**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

**ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.)**

**Αθήνα 20.03.2015**

**Αριθ. Πρωτ. 83894/23-03-2015**


**ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**: Οικονομικών Υπηρεσιών
**ΤΜΗΜΑ** : Προμηθειών
Ταχ. Δ/νση : Μάρνη 22-104 33 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες :Ρ. Μιχαλοπούλου/Ε. Κατσαριώτη
Τηλέφωνο : 210-5217 304/210-5217 327
FAX : 210-5217 315


**ΠΡΟΣ:** ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς που αφορά στην εκτύπωση 5.100.000 τεμαχίων ενσήμων για τις ανάγκες του Τομέα Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών για το έτος 2015, προϋπολογισθείσας δαπάνης 19.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%»**

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολουμένων – Ε.Τ.Α.Α.»** που συστήθηκε βάσει των άρθρων 25-38 του Ν.3655/2008 (ΦΕΚ.58/Α/3-4-2008) με έδρα την οδό Μάρνη 22 Αθήνα, σας προσκαλεί να εκδηλώσετε το ενδιαφέρον σας, με την υποβολή προσφοράς, *για την εκτύπωση 5.100.000 τεμαχίων ενσήμων για τις ανάγκες του Τομέα Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών για το έτος 2015,* προϋπολογισθείσας δαπάνης 19.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%», και με τη σύναψη σύμβασης.

**Κριτήριο της επιλογής του προμηθευτή** που θα αναλάβει πλήρως τη κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους και την τεχνική περιγραφή του συνημμένου Παραρτήματος (το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης), **είναι η χαμηλότερη τιμή.**

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος, την ημερομηνία της προσφοράς, καθώς και την ένδειξη**: *«Υποβολή προσφοράς για την εκτύπωση 5.100.000 τεμαχίων ενσήμων για τις ανάγκες του Τομέα Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών για το έτος 2015»***

Οι σχετικές προσφορές θα πρέπει να υποβληθούν **σε σφραγισμένο φάκελο** στα Γραφεία των Ενιαίων Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α., Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 2ος όροφος τμήμα Πρωτοκόλλου, **μέχρι την Δευτέρα 30 Μαρτίου 2015 και ώρα 10:00 (υπόψη του Τμήματος Προμηθειών).**

Οι προσφορές θα είναι σε ευρώ και θα αναφέρονται χωριστά η καθαρή αξία, και ο Φ.Π.Α. Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει δε και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης. Στην προσφερθείσα τιμή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς και παράδοσης στους χώρους όπως αυτοί αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφεται η ένδειξη: ***«Να μην ανοιχθεί ο φάκελος, αλλά να παραδοθεί κλειστός στο Τμήμα Προμηθειών».***

**Προσφορές που υποβάλλονται μετά τις 10:00 της Δευτέρας 30.03.2015 δεν θα λαμβάνονται υπόψη.**

Συγκεκριμένα, στο φάκελο της προσφοράς θα περιέχονται τα εξής:

**Α) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** σύστασης - εκπροσώπησης για Νομικά Πρόσωπα κατά περίπτωση (όπως ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του (για ΑΕ & ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ, ΕΕ κλπ) και αντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης επαγγέλματος για φυσικά πρόσωπα.

**Β)Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986**, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρονται:

- ότι ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
- ότι ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών με το Δημόσιο ή/και τα Ν.Π.Δ.Δ. λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων, τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία.
- ότι ο προσφέρων διαθέτει εμπειρία και την κατάλληλη τεχνογνωσία για την εκτέλεση του ζητούμενου έργου.

**Γ) Βεβαίωση φορολογικής & ασφαλιστικής ενημερότητας**.

Οι φάκελοι με τις οικονομικές προσφορές θα ανοιχτούν δημόσια την **Δευτέρα 30.03.2015** και ώρα **10:30** στο Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α. στον 1$^{ο}$ όροφο, όπου μπορεί να παρευρεθεί όποιος ενδιαφερόμενος το επιθυμεί.

Για την κάλυψη της εν λόγω δαπάνης για το οικονομικό έτος 2015 εκδόθηκε η υπ' αρ. 31 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΟΤ5ΟΡΕ1-Κ58) ποσού 23.370,00 € σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Δ/νσης Οικ. Υπηρεσιών Τ.Π.Δ.Ε. στον ΚΑΕ: 10089100 οικον. έτους 2015.

**Η συμμετοχή κάθε ενδιαφερόμενου στη διαδικασία συνεπάγεται την χωρίς επιφύλαξη αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης,** οι βασικοί όροι της οποίας θα αποτελέσουν στοιχεία της σύμβασης και θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο στην περίπτωση που εκ παραλήψεως δεν θα περιληφθούν σε αυτήν.

