



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ – Ε.Τ.Α.Α.**

Δ/νση : Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα : Προμηθειών  
Μάρνη 22 -104 33 Αθήνα  
Πληροφορίες : Ε. Κατσαριώτη  
Τηλ. 210-5217327, 5217304  
Fax: 210-5217315

-----  
Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Π.Δ.Α.  
Πληροφορίες: Γοργομύτης Εμμ.  
Τηλ: 210-3660950  
Fax: 210-3619433

Αθήνα, 26 /11/2014  
Αριθμ. Διακ: 13/2014  
Α.Δ.Α.:Ω3ΘΚΟΡΕ1-Ω92  
Αρ. Πρωτ:275722

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 13/2014**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, Ο ΟΠΟΙΟΣ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΕ ΕΤΗΣΙΑ ΒΑΣΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α. ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 34 ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 40.000,00 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.**

(περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α')

Έχοντας υπόψη:

**1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

- 1.1.** Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 434/Α/22-03-1994) άρθρο 24 «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων Υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
- 1.2.** Του ν. 2286/1995 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/1.2.1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του ν. 2741/1999 (Φ.Ε.Κ. 199/Α/28.9.1999) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις».
- 1.3.** Του Ν. 3144/2003 (Φ.Ε.Κ. 111/Α/8.7.2003) άρθρο 21 παρ. 12: «Τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων επιτρέπεται να αναθέτουν, με σύμβαση έργου, κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, την εκτέλεση του έργου της φύλαξης των κτηριακών εγκαταστάσεων, της καθαριότητας αυτών και της μεταφοράς χρημάτων σε ειδικές εταιρείες φύλαξης και προστασίας κτηρίων, σε συνεργεία καθαρισμού και ειδικές εταιρείες χρηματοποστολών...»
- 1.4.** Του ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.5.** Του ν. 3871/2010 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.6.** Του ν. 3863/2010 (Φ.Ε.Κ. 115/Α/15-07-2010) άρθρο 68 «Νέο Ασφαλιστικό (Συνταξιοδοτικά), εργασιακά, επενδύσεις Φ.Κ.Α., ρύθμιση οφειλών κλπ».
- 1.7.** Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15-09-2011) άρθρο 4 παρ. 3 για την επιβολή κράτησης 0,10% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και του άρθρου 61 παρ. 5 του Ν. 4146/2013 «τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4013/2011»
- 1.8.** Του ν. 4144/2013 (Φ.Ε.Κ. 88/Α/18-04-2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας», άρθρο 22: «Τροποποίηση άρθρου 68 του ν. 3863/2010».
- 1.9.** Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26-03-2014 τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

1.10. Του Ν. 4254/2014 (Φ.Ε.Κ. 85/07-04-2014 τ. Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο της εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»

1.11. Του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ.160/Α/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης & ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών & άλλες διατάξεις».

1.12. Του π.δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007).

1.13. Του π.δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ. 64/Α/16.3.2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».

1.14. Του π.δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/ 22-11-2010 τ. Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

## 2. Τις αποφάσεις

2.1. Την απόφαση με αριθμό 35130/739/09-08-2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11-08-2010) του Υπουργού Οικονομικών που αναφέρεται στην «αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995, για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

2.2. Την υπ' αριθμ.Φ80000/5060/977/09.03.2009 Απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Γ.Γ.Κ.Α.) με θέμα Συμβάσεις Δημοσίου με εταιρείες security και συνεργεία καθαριότητας.

2.3. Των λοιπών κανονιστικών αποφάσεων, που εκδίδονται σε εκτέλεση εξουσιοδοτικών διατάξεων των ν. 2198/1994 & 2286/1995.

2.4. Το υπ' αριθμ. πρωτ. Ε.Τ.Α.Α. 10627/06-02-2014 αίτημα, το οποίο αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΣ με αριθμό ΑΔΑΜ 14REQ001962370.

2.5. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αρ. 109/15.09.2014 ποσού 12.300,00 € με Α.Δ.Α. 7Υ35ΟΡΕ1-ΗΘ2 για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης στον ΚΑΕ: 00100892 του προϋπολογισμού εξόδων του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. οικ. έτους 2014

2.6. Την απόφαση επί του 14ου θέματος της 313/02.10.2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. που αφορά στην έγκριση δέσμευσης ποσού από τον προϋπολογισμό έτους 2015 (ΑΔΑ: Β5Ο7ΟΡΕ1-8ΡΛ).

2.7. Την απόφαση επί του 5ου θέματος της 302//07-08-2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. «Συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης για τις προμήθειες του Ε.Τ.Α.Α. για το χρονικό διάστημα από 21/07/2014 έως 20/07/2015» (ΑΔΑ: ΩΖΘ3ΟΡΕ1-ΕΜΚ).

2.8. Την Απόφαση επί του 57<sup>ου</sup> θέματος της 281/24-03-2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού. (ΑΔΑ: ΒΙΗΗΟΡΕ1-ΡΗ3 και ΑΔΑΜ: 14REQ001962378).

2.9. Την Απόφαση επί του 25<sup>ου</sup> θέματος της 318/06-11-2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση των όρων της παρούσας Διακήρυξης.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό – ο οποίος αναφέρεται σε υπηρεσία - με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει το έργο της φύλαξης των χώρων στέγασης των κεντρικών υπηρεσιών του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34 εσωτερικά και την επόπτευση του περιβάλλοντος χώρου (περιμετρικά), επί 16ώρου βάσεως, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, με διάθεση 2 φυλάκων, μη εξαιρούμενων των Σαββατοκύριακων και λοιπών επίσημων αργιών κατά τις ώρες από 06:00-14:00 και από 22:00-06:00, όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής. Οι φύλακες που θα αναλάβουν τη φύλαξη του κτηρίου πρέπει να έχουν αρκετή εμπειρία, την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση.
2. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην κατωτέρω προθεσμία.
3. **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν **μέχρι την Πέμπτη 4 Δεκεμβρίου 2014 και ώρα 09:00**, στο Πρωτόκολλο των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., οδός Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 2ος όροφος.
4. **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>Ε.Τ.Α.Α. Μάρνη 22, 104 33 Αθήνα, 2<sup>ος</sup> όροφος, αίθουσα Δ.Σ.</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ &amp; ΩΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>Πέμπτη 4 Δεκεμβρίου 2014 και ώρα 09:00</b>

5. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την **9η ώρα της 04/12/2014, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.**

6. Δεν παρέχεται η δυνατότητα στους διαγωνιζόμενους να υποβάλουν προσφορά για μέρος μόνο της ζητούμενης υπηρεσίας. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο μόνο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας.

7. Απαγορεύεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

8. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β. Οι ενώσεις προμηθευτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ. Οι συνεταιρισμοί,
- δ. Οι κοινοπραξίες προμηθευτών.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

9. Για την αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή, λαμβάνονται κυρίως υπόψη τα αναφερόμενα στο άρθρ. 20 του Π.Δ. 118/2007.

10. Τυχόν διευκρινήσεις για ζητήματα σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α. κ.κ. Ε. Κατσαριώτη & Ρ. Μιχαλοπούλου -Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 1ος όροφος, τηλ: 210 5217327 & 210 5217304 fax: 210 5217315 και πληροφορίες σχετικά με τις ζητούμενες υπηρεσίες παρέχονται από το Τμήμα Λογιστηρίου του Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Π.Δ.Α., κος Γοργομύτης Εμμ., τηλ: 210 3660950, fax: 210 3619433.

11. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

- |   |             |
|---|-------------|
| 11.1 «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»         | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α |
| 11.2 «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β |
| 11.3 «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»   | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ |
| 11.4 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ»             | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ |
| 11.5 «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»                            | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε |

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

**ΑΝΤΩΝΗΣ ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗΣ**

**Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα των όρων**

**Ο Νομικός Σύμβουλος του Ε.Τ.Α.Α.**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	Φύλαξη των χώρων στέγασης των κεντρικών υπηρεσιών του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α., στην οδό Χαριλάου Τρικούπη 34, Αθήνα – εσωτερικά και την επόπτευση του περιβάλλοντος χώρου (περιμετρικά) επί 16ώρου βάσεως, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, με διάθεση 2 φυλάκων, μη εξαιρούμενων των Σαββατοκύριακων και λοιπών επίσημων αργιών κατά τις ώρες από 06:00-14:00 και από 22:00-06:00 . Οι φύλακες που θα αναλάβουν τη φύλαξη του κτηρίου πρέπει να έχουν αρκετή εμπειρία, την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση.
<b>ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ</b>	Ευρώ (€).
<b>ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ</b>	Οι τιμές προσφέρονται σε μηνιαία και σε ετήσια βάση (καθαρή αξία πλέον ΦΠΑ και συνολική αξία).
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	Τομέας Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α., κτήριο οδού Χαριλάου Τρικούπη 34, Τ.Κ. 106 80 Αθήνα.
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	40.000,00 € πλέον του νομίμου Φ.Π.Α.
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b>	Προϋπολογισμός εξόδων του Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Π.Δ.Α.
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ %</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. στην προ Φ.Π.Α. αξία του τιμολογίου.</li> <li>- 2,4% χαρτόσημο στο ποσό των κρατήσεων του Μ.Τ.Π.Υ.</li> <li>- κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (προ Φ.Π.Α) προ Φόρων &amp; κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) &amp; άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)).</li> <li>- 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ) τέλος χαρτοσήμου, ήτοι 3,6% επί ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων</li> <li>- Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μ την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.</li> </ul> <p><b>Επισημαίνεται ότι,</b> σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 (§ ΙΑ-υποπαράγραφος ΙΑ.3-περίπτωση 2<sup>Α</sup>) του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α) από <b>01.01.2015 καταργούνται</b> οι διατάξεις που προέβλεπαν την είσπραξη κοινωνικών πόρων υπέρ των ΦΚΑ του <b>Μ.Τ.Π.Υ.</b> και των Επαγγελματικών Ταμείων Υποχρεωτικής Ασφάλισης αρμοδιότητας του ΥΠ.Ε.Κ.Α.Π.</p>

## **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Το κτήριο αποτελείται από επτά (7) ορόφους και δύο (2) υπόγεια συνολικής επιφάνειας 1.457,25 τ. μ.

### **Αναλυτικά:**

ΙΣΟΓΕΙΟ: 115,00 τ.μ. στο οποίο στεγάζονται οι Διοικητικές Υπηρεσίες  
1<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ: 202,90 τ.μ. στον οποίο στεγάζεται το Μικροβιολογικό Τμήμα  
2<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ: 202,90 τ.μ. στον οποίο στεγάζονται Ιατρεία  
3<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ: 202,90 τ.μ. στον οποίο στεγάζονται Ιατρεία  
4<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ: 202,90 τ.μ. στον οποίο στεγάζονται Γραφεία, καθώς και το Ακτινολογικό Τμήμα  
5<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ: 202,90 τ.μ. στον οποίο στεγάζονται Γραφεία  
6<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ: 130,80 τ.μ. στον οποίο στεγάζονται Ιατρεία  
ΥΠΟΓΕΙΟ 1: 101,00 τ.μ. το οποίο χρησιμοποιείται ως Αποθήκη  
ΥΠΟΓΕΙΟ 2: 95,95 τ.μ. το οποίο χρησιμοποιείται ως Αποθήκη

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ 1.457,25 ΤΜ.**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### **1. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

##### **1.1 Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών και διεξαγωγής του διαγωνισμού**

<b>ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ &amp; ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 2<sup>ος</sup> όροφος, αίθουσα Δ.Σ.</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ &amp; ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	<b>Πέμπτη 04/12/2014 και ώρα 09:00 π.μ.</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ &amp; ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>Πέμπτη 04/12/2014 και ώρα 09:00 π.μ.</b>

##### **1.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών και διεξαγωγής του διαγωνισμού**

α. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην ανωτέρω προθεσμία.

β. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

γ. Οι προσφορές μπορούν επίσης να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο (**ταχυδρομικώς ή με courier**) και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι την Τετάρτη 3 Δεκεμβρίου 2014 και ώρα 14:00.**

δ. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

ε. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης, επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

στ. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.
- Η Ένδειξη: «Προσοχή! Η προσφορά να μην αποσφραγιστεί».

##### **1.3 (Άρθρο 6 & 12, Π.Δ. 118/2007) Προσφορές:**

**I.** Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1.2. Οι προσφορές θα απαρτίζονται από τους ακόλουθους υποφακέλους:

**A.** Τον φάκελο με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», σφραγισμένο, που θα περιλαμβάνει όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό - **επί ποινή αποκλεισμού** - σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο)

**B.** Τον φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ - **επί ποινή αποκλεισμού** - σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο)

**Γ.** Τον φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», σφραγισμένο, και ο οποίος θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς - **επί ποινή αποκλεισμού** - σε δύο (2) αντίτυπα. (πρωτότυπο και αντίγραφο)

Όλοι οι παραπάνω ΦΑΚΕΛΟΙ θα πρέπει να αναγράφουν ευκρινώς την ονομασία του περιεχομένου τους (π.χ. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») και την πλήρη «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» του προσφέροντος.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά πιστοποιητικό εκπροσώπησης.

