

ΣΥΜΒΑΣΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ &
Ε.Δ.Ε ΤΟΥ Ε.Τ.Α.Α. ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ Π.Π.ΓΕΡΜΑΝΟΥ 3-5 ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ
ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ ΜΗΝΩΝ

Στην Αθήνα σήμερα στις 05/04/2016, μεταξύ των πιο κάτω συμβαλλόμενων:

A) Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία **Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολούμενων (Ε.Τ.Α.Α.)**, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Μάρνη 22 Τ.Κ. 104 33, ΑΦΜ: 998146384, ΔΟΥ: Δ' ΑΘΗΝΩΝ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Στυλιανό Πλιάκη (στο εξής θα αποκαλείται **«Εργοδότης»**) και

B) Αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία **«ALMA ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και δ.τ. **“ALMA ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ Ε.Ε.”**, που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Λένορμαν 248, Τ.Κ. 104 43, τηλ: 210 97544979 & fax: 210 9756172, Α.Φ.Μ.: 998546423 και Δ.Ο.Υ. Α' ΑΘΗΝΩΝ νόμιμα εκπροσωπούμενη από τον κ. Ορέστη Παγουνά του Ανδρέα, κάτοικο ***** ***, επί της οδού ***** **, με Α.Δ.Τ. ** *****/**_**_****/*.*. ***** και Α.Φ. Μ. ***** – Δ.Ο.Υ. ***** (στο εξής θα αποκαλείται **«Ανάδοχος»**)

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Εργοδότης αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, βάσει της παρούσας σύμβασης, την εκτέλεση εργασιών καθαρισμού για διάστημα τριών (3) μηνών, των χώρων των χώρων του κτηρίου επί της οδού Π. Π. Γερμανού στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α.

Τα συμβαλλόμενα μέρη, κατά την υπογραφή της σύμβασης έλαβαν υπόψη τα κάτωθι:

I. Τα υπ' αριθμ. Πρωτ. 63713/16-3-2016 και 68822/21-3-2016 υπηρεσιακά σημειώματα του Τμήματος Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. σχετικά με την ανάγκη απευθείας ανάθεσης του έργου καθαρισμού σε ιδιωτικό συνεργείο, του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας των Τομέων Μηχανικών & ΕΔΕ επί της οδού Π.Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα, για διάστημα τριών (3) μηνών, με προϋπολογισθείσα δαπάνη 7.500,00 € πλέον Φ.Π.Α. καθώς και το υπ' αριθμ. πρωτ. ΤΣΜΕΔΕ 19034/18-3-2016 έγγραφο του ίδιου Τμήματος (ΑΔΑΜ πρωτογενούς αιτήματος: 16REQ004031023).

II. Την υπ' αρ. 229/18-3-2016 με αρ. πρωτ. 19325/183-2016 και Α.Δ.Α.: 6ΣΡΓΟΡΕ1-1Η6 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού 9.225,00 € για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του κλάδου Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α. στον ΚΑΕ: 0845.000, οικ. έτους 2016, «Έκτακτη καθαριότητα κτηρίου Π.Π. Γερμανού 3-5 των Τομέων Μηχανικών & ΕΔΕ, σύμφωνα με το υπηρεσιακό σημείωμα 19034/18-3-2016 – ΑΔΑΜ πρωτογενούς αιτήματος 16REQ004031023 του Τμήματος Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας» (ΑΔΑΜ έγκρισης πρωτογενούς αιτήματος: 16REQ004031866).

III. Την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου 69902/21-3-2016 «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς που αφορά στην ανάδειξη αναδόχου για το έργο της καθαριότητας των χώρων του κτηρίου επί της οδού Π. Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του Ε.Τ.Α.Α., προϋπολογισθείσας δαπάνης 7.500,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%», προς την Ανάδοχο εταιρεία ALMA ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

IV. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 73147/28-3-2016 προσφορά της Αναδόχου.

V. Την απόφαση επί του 11^{ου} θέματος της 392^{ης} /30.03.2016 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. (ΑΔΑ:ΩΧΝΜΟΡΕ1-ΡΥΡ), με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση στην Ανάδοχο, του έργου της καθαριότητας του κτηρίου επί της οδού Π.Π. Γερμανού 3-5 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. για διάστημα τριών μηνών, ήτοι από 01.04.2016 έως 30.06.2016, με το ποσό των 1.970,00 € πλέον ΦΠΑ μηνιαία, υπό τους όρους της υπ' αριθμ πρωτ. 69902/21.03.2016 πρόσκλησης του ΕΤΑΑ προς την Ανάδοχο για υποβολή προσφοράς, τους

οποίους αυτή έχει αποδεχτεί, όπως προκύπτει από την Υ.Δ. του διαχειριστή και νομίμου εκπροσώπου της, που συνόδευε την υπ' αριθμ. πρωτ. 73147/28.03.2016 υποβληθείσα προσφορά της.

2. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του αναδόχου για τις εργασίες του, κατά το 3μηνο από 01.04.2016 έως 30.06.2016, ανέρχεται στο ποσό των 5.910,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%, ή μηνιαία 1.970,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%. Στην αμοιβή περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα υλικά καθαρισμού, οι αμοιβές του προσωπικού, οι εισφορές υπέρ ασφαλιστικών Ταμείων, οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία δαπάνη για την εκτέλεση του έργου. Η αμοιβή αυτή συνομολογείται ως δίκαιη και εύλογη, θεωρείται οριστική και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αυξομείωση ή αναπροσαρμογή από καμία αιτία. Απαραίτητος όρος για την καταβολή της αμοιβής είναι η παράδοση στο Ταμείο τιμολογίου παροχής υπηρεσιών και πιστοποιητικού φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, εφόσον κατά νόμο απαιτείται ή οποιοδήποτε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό. Από την αμοιβή αυτή γίνεται παρακράτηση όλων των εξόδων, των νομίμων κρατήσεων υπέρ τρίτων και φόρων.

Σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ: 73147/28-3-2016 προσφορά της Αναδόχου και τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/18.04.2013), ο Ανάδοχος παραθέτει τα εξής στοιχεία:

- Αριθμός εργαζομένων: Τέσσερα (4) άτομα.
- Ημέρες εργασίας: Εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως Παρασκευή.
- Ώρες εργασίας: 15:00 έως 19:00.

Οι εργαζόμενοι υπάγονται στην Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ν. 4046/2012 σύμφωνα με την 6^η Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου (ΠΥΣ/τ.Α'/28-02-2012) και όπως αυτή συμπληρώθηκε με την Πράξη Κατάθεσης (Π.Κ.) 3/26-3-2014 και το κατώτατο όριο ημερομισθίου, όπως αυτό ορίζεται με το αρ. 1 παρ. 6 του Ν. 4046/12, ο οποίος τροποποίησε την από 15/7/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. είναι 26,18 € και το κατώτατο ωρομίσθιο είναι 3,93 € και αφορά άτομα άνω των 25 ετών.

- Προϋπολογιζόμενο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων: 1.380,00€ μηνιαία.
- Ασφαλιστικές εισφορές με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά: 340,00 € μηνιαία.
- Ποσό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών σε ποσοστό 2,54% της προσφοράς: 50,00 € μηνιαία.
- Ποσό εργολαβικού κέρδους σε ποσοστό 2,54% της προσφοράς : 50,00 € μηνιαία.
- Ποσό αναλωσίμων σε ποσοστό 7,51% της προσφοράς : 147,96 € μηνιαία.
- Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτους κρατήσεις σε ποσοστό 0,1036% : 2,04 € μηνιαία.
- Το σύνολο των προς καθαρισμό τετραγωνικών ανέρχονται σε 1.500 τ.μ.

Επίσης, ο Ανάδοχος προσκόμισε την υπ' αριθμ. 2941/23-02-2016, Ένορκη Βεβαίωση, ενώπιον της Συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Βασιλείου Χρόνη, με την οποία δηλώνει ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του, πράξη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/ και Φύλαξης».

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι τρίμηνη (3μηνη), με ισχύ από 01.04.2016 έως 30.06.2016, θα μπορεί όμως να λυθεί πριν τη λήξη της, εάν εν τω μεταξύ ολοκληρωθεί ο υπό διενέργεια διαγωνισμός, για την ετήσια ανάθεση της καθαριότητας κτηρίων του Ε.Τ.Α.Α. ο οποίος αφορά και το εν λόγω κτήριο.

Στην περίπτωση αυτή, η πρόωγη λήξη της σύμβασης θα γίνει, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση των Τομέων Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. του ΕΤΑΑ προς τον Ανάδοχο, δέκα (10) ημέρες πριν και η λήξη αυτή δεν θα επιφέρει στους Τομείς Μηχανικών & Ε.Δ.Ε. καμία υποχρέωση αποζημίωσης του Αναδόχου, πέραν των δεδουλευμένων.

4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, με βάση τη παρούσα σύμβαση, την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται ακολούθως:

Η επιφάνεια των χώρων που θα καθαρίζονται ανέρχεται περίπου στα 6.000 τ.μ.