Πληροφορίες σχετικά με το συγκεκριμένο έργο παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Ε.Τ.Α.Α. Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33 Αθήνα, 1$^{ος}$ όροφος, κ. Κατσαριώτη Ε. & κ. Μιχαλοπούλου Ρουμπίνη τηλ: 210-5217327 και 210-5217304 αντίστοιχα, fax: 210-5217315. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά **με τους τεχνικούς όρους της πρόσκλησης** παρέχονται τις εργάσιμες μέρες και ώρες από τον κ. Κωνσταντίνο Κούρκουλο, τηλ. 210 8846390 - Ηπείρου 64, Τ.Κ. 104 39, Αθήνα.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**
**ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α.**

**ΑΝΤΩΝΗΣ ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗΣ**

Ανήκει στην Πρόσκληση

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

**ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης θα είναι η εκτύπωση 5.100.000 τεμαχίων ενσήμων για τις ανάγκες του Τομέα Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών ως κατωτέρω:

## ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ

- **Κατηγορίες**
  - **ΕΝΣΗΜΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ**
    κλάση 0,20€ - τεμ. 1.500.000
  - **ΕΝΣΗΜΑ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ**
    κλάση 0,25€ - τεμ. 3.600.000

Τα ελάχιστα αναγκαία χαρακτηριστικά του προς προμήθεια υλικού (ένσημα) που απαιτούνται είναι τα ακόλουθα:

- Η εκτύπωση με μελάνια ανεξίτηλα WS9-10 γίνεται σε κομιωμένο χαρτί wood free μη χλωριωμένο ειδικής επεξεργασίας ομοιόμορφης κομμίωσης, 80gr/m2 μαζί με την κομμίωση, με ορατό υδατογράφημα μόνο στο υπεριώδες φώς που θα περιλαμβάνει τη λέξη Ε.Τ.Α.Α. και γραμμικό διάκοσμο σε κάθε ένα τεμάχιο και στο ίδιο σημείο.
- Το χαρτί θα έχει χρώμα λευκό ή λευκόχρουν, κατάλληλο να αποδώσει με πιστότητα το υδατογράφημα και τα χρώματα, θα είναι ισόπαχο, δεν θα αφήνει χνούδι κατά την εκτύπωση πέρα από τα ανεκτά όρια, δεν θα έχει πόρους και δεν θα διαποτίζεται κατά τη γραφή του με μελάνι.
- Θα είναι κομιωμένο στην μία όψη αυτού. Η κομμίωση θα γίνει με ευρωπαϊκή Δεξτρίνη ή Αραβική κόλλα, θα είναι πλούσια και τέτοια ώστε, τεμάχιο κομιωμένου χαρτιού διαστάσεων 26Χ36 χιλιοστομέτρων (διαστάσεις ενσήμου), επικολλημένου επί κοινού εγγράφου του Δημοσίου, δεν θα μπορεί μετά την πάροδο μιας ώρας από την επικόλληση να αποκολληθεί χωρίς να σχιστεί ή χωρίς να αποσπαστεί και στρώμα από αυτό ή από το χαρτί που θα έχει επικολληθεί.
- Η υδατογράφηση και εκτύπωση θα γίνει με σύστημα OFFSET. Οι τσίγκοι και τα πρωτότυπα ηλεκτρονικά αρχεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υδατογράφηση και εκτύπωση θα κατασκευαστούν με δαπάνες του Αναδόχου. Μετά το πέρας όλων των εργασιών, οι τσίγκοι θα καταστραφούν παρουσία επιτροπής, τα δε πρωτότυπα ηλεκτρονικά αρχεία, αφού σφραγιστούν και υπογραφούν από την επιτροπή, θα φυλαχθούν σε χώρο του Τομέα Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών, για να χρησιμοποιηθούν σε μελλοντική εκτύπωση.
- Η οδόντωση θα είναι κανονική ως προς τον αριθμό των οπών σε κάθε πλευρά των ενσήμων, ώστε να συμπίπτει μια πλήρης οπή σε κάθε μία από τις τέσσερις γωνίες των ενσήμων και να εξασφαλίζεται ίσο πλάτος του λευκού περιθωρίου των ενσήμων στις ανά δύο απέναντι πλευρές.
- Τα ένσημα θα εκτυπωθούν λιθογραφικώς ανά 50 ένσημα για τις κατωτέρω κλάσεις:
  0,20 με απόκομμα, χρώμα P 304/299
  0,25 με απόκομμα, χρώμα P 489/485
- Οι παραστάσεις που θα εμφανίζονται σε κάθε κλάση θα είναι ως κάτωθι:

- Η συσκευασία θα γίνει σε φύλλα των 20Χ50 ενσήμων τοποθετημένα ανάμεσα σε δύο φύλλα από χαρτόνι τυλιγμένα όλα μαζί σε λεπτό φύλλο περιτυλίξεως ανά 20 φύλλα ώστε να σχηματιστεί δεσμίδα που θα περιλαμβάνει 1.000 ένσημα, δηλαδή 20Χ50=1.000. Ανά 20 δεσμίδες θα κολληθεί σταυροειδώς χάρτινη αυτοκόλλητη (προσοχή όχι γκομέ) ταινία πλάτους τουλάχιστον 5 εκατοστών κατά τέτοιο τρόπο ώστε να είναι αδύνατο το άνοιγμα της δεσμίδας χωρίς τη διάρρηξη της.

  **ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ**

  Η ποσοτική ανοχή των προς εκτύπωση ενσήμων θα ανέρχεται σε ποσοστό ±5% είτε επί του συνόλου της προς εκτύπωση ποσότητας ενσήμων, είτε κατά κλάση ενσήμων. Την επιπλέον εκτυπωθείσα ποσότητα, ο Τομέας έχει δικαίωμα ή να την καταστρέψει ή να την αγοράσει με την επιτευχθείσα τιμή.

## ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η εκτύπωση θα γίνεται με το σύστημα OFFSET. Οι τσίγκοι και τα films που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση θα κατασκευαστούν με δαπάνες του Αναδόχου. Μετά το πέρας των εργασιών, οι τσίγκοι, τα κακέκτυπα, τα δοκίμια καθώς και η επιπλέον εκτυπωθείσα ποσότητα την οποία δεν θα αγοράσουν οι Τομείς θα καταστραφούν στους χώρους εκτύπωσης των ενσήμων με πολλαπλές τομές, παρουσία της επιτροπής παρακολούθησης εκτύπωσης των ενσήμων των Τομέων. Τα δε films ή άλλα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση των ενσήμων αφού σφραγιστούν και υπογραφούν από την επιτροπή θα φυλαχθούν στον ειδικό χώρο που διαθέτουν οι Τομείς αυτοί για να χρησιμοποιηθούν σε μελλοντική εκτύπωση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει κάθε επιμέλεια προς αποφυγή κυκλοφορίας άλλων ενσήμων, πλην αυτών που θα παραδοθούν στους Τομείς, σε αντίθετη περίπτωση θα ευθύνεται σε πλήρη αποζημίωση για κάθε θετική ή υποθετική ζημία των Τομέων, ανεξαρτήτως της ποινικής ευθύνης των εκπροσώπων του.

## ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ- ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει για έλεγχο στον αντίστοιχο Τομέα του Ε.Τ.Α.Α., με τον οποίο συμβάλλεται, δείγματα των προς εκτύπωση ενσήμων. Σε περίπτωση που δεν συμμορφωθεί με τυχόν διορθώσεις και υποδείξεις που θα του γίνουν, η ευθύνη για τα τυχόν λάθη που θα παρατηρηθούν θα βαρύνει αυτόν και μόνο, ο οποίος θα είναι υποχρεωμένος να ανατυπώσει τα λανθασμένα ένσημα Μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την έγκριση των δειγμάτων από τον Τομέα , ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παράδοση της συνολικής ποσότητας των ενσήμων που αφορούν στον Τομέα Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών του Ε.Τ.Α.Α, με τον οποίο συμβάλλεται, ενώπιων της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής. Η μεταφορά των πιο πάνω ενσήμων θα γίνει με ευθύνη και έξοδα του Ανάδοχου, στην θυρίδα που διατηρεί ο Τομέας στο Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων (Ακαδημίας 40-Αθήνα), κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση που κατά την αποσφράγιση των δεμάτων ή δεσμίδων, οποτεδήποτε, παρουσιαστεί έλλειμμα ενσήμων ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως αποζημίωση την αξία των ελλειπόντων.

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΕΓΓΥΗΣΗ

**1.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι πιο κάτω κρατήσεις:

- κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)).
- τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Παρακράτηση φόρου 4% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.

Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκειας της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Όλες ανεξαιρέτως οι παραπάνω κρατήσεις (πλην του φόρου 4%) περιλαμβάνονται στη συμβατική καθαρή αξία των και βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη (Ταμείο).

**2.** Κατά τη διαδικασία πληρωμής, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στον Τομέα, τα εξής:

Α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
Β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
Γ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι, ο Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)
Δ) Αριθμό Λογαριασμού Τραπέζης (IBAN).
Ε) Κάθε άλλο παραστατικό που τυχόν ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο.

**3.** Ο Ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή, που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα :

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται ( Ε.Τ.Α.Α. )
- Τον αριθμό της εγγύησης .
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

Η εγγυητική επιστολή αυτή θα ισχύει καθ΄ όλη την διάρκεια της σύμβασης και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή των εργασιών και την πλήρη εκκαθάριση όλων των εκκρεμοτήτων μεταξύ του Ταμείου και του Αναδόχου.

## ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το Ε.Τ.Α.Α. δικαιούται ιδίως να καταγγείλει άμεσα την σύμβαση με τον Ανάδοχο του έργου, για παράβαση εκ μέρους του των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από την σύμβαση, καθώς και να αξιώσει την καταβολή αποζημίωσης για κάθε περαιτέρω θετική ή αποθετική ζημία του.
2. Η ανάθεση των εργασιών θα πραγματοποιηθεί από το Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α., το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει τη διαγωνιστική διαδικασία, εάν κατά την κρίση του, οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφορες για το Ταμείο, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.