**II.** Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

**1.** Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

➤ **Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** σύστασης - εκπροσώπησης για Νομικά Πρόσωπα κατά περίπτωση (όπως ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του (για ΑΕ & ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ)) και επικυρωμένο αντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης επαγγέλματος για φυσικά πρόσωπα.

➤ Τις κατ' άρθρο 6 παρ.1 περ. β υπεύθυνες δηλώσεις, ήτοι:

• **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας διακήρυξης.

• **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασία ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

– **δεν έχουν καταδικασθεί** με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και την υπογράφουν: α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε, β) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του, ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν

– **δεν τελούν** σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου καταστάσεις,

– **είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου,

– **είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο** ή προκειμένου για αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμά τους. Στη δήλωση επίσης να ορίζεται ρητά η επωνυμία και ο τόπος του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο δραστηριοτήτων των νομικών προσώπων ή το ειδικό επάγγελμα φυσικών προσώπων ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του παρόντος,

– **δεν τελούν** σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου κατάσταση.

• **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι, εφόσον ο διαγωνισμός κατακυρωθεί στον προσφέροντα, αυτός οφείλει εντός είκοσι (20) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα: α) απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου, β) πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, γ) πιστοποιητικό του Εμπορικού και Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου, που θα πιστοποιεί την εγγραφή του προσφέροντος, καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί, δ) δικαιολογητικά σύστασης εταιρείας, ε) πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί

υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, στ) κατάσταση απασχολουμένων της επιχείρησης, τόσο σε 4ωρη όσο και σε 8ωρη απασχόληση, η οποία πρέπει να εναρμονίζεται με την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., επικυρωμένη από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου.

• Επίσης, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού**, να προσκομίσουν:

**Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναφέρεται ότι δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών με το Δημόσιο ή/και τα Ν.Π.Δ.Δ. λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών τους υποχρεώσεων, τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία.

• Οι συμμετέχοντες οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού** να προσκομίσουν τουλάχιστον **τρία πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης εργασιών** για αντίστοιχα έργα που τους έχουν ανατεθεί από φορείς του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. την τελευταία πενταετία, είτε αυτά έχουν ολοκληρωθεί, είτε βρίσκονται σε εξέλιξη .

2. Στον φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει:

- ο τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το παράρτημα Γ ,
- ο **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται ότι η εταιρεία διαθέτει εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό καθώς και τα απαραίτητα για την εκτέλεση του έργου της φύλαξης και προστασίας των εγκαταστάσεων του κτηρίου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Στον φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», θα περιέχεται το πρωτότυπο και ένα αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος. Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύουν δε και θα δεσμεύουν τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά, αλλιώς θα θεωρηθεί ότι περιλαμβάνεται στην προσφερόμενη τιμή.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει οι προσφέροντες, **με ποινή αποκλεισμού**, να υπολογίζουν και να αναφέρουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων (για το καθένα εκ των ανωτέρω χωριστά).

Αναλυτικά, στην προσφορά των επιχειρήσεων πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναφέρονται σε ξεχωριστό έγγραφο, εντός της οικονομικής προσφοράς τα στοιχεία της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως αυτό έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 και συγκεκριμένα:

- ο αριθμός εργαζομένων στο συγκεκριμένο έργο
- οι ημέρες και ώρες εργασίας
- η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (καθώς και αντίγραφο αυτής)
- το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων στο συγκεκριμένο έργο.
- το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

Επίσης **επί ποινή αποκλεισμού** για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης προσκομίζουν, **Ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης ενώπιον Συμβολαιογράφου**, περί μη επιβολής σε βάρος της πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας



«υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης».

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οι προσφορές που δεν ανταποκρίνονται στους όρους της διακήρυξης αυτής, ή είναι σε δέσμευση, ή θέτουν όρους και προϋποθέσεις, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **1.4 Χρόνος ισχύος προσφορών (άρθρο 13, Π.Δ. 118/2007):**

**I.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. γ και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

**II.** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**III.** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο εκατόν ογδόντα (180) ημερών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

#### **2. Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών (άρθρο 19, Π.Δ. 118/2007) :**

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του Ε.Τ.Α.Α. προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παράγραφο 1.1 του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, θα κινηθεί ως εξής:

Καταρχήν αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς. Στη συνέχεια αποσφραγίζει τον υποφάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, καθώς και τις τεχνικές προσφορές, τα ελέγχει και τα μονογράφει. Στη συνέχεια προχωρεί στην αποσφράγιση του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών μόνον εκείνων, που οι προσφορές τους κρίθηκαν αποδεκτές και βρέθηκαν πλήρεις, ως προς τα ζητούμενα από τη διακήρυξη αυτή δικαιολογητικά, τις μονογράφει και μονογράφει επίσης το περιεχόμενο τους.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, των οποίων οι προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
- Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει από την ίδια επιτροπή, **την Πέμπτη 04/12/2014 & ώρα 9:00 π.μ**, αμέσως μετά την αξιολόγηση των λοιπών δικαιολογητικών όπως προαναφέρθηκε.
- Οι συμμετέχοντες που δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει το διαγωνισμό, εάν κατά την κρίση του οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφορες για το Ταμείο, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

4. Ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο – μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού – θα καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης με το Ε.Τ.Α.Α. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% τις τιμής κατακύρωσης (υπολογιζόμενη σε ετήσια βάση) άνευ Φ.Π.Α. και ισχύος πλέον δύο μηνών του συμβατικού χρόνου, η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης.

- 5.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρουσιαστεί στο Ε.Τ.Α.Α. για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του και να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της εκπροσώπησής του, την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, καθώς και ασφαλιστικό συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, με ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας κατ' ελάχιστον: 3.000.000 €
- 6.** Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
- 7.** Στο τέλος κάθε μήνα, ο ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και η πληρωμή του θα γίνεται μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, προσκομίζοντας συνημμένα τα πιο κάτω δικαιολογητικά: α) ασφαλιστική ενημερότητα β) φορολογική ενημερότητα γ) αριθμό λογαριασμού τραπεζής, στον οποίο θα γίνεται η κατάθεση του οφειλόμενου ποσού μετά τις νόμιμες κρατήσεις δ) κάθε άλλο έγγραφο που θα ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο του εντάλματος πληρωμής.
- 8.** Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθέντων από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 68 του Ν. 3863/15.07.2010.
- 9.** Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον ανάδοχο.
- 10.** Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσότερων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.
- 11.** Το Ε.Τ.Α.Α. έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει κάθε αποζημίωση και γενικά την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που προξενήθηκε σε αυτό από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της υπογραφείσας σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου.
- 12.** Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.)

Ανήκει στη διακήρυξη

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αντικείμενο του έργου είναι η εξασφάλιση της φύλαξης και της ασφάλειας των κτηριακών εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών.

Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται επί 16ώρου σε εβδομαδιαία βάση, με διάθεση δύο φυλάκων τουλάχιστον, μη εξαιρούμενων των Σαββατοκύριακων και λοιπών επίσημων αργιών κατά τις ώρες από 06:00-14:00 και από 22:00-06:00.

Οι εγκαταστάσεις του κτηρίου εκτείνονται στους πιο κάτω χώρους:

2 Υπόγεια, Ισόγειο, 1ο , 2ο, 3ο , 4ο, 5ο & 6ο όροφο

Η περιγραφή του έργου της φύλαξης και προστασίας των κτηριακών εγκαταστάσεων έχει ως εξής: Αποστολή του φύλακα είναι ο έλεγχος των εισερχομένων στο κτήριο και τα γραφεία στέγασης υπηρεσιών του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών και η προστασία αυτού από κάθε κίνδυνο, κλοπή, ληστεία, ζημιές, καταστροφές, πλημμύρες κ.λ.π. καθώς και από επίθεση τρίτου, όπως και από παρακώλυση οιασδήποτε μορφής της λειτουργίας των υπηρεσιών, που λειτουργούν στον χώρο αυτό. Υπό την έννοια ότι το κτήριο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να είναι αφύλακτο, η αυστηρή τήρηση του ωραρίου των φυλάκων είναι στην ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη σωστή και έγκαιρη αντικατάσταση των φυλάκων, καθώς και για κάθε ζημιά που τυχόν ήθελε προκύψει εξαιτίας αργοπορίας προσέλευσης του φύλακα.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει την οργάνωση, τα μέσα και το κατάλληλο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται με απόλυτη επιτυχία η ασφαλής φύλαξη εσωτερικά και η επόπτευση του περιβάλλοντος χώρου του κτηρίου και η προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου. Ειδικότερα, το προσωπικό του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη του ανωτέρω κτηρίου θα έχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:

- Θα έχει ήθος, εχεμύθεια και θα διαθέτει την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση
- Θα είναι ενδεδυμένο με την ειδική στολή του Αναδόχου.
- Θα εποπτεύει το χώρο (εσωτερικό & περιβάλλοντα), θα βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως σε περιπτώσεις που θα γίνει κάτι σε βάρος του κτηρίου, επί 16ωρου βάσεως.
- Θα παρακολουθεί τους εισερχόμενους και αυτούς που παραμένουν άσκοπα στο κτήριο, θα επεμβαίνει σε περίπτωση που θα διαπιστώνει ύποπτους σκοπούς αυτών, μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α. και θα απομακρύνει αυτούς, σύμφωνα με τις εντολές που θα του δοθούν από το Ταμείο.
- Οφείλει να απαντά με ευγένεια στις τηλεφωνικές κλήσεις και χωρίς σχόλια να παρέχει τυχόν πληροφορίες, εφόσον μπορεί.
- Οφείλει να παρέχει γενικές πληροφορίες σε όποιον του το ζητήσει και αν δεν μπορεί, τότε τον παραπέμπει στο αρμόδιο Τμήμα ή Διεύθυνση.
- Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, θα στέλνει με ειδικό όργανο με το οποίο είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να έχει εφοδιάσει το προσωπικό του, σήμα στον Ανάδοχο, που με τη σειρά του θα ειδοποιεί τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και θα ενεργεί στη συγκεκριμένη περίπτωση ό,τι επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, καθώς επίσης και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ο φύλακας θα δίνει σήμα συναγερμού στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε, να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του κτηρίου (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.

- Προβαίνει σε μη τακτικά χρονικά διαστήματα σε έλεγχο όλων των ορόφων του κτηρίου, πάντα από τις σκάλες και όχι κάνοντας χρήση των ανελκυστήρων.

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**

- 1) Ο Φύλακας θα διατηρεί βιβλίο συμβάντων όπου θα καταγράφονται όλες οι λεπτομέρειες κάθε είδους περιστατικού.
- 2) Θα διατηρεί βιβλίο εισερχομένων, όπου θα καταγράφονται στοιχεία των επισκεπτών στα γραφεία. Ο καθορισμός των στοιχείων εναπόκειται στην επιλογή του Ταμείου.
- 3) Ο έλεγχος της λειτουργίας των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης, η άμεση ενημέρωση του Αναδόχου και της αρμόδιας υπηρεσίας του Ταμείου.
- 4) Ο έλεγχος της ύπαρξης παροχής ρεύματος και ύδατος, καθώς και η καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας του υπό φύλαξη κτηρίου.
- 5) Ο έλεγχος των χώρων του κτηρίου για να μην συσσωρεύονται υλικά τα οποία μπορούν να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- 6) Η επισήμανση αντικειμένων που δεν εναρμονίζονται με το περιβάλλον, η ειδοποίηση της εταιρείας η οποία υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Τ.Α.Α.
- 7) Η προστασία του φυλασσόμενου κτηρίου από τυχόν δολιοφθορά, βανδαλισμό, πυρκαγιά.
- 8) Η παροχή βοήθειας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, της αστυνομίας στην έρευνα των χώρων του κτηρίου.
- 9) Η διενέργεια διακριτικού ελέγχου των εισερχομένων στο κτήριο.
- 10) Η μη παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας σε δημοσιογράφους και Μ.Μ.Ε. αλλά η παραπομπή αυτών στην αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α.
- 11) Η επιθεώρηση των χώρων του κτηρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.). Σε περίπτωση μεγάλης έκτακτης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η εξάλειψη αυτής και η αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, ο επί της υπηρεσίας φύλακας ειδοποιεί αμέσως την εταιρεία η οποία με τη σειρά της, αρμοδίως όποια άτομα ή Υπηρεσίες προβλέπεται.
- 12) Πριν το τέλος της Υπηρεσίας του, ο φύλακας οφείλει να εκτελεί πάλι ένα γενικό έλεγχο των χώρων του κτηρίου (εσωτερικών & εξωτερικών) της περιμέτρου, επικοινωνιών, ρεύματος, ύδατος, θυρών, παραθύρων και λοιπών εγκαταστάσεων.
- 13) Κατά τις ημέρες και ώρες μη λειτουργίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. απαγορεύεται στους φύλακες να επιτρέπουν την είσοδο σε οποιοδήποτε άτομο, εκτός εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.
- 14) Πριν την ανάληψη των καθηκόντων του το προσωπικό της εταιρείας που θα φυλάσσει τους χώρους του κτηρίου θα ενημερωθεί σχετικά με το σύστημα ελέγχου του κτηρίου (BMS)
- 15) Μετά την αποχώρηση του προσωπικού κάνει γενικό έλεγχο όλων των χώρων για τυχόν προβλήματα.

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

- 1) Οφείλει να έχει την προσοχή του ιδιαίτερα τεταμένη.
- 2) Να εκτελεί τις διαδρομές ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες που του έχουν δοθεί, διερχόμενο από τις θέσεις που έχουν τοποθετηθεί ηλεκτρονικά μέσα ελέγχου.
- 3) Δεν απομακρύνεται από την θέση του, παρά μόνο για να ασκήσει τον προκαθορισμένο έλεγχο του χώρου ευθύνης του.
- 4) Στο χώρο όπου εκτελεί νυχτερινή υπηρεσία είναι υποχρεωτικό να υπάρχει αναμμένο φως μικρής ισχύος, ώστε να μην κουράζει την όραση του και να τον βοηθά στην εύκολη προσαρμογή του στο χαμηλό φωτισμό ασφαλείας όταν εξέρχεται του φυλακίου.
- 5) Δεν επιτρέπεται η χρήση τηλεόρασης, καθώς και η παραμονή του Προσωπικού Ασφαλείας σε χώρους άσχετους με τους χώρους ευθύνης του.
- 6) Το Προσωπικό Ασφαλείας κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του δεν κοιμάται, ούτε κάνει χρήση οινοπνευματωδών ποτών

## **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο φύλακας θα ελέγχεται από την εταιρεία και από το Ταμείο, το οποίο θα μπορεί ανεξάρτητα συγκεκριμένης ή όχι αιτίας να απαιτεί αλλαγή του φύλακα, που κατά τη γνώμη του Ταμείου δεν αποδίδει τα αναμενόμενα.

Η Ανάδοχος εταιρεία είναι υποχρεωμένη να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Ταμείο για το άτομο που θα χρησιμοποιεί στη φύλαξη του κτηρίου. Οφείλει δε, να χρησιμοποιεί άτομο της απολύτου εμπιστοσύνης του Ε.Τ.Α.Α., προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεργασία μεταξύ φύλακα - προσωπικού και ασφαλισμένων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κλπ άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο και θα επιβληθούν σε αυτόν οι από το νόμο και το Π.Δ. 118/2007 προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τυχόν επιδόματα αδείας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη αναπληρωματικής βάρδιας του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση Κάλυψης γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, με ετήσιο όριο ευθύνης κατ' ελάχιστον: 3.000.000€

Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των πιο πάνω καθηκόντων του Αναδόχου, θα καταπίπτει καταρχήν υπέρ του Ταμείου ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 ΕΥΡΩ για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη μηνιαία πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 ΕΥΡΩ, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος θα δηλώσει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη αστική και ποινική, δυναμένη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων του.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΕΚΔΟΤΗΣ**.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Ε.Τ.Α.Α. – Τομέας Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών

.....

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Ανήκει στη διακήρυξη

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A) Στην Αθήνα σήμερα ..... μεταξύ του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία <<Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολουμένων - Ε.Τ.Α.Α.>> που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 και που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κ. Σελλιανάκη Αντώνη (θα αναφέρεται συνοπτικά ως <<Εργοδότης>>)

και

B) της εταιρείας με την επωνυμία \_\_\_\_\_ που εδρεύει στην Αθήνα, οδός \_\_\_\_\_ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. \_\_\_\_\_, κάτοχο του υπ' αριθμ. \_\_\_\_\_ Α.Δ.Τ. του Α.Τ. \_\_\_\_\_, Α.Φ.Μ. \_\_\_\_\_ και αρμόδια Δ.Ο.Υ. την \_\_\_\_\_, προς υπογραφή της παρούσας (θα αναφέρεται συνοπτικά ως <<Ανάδοχος>>),

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

#### 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, βάσει της παρούσας σύμβασης, την εκτέλεση του έργου της φύλαξης και προστασίας σε ετήσια βάση, των εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών.

Τα συμβαλλόμενα μέρη, κατά την υπογραφή της σύμβασης έλαβαν υπόψη τα κάτωθι:

- I. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013.
- II. Τα υπ' αριθμ. Πρωτ. .... έγγραφα του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών. (Πρωτογενές αίτημα 13REQ001761828)  
Την Απόφαση επί του 57ου θέματος της 281/24-03-2014 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού (ΑΔΑ: ΒΙΗΗΟΡΕ1-ΡΗ3 και ΑΔΑΜ: 14REQ001962378) με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει σε ετήσια βάση, το έργο της φύλαξης των χώρων στέγασης των κεντρικών υπηρεσιών του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. επί της οδού Χαρ. Τρικούπη 34
- III. Την από \_\_\_\_\_ και με αριθμό πρωτοκόλλου \_\_\_\_\_/No \_\_\_\_\_ διακήρυξη του Ε.Τ.Α.Α., που προκήρυξε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, για την επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει σε ετήσια βάση, τη φύλαξη και προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34, στην Αθήνα, ιδιοκτησίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών.
- IV. Την πρόταση κατακύρωσης που πραγματοποίησε η επιτροπή Πρόχειρων διαγωνισμών του Ε.Τ.Α.Α., η οποία συστάθηκε νόμιμα, με την με αριθμό 302/07-08-2014 θέμα 5ο απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. Ο διαγωνισμός αυτός πραγματοποιήθηκε την .../.../2014. Η εν λόγω Επιτροπή πρότεινε την κατακύρωση του διαγωνισμού αυτού στη δεύτερη των συμβαλλομένων, η οποία διά του νομίμου εκπροσώπου της, προσέφερε το ποσό των \_\_\_\_\_ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (\_\_\_\_\_ ευρώ), σύνολο \_\_\_\_\_ ευρώ ετησίως. Στην τιμή αυτή περιλαμβάνονται κρατήσεις υπέρ τρίτων και έξοδα.
- V. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αρ. 109/15.09.2014 ποσού 12.300,00 € με Α.Δ.Α. 7Υ35ΟΡΕ1-ΗΘ2 για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης στον ΚΑΕ: 00100892 του προϋπολογισμού εξόδων του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α. οικ. έτους 2014
- VI. Την Απόφαση επί του ....ου θέματος της ..... συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με την έγκριση των όρων της παρούσης Διακήρυξης.
- VII. Την υπ' αριθμ. Πρωτ..... Προσφορά της αναδόχου εταιρείας του έργου
- VIII. Την υπ' αριθμ. .... ένορκη βεβαίωση ..... ενώπιον του/της συμβολαιογράφου .....

**IX.** Την υπ' αριθ. \_\_\_\_\_, θέμα \_\_\_\_\_ απόφασή του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., που επικύρωσε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, αποδεχόμενο την πρόταση της Επιτροπής και κατακύρωσε τούτον στη δεύτερη των συμβαλλομένων αντί του ποσού των \_\_\_\_\_ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (\_\_\_\_\_ ευρώ), σύνολο \_\_\_\_\_ ευρώ ετησίως, με τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη διενέργειας του διαγωνισμού αυτού.

## **2. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η αμοιβή του αναδόχου για τις εργασίες του ανέρχεται στο ποσό των \_\_\_\_\_ ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23% (\_\_\_\_\_ ευρώ), σύνολο \_\_\_\_\_ ευρώ ετησίως. Σε μηνιαία βάση, το ποσόν ανέρχεται σε \_\_\_\_\_ ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% (\_\_\_\_\_ ευρώ), σύνολο \_\_\_\_\_ ευρώ. Στην αμοιβή περιλαμβάνονται ενδεικτικώς οι αμοιβές του προσωπικού, οι εισφορές υπέρ ασφαλιστικών Ταμείων, οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία δαπάνη για την εκτέλεση του έργου. Η αμοιβή αυτή συνομολογείται ως δίκαιη και εύλογη, θεωρείται οριστική και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αυξομείωση ή αναπροσαρμογή από καμία αιτία. Απαραίτητος όρος για την καταβολή της αμοιβής είναι η παράδοση στο Ταμείο θεωρημένου από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. τιμολογίου παροχής υπηρεσιών και πιστοποιητικού φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, εφόσον κατά νόμο απαιτείται ή οποιοδήποτε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό. Από την αμοιβή αυτή γίνεται παρακράτηση όλων των εξόδων, των νομίμων κρατήσεων υπέρ τρίτων και φόρων.

## **3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι ετήσια, με ισχύ από.../.../... έως.../.../.....

## **4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, βάσει της παρούσας σύμβασης, την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται ακολούθως:

Αντικείμενο του έργου είναι η εξασφάλιση της φύλαξης και της ασφάλειας των κτηριακών εγκαταστάσεων του κτηρίου επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 34 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών του Ε.Τ.Α.Α.

Οι υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας θα παρέχονται επί 16ώρου σε εβδομαδιαία βάση με διάθεση δύο φυλάκων, μη εξαιρούμενων των Σαββατοκύριακων και λοιπών επίσημων αργιών κατά τις ώρες από 06:00-14:00 και από 22:00-06:00.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 και όσα αναφέρει στην προαναφερθείσα προσφορά της η ανάδοχος εταιρεία, οι εργαζόμενοι ..... Το υπολογιζόμενο ύψος των ετήσιων μισθών αποδοχών των εργαζομένων ανέρχεται σε .....€ και οι ετήσιες ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη σε .....€

Στη προσφορά της εταιρείας έχει συμπεριληφθεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών της, κόστους αναλωσίμων, εργολαβικού κέρδους καθώς και οι νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Οι εγκαταστάσεις του κτηρίου εκτείνονται στους πιο κάτω χώρους:

2 Υπόγειο, Ισόγειο, Ημιώροφο, 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup> & 6<sup>ο</sup> όροφο

Η περιγραφή του έργου της φύλαξης και προστασίας των κτηριακών εγκαταστάσεων έχει ως εξής:

Αποστολή του φύλακα είναι ο έλεγχος των εισερχομένων στο κτήριο και τα γραφεία στέγασης υπηρεσιών του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών και η προστασία αυτού από κάθε κίνδυνο, κλοπή, ληστεία, ζημιές, καταστροφές, πλημμύρες κ.λ.π. καθώς και από επίθεση τρίτου, όπως και από παρακώλυση οιασδήποτε μορφής της λειτουργίας των υπηρεσιών, που λειτουργούν στον χώρο αυτό. Υπό την έννοια ότι το κτήριο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να είναι αφύλακτο, η αυστηρή τήρηση του ωραρίου των φυλάκων είναι στην ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη σωστή και έγκαιρη αντικατάσταση των φυλάκων, καθώς και για κάθε ζημιά που τυχόν ήθελε προκύψει εξαιτίας αργοπορίας προσέλευσης του φύλακα.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει την οργάνωση, τα μέσα και το κατάλληλο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται με απόλυτη επιτυχία η ασφαλής φύλαξη εσωτερικά και η επόπτευση του περιβάλλοντος χώρου του κτηρίου και η προστασία των εγκαταστάσεων του κτηρίου. Ειδικότερα, το προσωπικό του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη του ανωτέρω κτηρίου θα έχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:



- Θα έχει ήθος, εχεμύθεια και θα διαθέτει την κατάλληλη φυσική κατάσταση και την κατάλληλη εκπαίδευση
- Θα είναι ενδεδυμένο με την ειδική στολή του Αναδόχου.
- Θα εποπτεύει το χώρο (εσωτερικό & περιβάλλοντα), θα βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως σε περιπτώσεις που θα γίνει κάτι σε βάρος του κτηρίου, επί 16ωρου βάσεως.
- Θα παρακολουθεί τους εισερχόμενους και αυτούς που παραμένουν άσκοπα στο κτήριο, θα επεμβαίνει σε περίπτωση που θα διαπιστώνει ύποπτους σκοπούς αυτών, μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α. και θα απομακρύνει αυτούς, σύμφωνα με τις εντολές που θα του δοθούν από το Ταμείο.
- Οφείλει να απαντά με ευγένεια στις τηλεφωνικές κλήσεις και χωρίς σχόλια να παρέχει τυχόν πληροφορίες, εφόσον μπορεί.
- Οφείλει να παρέχει γενικές πληροφορίες σε όποιον του το ζητήσει και αν δεν μπορεί, τότε τον παραπέμπει στο αρμόδιο Τμήμα ή Διεύθυνση.
- Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, θα στέλνει με ειδικό όργανο με το οποίο είναι υποχρεωμένος ο Ανάδοχος να έχει εφοδιάσει το προσωπικό του, σήμα στον Ανάδοχο, που με τη σειρά του θα ειδοποιεί τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και θα ενεργεί στη συγκεκριμένη περίπτωση ό,τι επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, καθώς επίσης και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ο φύλακας θα δίνει σήμα συναγερμού στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε, να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του κτηρίου (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
- Προβαίνει σε μη τακτικά χρονικά διαστήματα σε έλεγχο όλων των ορόφων του κτηρίου, πάντα από τις σκάλες και όχι κάνοντας χρήση των ανελκυστήρων.

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**

- 1) Ο Φύλακας θα διατηρεί βιβλίο συμβάντων όπου θα καταγράφονται όλες οι λεπτομέρειες κάθε είδους περιστατικού.
- 2) Θα διατηρεί βιβλίο εισερχομένων, όπου θα καταγράφονται στοιχεία των επισκεπτών στα γραφεία. Ο καθορισμός των στοιχείων εναπόκειται στην επιλογή του Ταμείου.
- 3) Ο έλεγχος της λειτουργίας των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης, η άμεση ενημέρωση του Αναδόχου και της αρμόδιας υπηρεσίας του Ταμείου.
- 4) Ο έλεγχος της ύπαρξης παροχής ρεύματος και ύδατος, καθώς και η καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας του υπό φύλαξη κτηρίου.
- 5) Ο έλεγχος των χώρων του κτηρίου για να μην συσσωρεύονται υλικά τα οποία μπορούν να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- 6) Η επισήμανση αντικειμένων που δεν εναρμονίζονται με το περιβάλλον, η ειδοποίηση της εταιρείας η οποία υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ε.Τ.Α.Α.
- 7) Η προστασία του φυλασσόμενου κτηρίου από τυχόν δολιοφθορά, βανδαλισμό, πυρκαγιά.
- 8) Η παροχή βοήθειας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, της αστυνομίας στην έρευνα των χώρων του κτηρίου.
- 9) Η διενέργεια διακριτικού ελέγχου των εισερχομένων στο κτήριο.
- 10) Η μη παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας σε δημοσιογράφους και Μ.Μ.Ε. αλλά η παραπομπή αυτών στην αρμόδια Διεύθυνση του Ε.Τ.Α.Α.
- 11) Η επιθεώρηση των χώρων του κτηρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.). Σε περίπτωση μεγάλης έκτακτης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η εξάλειψη αυτής και η αποκατάσταση της καλής λειτουργίας, ο επί της υπηρεσίας φύλακας ειδοποιεί αμέσως την εταιρεία η οποία με τη σειρά της, αρμοδίως όποια άτομα ή Υπηρεσίες προβλέπεται.
- 12) Πριν το τέλος της Υπηρεσίας του, ο φύλακας οφείλει να εκτελεί πάλι ένα γενικό έλεγχο των χώρων του κτηρίου (εσωτερικών & εξωτερικών) της περιμέτρου, επικοινωνιών, ρεύματος, ύδατος, θυρών, παραθύρων και λοιπών εγκαταστάσεων.

- 13) Κατά τις ημέρες και ώρες μη λειτουργίας του Τομέα Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών απαγορεύεται στους φύλακες να επιτρέπουν την είσοδο σε οποιοδήποτε άτομο, εκτός εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.
- 14) Πριν την ανάληψη των καθηκόντων του το προσωπικό της εταιρείας που θα φυλάσσει τους χώρους του κτηρίου θα ενημερωθεί σχετικά με το σύστημα ελέγχου του κτηρίου (BMS)
- 15) Μετά την αποχώρηση του προσωπικού κάνει γενικό έλεγχο όλων των χώρων για τυχόν προβλήματα.

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

- 1) Οφείλει να έχει την προσοχή του ιδιαίτερα τεταμένη.
- 2) Να εκτελεί τις διαδρομές ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες που του έχουν δοθεί, διερχόμενο από τις θέσεις που έχουν τοποθετηθεί ηλεκτρονικά μέσα ελέγχου.
- 3) Δεν απομακρύνεται από την θέση του, παρά μόνο για να ασκήσει τον προκαθορισμένο έλεγχο του χώρου ευθύνης του.
- 4) Στο χώρο όπου εκτελεί νυχτερινή υπηρεσία είναι υποχρεωτικό να υπάρχει αναμμένο φως μικρής ισχύος, ώστε να μην κουράζει την όραση του και να τον βοηθά στην εύκολη προσαρμογή του στο χαμηλό φωτισμό ασφαλείας όταν εξέρχεται του φυλακίου.
- 5) Δεν επιτρέπεται η χρήση τηλεόρασης, καθώς και η παραμονή του Προσωπικού Ασφαλείας σε χώρους άσχετους με τους χώρους ευθύνης του.
- 6) Το Προσωπικό Ασφαλείας κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του δεν κοιμάται, ούτε κάνει χρήση οινοπνευματωδών ποτών

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο φύλακας θα ελέγχεται από την εταιρεία και από το Ταμείο, το οποίο θα μπορεί ανεξάρτητα συγκεκριμένης ή όχι αιτίας να απαιτεί αλλαγή του φύλακα, που κατά τη γνώμη του Ταμείου δεν αποδίδει τα αναμενόμενα.

Η ανάδοχος εταιρεία είναι υποχρεωμένη να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Ταμείο για το άτομο που θα χρησιμοποιεί στη φύλαξη του κτηρίου. Οφείλει δε, να χρησιμοποιεί άτομο της απολύτου εμπιστοσύνης του Ε.Τ.Α.Α., προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεργασία μεταξύ φύλακα - προσωπικού και ασφαλισμένων.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του, χωρίς να δικαιούται να υποκαταστήσει, εκχωρήσει, ή χρησιμοποιήσει κλπ άλλον (υπεργολάβο) στην εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να αποτρέπονται ζημιές ή δυστυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο από πράξεις ή παραλείψεις του, ως μόνος υπεύθυνος για ατύχημα που μπορεί να συμβεί από αυτό τον λόγο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο και θα επιβληθούν σε αυτόν οι από το νόμο και το Π.Δ. 118/2007 προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το υπαλληλικό του προσωπικό, όσον αφορά τις αμοιβές, τις τυχόν εισφορές προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τυχόν επιδόματα αδείας και ουδεμία σχέση δεν θα δημιουργείται μεταξύ του προσωπικού αυτού του Αναδόχου και του Ε.Τ.Α.Α. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη αναπληρωματικής βάρδιας του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση Κάλυψης γενικής αστικής ευθύνης έναντι του Ταμείου, μέχρι του ποσού των 3.000.000 ΕΥΡΩ ανώτατο όριο κατά έτος, για τυχόν ζημιές που θα προκύψουν, όπως κλοπή, πλημμύρα κ.λ.π.