Οι εργασίες καθαρισμού που θα ανατεθούν στο συνεργείο καθαρισμού, αφορούν στους πιο κάτω χώρους:

Υπόγειο, Ισόγειο, Ημιώροφο, 1^ο, 2^ο, 3^ο, 4^ο, 5^ο, 6^ο & 7^ο όροφο συμπεριλαμβανομένων των ανελκυστήρων, κύριων και βοηθητικών κλιμακοστασίων, βεραντών και ημιυπαίθριων χώρων –περιβάλλοντος χώρου υπογείου & ισογείου.

Ειδικότερα ο καθαρισμός του πιο πάνω κτηρίου περιλαμβάνει:

Καθημερινές Εργασίες

1. Γενικός καθαρισμός των χώρων γραφείων, κοινόχρηστων χώρων και κλιμακοστασίων. Ειδικότερα σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με ουδέτερα καθαριστικά, καθάρισμα των σταθερών και κινητών επίπλων – γραφείων, ραφιών, βιβλιοθηκών, ντουλαπιών, καθισμάτων κλπ, με απορροφητικό ύφασμα εμποτισμένο σε διάλυμα καθαριστικού υγρού μη τοξικού και στέγνωμα αυτών με μαλακό πανί, άδειασμα των καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση σακούλας, αποκομιδή των απορριμμάτων και μεταφορά στο χώρο συγκέντρωσης αυτών.

2. Γενικός καθαρισμός των χώρων υγιεινής και κουζίνας κάθε ορόφου. Ειδικότερα καθαρισμός των νιπτήρων, νεροχυτών, λεκάνης τουαλέτας εσωτερικά και εξωτερικά (και τα καπάκια της τουαλέτας), καθώς και λοιπών αντικειμένων, με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά. Καθαρισμός των στεγνωτικών μηχανών χεριών και όποιων άλλων σχετικών μηχανών υπάρχουν. Καθαρισμός με κατάλληλα απορρυπαντικά των καθρεπτών και γυάλισμα με στεγνό ύφασμα. Αφαίρεση αλάτων νερού από τις βρύσες. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απολυμαντικό υγρό, άδειασμα των καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση σακούλας, αποκομιδή των απορριμμάτων και μεταφορά στο χώρο συγκέντρωσης αυτών.

3. Καθαρισμός ανελκυστήρων (επιφανειών, δαπέδων, θυρών και των καθρεπτών τους).

4. Καθαρισμός χώρου Κέντρου ελέγχου κτηρίου (BMS).

5. Καθαρισμός χώρων της αίθουσας πολλαπλών χρήσεων στον 6^ο όροφο, σε περίπτωση πραγματοποίησης προγραμματισμένης εκδήλωσης (πριν και μετά την εκδήλωση). Σε κάθε περίπτωση ο έλεγχος του χώρου θα γίνεται καθημερινά και εφόσον απαιτείται θα γίνεται καθαρισμός, ώστε να διατηρείται καθαρός.

6. Καθαρισμός κουπαστής κλιμακοστασίων.

7. Τοποθέτηση χάρτου υγείας & υγρού κρεμοσάπουνου στις τουαλέτες.

8. Αποκομιδή και μεταφορά απορριμμάτων, από όλους τους χώρους, στους κάδους του Δήμου. Επίσης ανά τακτά διαστήματα (με βάση τη πληρότητα των κάδων ανακύκλωσης), μεταφορά των υλικών ανακύκλωσης, από τους χώρους όπου συγκεντρώνονται από το προσωπικό, στους ειδικούς κάδους ανακύκλωσης του Δήμου.

Εβδομαδιαίες Εργασίες

1. Καθαρισμός δύο φορές την εβδομάδα, της αίθουσας- χώρων αρχείων και διαδρόμων του Υπογείου.

2. Καθαρισμός δύο φορές την εβδομάδα, των αρχείων και των αποθηκευτικών χώρων όλων των ορόφων.

3. Καθαρισμός βεραντών και ημιυπαίθριων χώρων, περιβάλλοντος χώρου υπογείου & ισογείου.

4. Καθαρισμός ψυκτών.

5. Καθαρισμός κιγκλιδωμάτων.

6. Καθαρισμός των υαλοπινάκων της κεντρικής εισόδου του κτηρίου.

7. Καθαρισμός δύο φορές την εβδομάδα όλων των υαλοπινάκων των γκισέ.

8. Καθαρισμός των διακοπών και τοπικός καθαρισμός θυρών.

9. Ξεσκόνισμα κάδρων και καθαρισμός επιφανειών τζαμιού με καθαριστικό τζαμιών.
10. Σαπούνισμα και απολύμανση πλακιδίων χώρων υγιεινής
11. Πλύσιμο δοχείων απορριμμάτων.

Μηνιαίες Εργασίες

1. Ξεσκόνισμα φωτιστικών σε αίθουσες και διαδρόμους.
2. Καθαρισμός θυρών γραφείων και αιθουσών.
3. Καθάρισμα μεταλλικών, ξύλινων ή πλαστικών σκελετών επίπλων.
4. Καθαρισμός σε στόρια.
5. Καθαρισμός των κλιματιστικών μονάδων των γραφείων.
6. Καθαρισμός οροφής, τοιχοποιίας.
7. Καθαρισμός χώρων εγκαταστάσεων Η/Μ (κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο Τμήμα).

Διμηνιαίες Εργασίες

Θα γίνει γενικό καθάρισμα όλων των υαλοπινάκων (εσωτερικών και εξωτερικών), καθώς και των μεσοτοιχιών και των διαφόρων διαχωριστικών. Επισημαίνεται ότι ο καθαρισμός των υαλοπινάκων περιλαμβάνει και τον καθαρισμό των πλαισίων και θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να γίνεται με επιμέλεια, ώστε να μην λερώνονται οι λοιποί χώροι (μάρμαρα, δάπεδα κ.λπ.)

Τα προϊόντα καθαρισμού που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των γραφείων, θα είναι καταχωρημένα στο Μητρώο Απορρυπαντικών και Καθαριστικών προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους και θα προσκομίζεται η σχετική βεβαίωση καταχώρησης. Τα απολυμαντικά προϊόντα θα είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και θα φέρουν τον αριθμό άδειας κυκλοφορίας τους. Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτηρίου.

Οι εργασίες καθαρισμού από το συνεργείο θα γίνονται τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως και Παρασκευή για τους προαναφερόμενους και κοινόχρηστους χώρους.

Το ωράριο εργασιών θα είναι από 15:00 έως 19:00 και θα απασχολούνται τέσσερα (4) άτομα.

Όλα τα μηχανικά μέσα, τα εργαλεία, τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης (αντισηπτικά, απορρυπαντικά, γάντια, βούρτσες, σάκοι απορριμμάτων κλπ), καθώς και κάθε άλλο σχετικό ή απαραίτητο υλικό για τον καθαρισμό των χώρων, βαρύνει τον ανάδοχο, εκτός από: σαπούνι χεριών, χαρτί τουαλέτας και χειροπετσέτα, που θα παρέχονται από την Υπηρεσία.

5. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος έχει καταθέσει το υπ' αριθμ. 720401/31.03.2016 Γραμμάτιο Σύστασης Παρακαταθήκης, που εκδόθηκε από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων (Κεντρική Υπηρεσία Αθηνών) ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α. ήτοι 296,00 €, το οποίο θα παραμείνει στο Ε.Τ.Α.Α. και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον έχει εκκαθαρισθεί κάθε οικονομική εκκρεμότητα με τον Εργοδότη. Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Στο τέλος κάθε μήνα ο ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και η πληρωμή θα γίνεται μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Κατά τη διαδικασία πληρωμής, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στους Τομείς Μηχανικών & ΕΔΕ, τα εξής:

- A) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.

Β) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας

Γ) Αριθμό Λογαριασμού Τραπέζης (IBAN).

Δ) Κάθε άλλο παραστατικό που τυχόν ζητηθεί από την Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι κάτωθι νόμιμες κρατήσεις, καθώς και όποιες ενδεχομένως επιβληθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης:

- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της αξίας (εκτός Φ.Π.Α) προ Φόρων & κρατήσεων, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής (άρθρο 4, παρ 3 ν.4013/2011 (Α.204) & άρθρο 61 ν. 4146/2013 (Α.90)).
- Τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ ΟΓΑ), ήτοι 3,6% επί του ποσού της κράτησης 0,10%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Παρακράτηση φόρου 8% στο προ Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των πιο πάνω κρατήσεων.
- Κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης.

Όλες ανεξαιρέτως οι παραπάνω κρατήσεις (πλην του φόρου 8%) περιλαμβάνονται στη συνολική καθαρή αξία των **5.910,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23%** και βαρύνουν τον Ανάδοχο, ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη (Ταμείο).

7. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε. της τήρησης του νομίμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω όρων, θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Το Ε.Τ.Α.Α. δεν έχει και ούτε θα μπορούσε να αποκτήσει καμία εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για την εκτέλεση των συμφωνηθεισών από τη σύμβαση εργασιών και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για την πληρωμή της μισθοδοσίας, των ασφαλιστικών εισφορών ή οποιαδήποτε άλλη σχετική με το προσωπικό υποχρέωση, καθώς αυτές οι δαπάνες και υποχρεώσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Οι εργασίες του αναδόχου που περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση, καλύπτονται ως προς την αστική ευθύνη έναντι τρίτων, σύμφωνα με το υπ' αριθμ.16017241 Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης της εταιρείας GROUPAMA ΦΟΙΝΙΞ ΑΕΑΕ, με διάρκεια ασφάλισης από την 12^η μεσημβρινή της 08/06/2015, έως την 12^η μεσημβρινή της 08/06/2016.

Το ασφαλιστήριο αφορά την κάλυψη αστικής ευθύνης του αναδόχου, έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες ή και υλικές ζημιές που μπορεί να προκύψουν κατά τη διάρκεια εργασιών καθαρισμού των εν λόγω χώρων και οφείλονται αποκλειστικά σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Όρια ευθύνης αποζημίωσης εργοδοτικής ευθύνης

Σωματικές βλάβες - ατομικό : 50.000,00 €

Σωματικές βλάβες - ομαδικό : 100.000,00 €

Ανώτατο όριο ευθύνης : 100.000,00 €

Ορίζεται απαλλαγή σε βάρος της ασφαλιζόμενης αναδόχου, ποσοστό 5% της ζημίας, με ελάχιστα τα 600,00 € για κάθε απαίτηση τρίτου.

Όριο ευθύνης για κάθε ζημιολόγο γεγονός μέχρι 400.000,00 €

Ανώτατο όριο ευθύνης για όλη τη διάρκεια ασφάλισης 400.000,00 €

Επειδή η διάρκεια της ασφάλισης πρέπει να ισχύει όσο θα διαρκεί και η παρούσα σύμβαση, ο ανάδοχος οφείλει με την λήξη του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου να προβεί στην ανανέωσή του και να προσκομίσει το νέο ασφαλιστήριο στο Ταμείο.

Η σύναψη της ανωτέρω ασφαλιστικής συμβάσεως δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον με την ασφαλιστική εταιρεία ευθύνη του για αποζημίωση του Ταμείου και κάθε τρίτου από τυχόν ενέργειες ή παραλείψεις αυτού ή των παρ' αυτού χρησιμοποιούμενων προστηθέντων και υπαλλήλων, που προκάλεσαν ζημία ή βλάβη της υγείας ή και θανάτωση ακόμη οποιουδήποτε ανθρώπου κατά την εκτέλεση της συμβάσεως.

8. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεών του, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Τ.Α.Α. κατόπιν εισηγήσεως του οργάνου που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας και επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

9. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Οι όροι της διακήρυξης καθώς και της υπογραφείσας σύμβασης είναι ουσιώδεις και δεσμεύουν τον ανάδοχο και οποιαδήποτε παράβαση ή αθέτηση ενός ή περισσότερων όρων, που υπολογίζονται ως ενιαίο σύνολο, θα έχει ως αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και την κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου κατά την απόλυτη κρίση του Ε.Τ.Α.Α., με απλή εξώδικη δήλωση που θα του κοινοποιηθεί νόμιμα.

2. Η παρούσα αποτελεί την πλήρη και οριστική συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών και υπερισχύει οποιασδήποτε άλλης προγενέστερης γραπτής ή προφορικής συμφωνίας.

3. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με άλλο τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του άλλου μέρους.

4. Σε καμία περίπτωση, η παράλειψη ή η καθυστέρηση των συμβαλλομένων μερών να ασκήσουν τα νόμιμα ή συμβατικά δικαιώματά τους δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτηση από τα δικαιώματα αυτά.

5. Η μερική ή ολική ακυρότητα ενός ή περισσότερων όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ως ουσιώδεις, δεν θίγει το κύρος των υπολοίπων όρων, καθώς και εν γένει της συμβατικής σχέσεως των συμβαλλομένων μερών.

6. Το Ε.Τ.Α.Α. έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει κάθε αποζημίωση και γενικά την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημιάς που προξενήθηκε σε αυτό, από την αθέτηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου.

7. Το Ε.Τ.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να λύει αζημίως την παρούσα σύμβαση, με έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου προ δέκα (10) ημερών, όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.)

8. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επίλυσης μεταξύ των συμβαλλομένων. Σε περίπτωση που αυτή δεν καταστεί δυνατή, αρμόδια δικαστήρια είναι τα καθ' ύλην αρμόδια της πόλεως των Αθηνών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα ίσης αξίας, από τα οποία έλαβαν ένα ο Ανάδοχος και δύο ο Εργοδότης

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
Του ΔΣ του Ε.Τ.Α.Α.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΛΙΑΚΗΣ