: 7ΓΠΡΟΡΕ1-0ΛΩ-ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- VIII. Την υπ' αρ. 36 με αρ. πρωτ. 987/26-02-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Πρόνοιας Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, ποσού 509,22 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./ΤΠΕΔΕ, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0888 (ΑΔΑ: 607ΩΟΡΕ1-ΤΤ0- ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- IX. Την υπ' αρ. 33 με αρ. πρωτ. 33/07-01-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τομέα Πρόνοιας Ασφάλισης Νομικών, ποσού 7.215,18 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./ΤΑΝ, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0879 (ΑΔΑ: 7Ο4ΖΟΡΕ1-6ΔΦ - ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).

- X. Την υπ' αρ. 59 με αρ. πρωτ. 14998/03-02-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης των Τομέων Υγειονομικών, ποσού 27.923,46 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Α.Α./Τομέας Σύνταξης και Ασφάλισης Υγειονομικών, οικ. έτους 2015 στον ΚΑΕ: 0887 (ΑΔΑ: 7Υ11ΟΡΕ1-8ΚΣ - ΑΔΑΜ Έγκρισης Πρωτογενούς Αιτήματος: 15REQ002750735).
- XI. Την Απόφαση επί του 13^{ου} θέματος της 316^{ης} /23-10-2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. που αφορά στην έγκριση της αποδοχής συντήρησης των κλιματιστικών εγκαταστάσεων των κτηρίων των Τομέων ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΔΕ, ΤΟΜΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΑΝ, Τ.Π.Δ.Α., και Τ.Π.Ε.Δ.Ε. με τη διαδικασία πρόχειρου διαγωνισμού, προϋπολογισμού έως 44.100,00 € πλέον Φ.Π.Α.23% (συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 54.243,00 €), καθώς και των τεχνικών προδιαγραφών του έργου(ΑΔΑ: 60ΝΕΟΡΕ1-32Κ & ΑΔΑΜ Πρωτογενούς αιτήματος:15REQ2750488).

αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός **αναλαμβάνει** το έργο την συντήρηση των κλιματιστικών εγκαταστάσεων σε ετήσια βάση κτηρίων στην Αθήνα, όπως περιγράφεται κατωτέρω:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της Διακήρυξης

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι ετήσια, με ισχύ από.../.../... έως.../.../.....

3. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- i. Η αμοιβή του αναδόχου βάσει της υπ' αριθμ.προσφοράς του για το έργο της συντήρησης των κλιματιστικών εγκαταστάσεων κτηρίων στην Αθήνα ανέρχεται συνολικώς στο ποσό των _____ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ ετησίως και η οποία επιμερίζεται ως εξής :
- για τους ΤΟΜΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ., το ποσόν ανέρχεται σε _____ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ.
 - για τους ΤΟΜΕΙΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΔΕ., το ποσόν ανέρχεται σε _____ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ.
 - για τον ΤΟΜΕΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ το ποσόν ανέρχεται σε _____ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ.
 - για τον ΤΟΜΕΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ το ποσόν ανέρχεται σε _____ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ.
 - για τον ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΕΠΑΡΧΙΩΝ το ποσόν ανέρχεται σε _____ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ.
 - για τον ΤΟΜΕΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ το ποσόν ανέρχεται σε _____ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (_____ ευρώ), σύνολο _____ ευρώ.
- ii. Η πληρωμή των ανωτέρω ποσών θα γίνεται βάσει των υποβληθέντων τιμολογίων εφόσον περαιώνονται οι αντίστοιχες συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου δηλαδή με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της Διακήρυξης 5/2015 και μετά την παράδοση όλων των απαιτούμενων (παραδοτέων του έργου) στο Τεχνικό Γραφείο του Ε.Τ.Α.Α. Η πληρωμή της αξίας των εργασιών του έργου θα καταβληθεί στον Ανάδοχο από τους Τομείς του Ε.Τ.Α.Α, μετά τη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αφού θα έχουν αφαιρεθεί όλες οι νόμιμες κρατήσεις, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει βεβαίωση από την αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών του Αναδόχου και το σχετικό πρακτικό (ή πρωτόκολλο) από τα αρμόδια όργανα (επιτροπή/ές παραλαβής) του Εργοδότη & ο Ανάδοχος έχει προσκομίσει στον Τομέα, τα εξής:
- A) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
 - B) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας
 - Γ) Αριθμό Λογαριασμού Τραπέζης (IBAN).
 - Δ) Κάθε άλλο παραστατικό που τυχόν ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο.
- iii. Οι κρατήσεις στις οποίες υπόκειται ο Ανάδοχος είναι οι εξής:
- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 Ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 Ν. 4146/2013 (Α.90)).
 - Τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
 - Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.
 - Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Όλες ανεξαιρέτως οι παραπάνω κρατήσεις (πλην του φόρου 8%) περιλαμβάνονται στη συνολική καθαρή αξία κάθε τιμολογίου και βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη (Ταμείο).

- iv. Με την καταβολή του συμβατικού ανωτέρω ποσού εξοφλούνται όλες ανεξαιρέτως οι απαιτήσεις κάθε είδους του Αναδόχου έναντι του Εργοδότη δυνάμει της παρούσας σύμβασης και ο Εργοδότης ουδεμία περαιτέρω υποχρέωση υπέχει έναντι του Αναδόχου. Ρητά συμφωνείται και συνομολογείται ότι όλες ανεξαιρέτως οι πάσης φύσεως δαπάνες και έξοδα που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αμοιβών υπαλλήλων, προσωπικού, συνεργατών και κάθε είδους προστηθέντων, βοηθών εκπληρώσεως ή άλλων τρίτων προσώπων τα οποία χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, των σχετικών ασφαλιστικών εισφορών, εξόδων μετακίνησης κ.λπ. βαρύνουν εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά τον Ανάδοχο και ο τελευταίος καμία σχετική αξίωση δεν έχει έναντι του Εργοδότη.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος έχει καταθέσει την υπ' αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού..... ευρώ, ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α., η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον έχει εκκαθαριστεί κάθε οικονομική εκκρεμότητα με τον Εργοδότη. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

5. ΕΥΘΥΝΗ / ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

I. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Το όλο έργο θα εκτελεστεί από τον Ανάδοχο με επιμέλεια, σύμφωνα με τους όρους και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης αλλά και σύμφωνα με τις ισχύουσες Προδιαγραφές και σχετική Νομοθεσία για αντίστοιχο έργο.
- Ο Ανάδοχος οφείλει, βάσει της παρούσας, κατά τη διάρκεια των εργασιών, να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό το οποίο θα ασφαλίσει στα προβλεπόμενα από το νόμο Κύρια και Επικουρικά Ταμεία Ασφάλισης.
- Κατά την εκτέλεση των εργασιών ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο. Επίσης θα πρέπει να λαμβάνεται κάθε αναγκαίο μέτρο προς αποφυγή ζημιών στους χώρους των εκτελουμένων εργασιών και στους υπολοίπους χώρους των κτηρίων.
- Ρητά συμφωνείται ότι βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων που θα προκληθούν από πλημμελή συντήρηση αυτών οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα αίρονται και θα αποκαθίσταται άμεσα η καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και σύμφωνα με όλα τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, χωρίς καμία πρόσθετη αποζημίωση.
- Σε περιπτώσεις που ο Συντηρητής αρνηθεί να επιδιορθώσει βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων κατά τον υποδεικνυόμενο τρόπο και στον επιβαλλόμενο χρόνο και οι οποίες οφείλονται, κατά τα προηγούμενα, σε υπαιτιότητά του, το ΕΤΑΑ έχει το δικαίωμα να προβεί στην άρση των βλαβών και την αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, κατά τον συμφερότερο γι' αυτό τρόπο, καταλογίζοντας τις σχετικές δαπάνες σε βάρος του Συντηρητή.
- Οι εργασίες που θα εκτελούνται στα πλαίσια της σύμβασης θα γίνονται πάντοτε με ασφαλή τρόπο τόσο για την εγκαταστάσεις όσο και για το σύνολο των παρευρισκομένων στους χώρους των κτηρίων του ΕΤΑΑ. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την χρήση μεθόδων και μέσων που δεν είναι επιβλαβή για την ασφάλεια των παραπάνω, δεν είναι εκρηκτικά, δεν είναι τοξικά και δεν είναι εύφλεκτα.
- Σε περίπτωση που η εκτέλεση εργασιών ή η χρήση υλικών με τις παραπάνω ιδιότητες είναι άκρως απαραίτητη και δεν μπορεί επ' ουδενί να παρακαμφθεί θα πρέπει ο Ανάδοχος να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας ώστε να μην προκύψουν επικίνδυνες καταστάσεις, και αφού προηγουμένως έχει πάρει την έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ, η οποία όμως σε καμία περίπτωση δεν θα έχει ευθύνη επί των εργασιών και μέσων αυτών καθώς και όποιου δυσμενούς αποτελέσματος προκύψει από αυτά.
- Σε περίπτωση που το ΕΤΑΑ, λόγω βλαβών από υπαιτιότητα του Αναδόχου ζημιωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο άμεσα ή έμμεσα ή προκληθεί βλάβη σε τρίτους ή εγερθεί οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης ή άλλης ικανοποίησης από τρίτους, η ευθύνη για την όποια υλική ή άλλη αποκατάσταση και ικανοποίηση θα βαρύνει τον Ανάδοχο μετά ή και πριν την ολοκλήρωση των διαδικασιών.
- Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό του ΕΤΑΑ, των ασφαλισμένων του και του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο πρόσωπο εντός οποιουδήποτε κτηρίου, εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/ και εξαιτίας των εργασιών (συντήρησης, επισκευών, ανακαινίσεων ή όποιων άλλων εργασιών προβλέπονται στην σύμβαση) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών ή είναι συνέπεια αντικανονικής συντήρησης.
- Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημία που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενος επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.

- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καλύπτει το ΕΤΑΑ για κάθε αξίωση που θα εγερθεί σε βάρος του εξαιτίας των παραπάνω, ανεξάρτητα αν αυτά καλύπτονται ή όχι από τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που έχει συνάψει, να καταβάλει στο ΕΤΑΑ κάθε ποσό το οποίο θα υποχρεωθεί τυχόν να καταβάλει εκείνο σε τρίτους από τις ίδιες παραπάνω αιτίες, να αναλαμβάνει με δικές του δαπάνες την υπεράσπιση του ΕΤΑΑ για κάθε απαίτηση, αγωγή και μήνυση που θα εγείρεται ή υποβάλλεται εναντίον του από οποιονδήποτε που θα έχει σχέση με τις παραπάνω υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου και γενικά θα αποζημιώνει το ΕΤΑΑ για κάθε θετική ζημία που θα μπορούσε να πάθει από τους παραπάνω όρους.
- Ο Εργοδότης δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη από τυχόν πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου, καθώς και για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά που θα μπορούσε να συμβεί στο προσωπικό αυτό.
- Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθεισών από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

II. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να αναλάβει την προληπτική συντήρηση όλων των συστημάτων που αναφέρονται στις ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΕΤΑΑ
- Να διαθέτει εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό καθώς και τα απαραίτητα επαγγελματικά μεταφορικά μέσα και εργαλεία για την εκτέλεση των έργου με βάση τους κανονισμούς για τη συντήρηση, διάγνωση, επισκευή των βλαβών και αποκατάσταση της καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων των κτηρίων.
- Να διαθέτει χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση κάθε όργανο ή συσκευή για τον έλεγχο και τις δοκιμές των εγκαταστάσεων και των κλιματιστικών μηχανημάτων και κάθε εργαλείο απαραίτητο για την επισκευή και την ρύθμισή τους.
- Να εκτελεί με επιμέλεια, χωρίς διακοπή ή οποιαδήποτε καθυστέρηση και σύμφωνα με τους κανόνες και τη φύση του, το έργο που του ανατίθεται. Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του Αναδόχου, ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη παρούσα σύμβαση, κηρύσσοντας συγχρόνως έκπτωτο τον Ανάδοχο.
- Να εξασφαλίζει την τέλεια, αδιάλειπτη & απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες συντήρησης, πρόληψης και επισκευής κάθε βλάβης (μετά από έγκριση της Υπηρεσίας), ζημίας και γενικά κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
- Να υποδεικνύει τις εγκαταστάσεις ρυθμιστικών στοιχείων με σκοπό την βελτίωση των αποδόσεων, την επίτευξη οικονομίας στις καταναλώσεις και την αποφυγή υπερθερμάνσεων ή υποθερμάνσεων στους χώρους των κτηρίων με κατάλληλες ρυθμίσεις. Η υποχρέωση αυτή είναι τόσο σημαντική όσο και η επίβλεψη της καλής λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων και κλιματιστικών μηχανημάτων.
- Να παραδίδει στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ το αντίστοιχο δελτίο τεχνικών εργασιών συντήρησης ή επισκευής ή διάγνωσης βλαβών υπογεγραμμένο από τον ίδιο και από τον υπεύθυνο του χώρου όπου έγινε η εργασία. Στο έντυπο αυτό θα πρέπει επίσης να αναφέρονται: οι ενδείξεις των αμπερομετρήσεων, των θερμοκρασιών νερού και αέρα, οι πιέσεις υψηλής και χαμηλής των συμπιεστών καθώς και οι θερμοκρασίες χώρων και περιβάλλοντος.
- Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για την προηγούμενη συνεννόηση με τον υπεύθυνο του κάθε χώρου ώστε να έχει πρόσβαση τις κατάλληλες ώρες για να εκτελέσει τις εργασίες.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληροί τους ισχύοντες κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, τους Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, καθώς και όλες τις διατάξεις και τους νόμους.
- Η συντήρηση πρέπει να γίνει σε χρόνο που δεν θα παρακωλύει την λειτουργία των κτηρίων και θα ενημερώνει το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ έγκαιρα για το συντονισμό ενεργειών όπου και όποτε αυτός απαιτείται. Η χρήση των χώρων από το προσωπικό θα γίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου.
- Οι εργασίες καθαρισμού για τα μηχανήματα που βρίσκονται σε εσωτερικούς (εργασιακούς) χώρους θα πρέπει να γίνονται έτσι ώστε να μην λερώνονται οι χώροι. Θα πρέπει οπωσδήποτε να τοποθετείται προστατευτικό νάιλον κάτω από τα μηχανήματα πάνω στα γραφεία (αν είναι δυνατόν και κρεμαστό ακριβώς κάτω από το μηχανήμα).
- Κατ' εξαίρεση και μετά από έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ είναι δυνατόν να εκτελεστούν εργασίες συντήρησης ή επισκευών εκτός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών.
- Να αναλάβει την ευθύνη για κάθε ατύχημα που οφείλεται στην κακή συντήρηση και στη μη λήψη των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας. Ο Ανάδοχος να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα πρόκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.
- Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στο ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ *Πρόγραμμα Συντηρήσεων* πριν την εκτέλεση των εργασιών, ώστε ο υπεύθυνος για κάθε κτήριο που θα οριστεί από το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ να αναλάβει την επίβλεψη των εργασιών. Εάν στην εξέλιξη προκύψουν λόγοι για αλλαγή αυτού του προγράμματος, θα ζητείται η έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ. Σε κάθε περίπτωση και με

γνώμονα την καλή και εύρυθμη λειτουργία των κτηρίων το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής του προγράμματος, σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

- Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση (αλλαγή υλικών ή τρόπου λειτουργίας) στα μηχανήματα από τον συντηρητή, χωρίς την έγκριση του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ του ΕΤΑΑ.
- Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση για τη σύνταξη τεχνικών εκθέσεων σχετικών με τη λειτουργία, συντήρηση, βελτίωση και επισκευή των εγκαταστάσεων κλιματισμού των κτηρίων οι οποίες θα υποβληθούν μετά από συνεννόηση με το ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ του ΕΤΑΑ.
- Όποιες ζημιές ή καταστροφές γίνουν από το προσωπικό του αναδόχου θα αποκατασταθούν με ευθύνη και έξοδα του ιδίου.
- Εγγύηση :Για όλες τις εργασίες επισκευής που αφορούν αντικατάσταση υλικού, θα δίδεται εγγράφως εγγύηση καλής λειτουργίας του καινούριου υλικού τουλάχιστον μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις παρακάτω καλύψεις:
 - ✓ Ανταπόκριση σε περίπτωση ανάγκης εντός 24 ωρών καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης συμπεριλαμβανομένων Σαββατοκύριακων, εορτών και αργιών.
 - ✓ Παροχή τηλεφωνικής υποστήριξης από 07:00 – 19:00 καθημερινά.

6. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Ε.Τ.Α.Α. δικαιούται να καταγγείλει άμεσα την παρούσα σύμβαση στην περίπτωση παραβίασης των συμβατικών υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο, αλλά και να αξιώσει από αυτόν την καταβολή αποζημίωσης για κάθε περαιτέρω θετική ή αποθετική ζημία που θα προκληθεί από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης.

Επιπλέον, για κάθε παράλειψη ή πλημμελή εκτέλεση στις ανατιθέμενες δια της παρούσας υποχρεώσεις του, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 € για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 €, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον Ανάδοχο.

7. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ-ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της υπογραφείσας σύμβασης είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσότερων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.

- Η παρούσα αποτελεί την πλήρη και οριστική συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών και υπερσχύει οποιασδήποτε άλλης προγενέστερης γραπτής ή προφορικής συμφωνίας.
- Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με άλλο τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Εργοδότη.
- Σε καμία περίπτωση, η παράλειψη ή η καθυστέρηση των συμβαλλομένων μερών να ασκήσουν τα νόμιμα ή συμβατικά δικαιώματά τους δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτηση από τα δικαιώματα αυτά.
- Η μερική ή ολική ακυρότητα ενός ή περισσότερων όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ως ουσιώδεις, δεν θίγει το κύρος των υπολοίπων όρων, καθώς και εν γένει της συμβατικής σχέσης των συμβαλλομένων μερών.
- Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.). Σε αυτές τις περιπτώσεις, θα καταβληθούν στον Ανάδοχο μόνο τα δεδουλευμένα.
- Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επίλυσης μεταξύ των συμβαλλομένων. Σε περίπτωση που αυτή δεν καταστεί δυνατή, αρμόδια Δικαστήρια είναι τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο, είναι το Ελληνικό.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε σε οκτώ (8) πρωτότυπα, από τα οποία έλαβαν ένα ο Ανάδοχος και επτά ο Εργοδότης εκ των οποίων ένα τηρείται στο αρχείο συμβάσεων του τμήματος Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Ε.Τ.Α.Α.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΛΙΑΚΗΣ

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**