Σε περίπτωση πλημμελούς ή ατελούς εκτέλεσης των πιο πάνω καθηκόντων του Αναδόχου, θα καταπίπτει καταρχήν υπέρ του Ταμείου ποινική ρήτρα, που ορίζεται σε 100,00 ΕΥΡΩ για κάθε παράβαση ή πλημμελή εκτέλεση καθηκόντων και θα παρακρατείται από τη μηνιαία πληρωμή του. Εάν δε, η παράβαση αφορά το σύνολο των καθηκόντων, τότε η ρήτρα θα ανέρχεται στα 1.000 ΕΥΡΩ, ενώ στη συνέχεια ο Εργοδότης θα μπορεί να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί, οπότε αυτή θα λύεται αυτοδικαίως και θα αναθέτει τις εργασίες σε άλλον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρο υπεύθυνος να αποζημιώσει το Ε.Τ.Α.Α. για κάθε ζημιά που αυτό θα υποστεί εκ δόλου ή εξ αμελείας του Αναδόχου ή των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκπλήρωση των εκ

της παρούσας συμβάσεως υποχρεώσεών του, ευθυνόμενου επίσης σε αποζημίωση του Ε.Τ.Α.Α. για κάθε αμέλεια αυτού ή των προσώπων που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος θα δηλώσει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη αστική και ποινική, δυναμένη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων του.

#### **5. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος έχει καταθέσει την υπ' αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού..... ευρώ, ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α., η οποία θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον έχει εκκαθαρισθεί κάθε οικονομική εκκρεμότητα με τον Εργοδότη. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

#### **6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Στο τέλος κάθε μήνα ο ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και η πληρωμή θα γίνεται μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Κατά τη διαδικασία πληρωμής, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στον Τομέα, τα εξής:

- A) Θεωρημένο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
- B) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας
- Δ) Αριθμό Λογαριασμού Τραπέζης (IBAN).
- E) Κάθε άλλο παραστατικό που τυχόν ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι κάτωθι νόμιμες κρατήσεις, καθώς και όποιες ενδεχομένως επιβληθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης:

- 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. στην προ Φ.Π.Α. αξία του τιμολογίου.
- 2,4% χαρτόσημο στο ποσό των κρατήσεων υπέρ του Μ.Τ.Π.Υ.
- 0,10% κράτηση επί της συνολικής καθαρής αξίας της σύμβασης και κάθε συμπληρωματικής υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (Ν.4013/2011).
- 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ) τέλος χαρτοσήμου, ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.
- Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

**Επισημαίνεται ότι**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 (§ ΙΑ- υποπαράγραφος ΙΑ.3-περίπτωση 2Α) του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α) από 01.01.2015 καταργούνται οι διατάξεις που προέβλεπαν την είσπραξη κοινωνικών πόρων υπέρ των ΦΚΑ του Μ.Τ.Π.Υ. και των Επαγγελματικών Ταμείων Υποχρεωτικής Ασφάλισης αρμοδιότητας του ΥΠ.Ε.Κ.Α.Π.

Όλες ανεξαιρέτως οι παραπάνω κρατήσεις (πλην του φόρου 8%) περιλαμβάνονται στη συνολική καθαρή αξία των ..... € πλέον Φ.Π.Α. και βαρύνουν τον Ανάδοχο, ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη (Ταμείο).

#### **7. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί *απαρέγκλιτα* τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε., της τήρησης του νομίμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π.. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθεισών από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή

οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Οι εργασίες του αναδόχου που περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση καλύπτονται ως προς την αστική ευθύνη έναντι τρίτων, σύμφωνα με το ασφαλιστήριο συμβόλαιο με Νο..... της ασφαλιστικής εταιρείας.....ως ακολούθως:

- Σωματικές Βλάβες (κατ' άτομο): .....€
- Σωματικές Βλάβες (κατ' ατύχημα):..... €
- Υλικές ζημιές τρίτων:..... €
- Ανώτατο ετήσιο όριο ευθύνης της εταιρείας:..... €

Η σύναψη της ανωτέρω ασφαλιστικής συμβάσεως δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον με την ασφαλιστική εταιρεία ευθύνη του για αποζημίωση του Ταμείου και κάθε τρίτου από τυχόν ενέργειες ή παραλείψεις αυτού ή των παρ' αυτού χρησιμοποιούμενων προστηθέντων και υπαλλήλων, που προκάλεσαν ζημία ή βλάβη της υγείας ή και θανάτωση ακόμη οποιουδήποτε ανθρώπου κατά την εκτέλεση της συμβάσεως.

#### **8. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

#### **9. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα αποτελεί την πλήρη και οριστική συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών και υπερισχύει οποιασδήποτε άλλης προγενέστερης γραπτής ή προφορικής συμφωνίας.

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με άλλο τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του άλλου μέρους.

Σε καμία περίπτωση, η παράλειψη ή η καθυστέρηση των συμβαλλομένων μερών να ασκήσουν τα νόμιμα ή συμβατικά δικαιώματά τους δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτηση από τα δικαιώματα αυτά.

Η μερική ή ολική ακυρότητα ενός ή περισσοτέρων όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ως ουσιώδεις, δεν θίγει το κύρος των υπολοίπων όρων, καθώς και εν γένει της συμβατικής σχέσεως των συμβαλλομένων μερών.

Το Ε.Τ.Α.Α. έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει κάθε αποζημίωση και γενικά την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που προξενήθηκε σε αυτό, από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου.

Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.)

Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επίλυσης μεταξύ των συμβαλλομένων. Σε περίπτωση που αυτή δεν καταστεί δυνατή, αρμόδια θα είναι τα Διοικητικά Δικαστήρια των Αθηνών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε, αναγνώστηκε και υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία έλαβαν ένα ο Ανάδοχος και δύο ο Εργοδότης.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ Ε.Τ.Α.Α.  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ  
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

**ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ**